



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΚΕΘΕΑ ΣΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ &
ΣΤΗ ΒΟΡΕΙΑ ΕΛΛΑΔΑ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ
ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ 215.000,00 ΕΥΡΩ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α
266.600,00 ΜΕ ΦΠΑ 24%
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: ΚΥ/2024-332
Ημερομηνία: 12.06.2024**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	9
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	9
2.1.1 Έγγραφα της Σύμβασης	9
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	9
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	9
2.1.4 Γλώσσα	10
2.1.5 Εγγυήσεις.....	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	11
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	11
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	11
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	17
2.2.5 ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	18
2.2.7 ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	18
2.2.8 ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	18
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	19
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	24
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	24
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	24
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	25
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	27
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	29
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	30
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	31
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	31
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	31
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	31
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	33
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	34
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	36
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	38
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	39
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	39
4.3 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ (ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ).....	39
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	41
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	42
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43

5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	43
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	43
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	45
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	45
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	45
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	46
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	46
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	48
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' – ΕΕΕΣ	1
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία :	ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ (ΚΕΘΕΑ)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) :	090047671
Ταχυδρομική Διεύθυνση :	ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24 ΜΕΤΣ
Πόλη :	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός :	11636
Τηλέφωνο :	210 9241993-6 (εσωτ. 202, 226)
Φαξ :	210 9241986
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο :	promithies@kethea.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες :	κα Ιωακείμ, κα Παπακωνσταντίνου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) :	www.kethea.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Ν.Π.Ι.Δ και ανήκει στους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Υγεία.

Στοιχεία επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και στην διεύθυνση (URL) : www.kethea.gr (στην επιλογή «Προμήθειες»)
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): www.promitheus.gov.gr και την ιστοσελίδα του ΚΕΘΕΑ <http://www.kethea.gr> – ΝΕΑ -ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ
- δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) : : www.promitheus.gov.gr (στην επιλογή «Βοήθεια»).

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της Σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας Σύμβασης είναι το ΚΕΘΕΑ. Η δαπάνη για την εν λόγω Σύμβαση θα βαρύνει τους ΚΑΕ 620715000 & 6207015024 με σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2024-2025 του Φορέα και συγκεκριμένα:

- Για το έτος 2024, τον ΚΑΕ : 6207015000 το ποσό των 70.400,00 € άνευ Φ.Π.Α (87.296,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
- Για το έτος 2024, τον ΚΑΕ: 6207015024 το ποσό των 1.320,00 € άνευ ΦΠΑ (1.636,80 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
- Για το έτος 2025, τον ΚΑΕ : 6207015000 το ποσό των 140.640,00 € άνευ Φ.Π.Α (174.393,60 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
- Για το έτος 2025, τον ΚΑΕ 6207015024 το ποσό των 2.640,00€ άνευ Φ.Π.Α. (3.273,60€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 3079/ 10.06.2024 για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2024.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 3080/ 10.06.2024 για την ανάληψη Πολυετούς υποχρέωσης/προέγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2025.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Σύμβασης

Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΩΝ ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ / ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ ΚΕΘΕΑ ΣΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΗ ΒΟΡΕΙΑ ΕΛΛΑΔΑ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ »

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV) : **90911200-8**

Η προμήθεια χωρίζεται στα κάτωθι τμήματα:

A/A	ΤΜΗΜΑΤΑ-ΝΟΜΟΙ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α 24%
1.	ΤΜΗΜΑ 1- ΑΤΤΙΚΗ	146.500,00	181.660,00
2.	ΤΜΗΜΑ 2 – ΒΟΡΕΙΑ ΕΛΛΑΔΑ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ)	68.500,00	84.940,00
	ΣΥΝΟΛΑ	215.000,00	266.600,00

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, ανέρχεται στο ποσό των 215.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24% (266.600,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 %) και όλων των νόμιμων επιβαρύνσεων.

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος, ήτοι 12 μήνες.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας Διακήρυξης.

Η Σύμβαση θα ανατεθεί με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, ανά τμήμα.

Προσφορά που θα υποβάλλεται για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της Σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως :

- του Π.Δ. 148/2007
- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115)
- της υπ' αριθμ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075),
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)

- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
 - της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
 - της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
 - της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92)
 - του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
 - του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
 - του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
 - του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
 - του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
 - του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
 - του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
 - της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
 - του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
 - του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
 - του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
 - του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
 - του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
 - των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Της υπ' αριθμ. Γ46/56938/27.01.2023 απόφασης του Υπουργού Υγείας «Ορισμός μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΚΕΝΤΡΟΥ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ (ΚΕΘΕΑ-ΝΠΙΔ)» (ΦΕΚ

79/Υ.Ο.Δ.Δ./02.02.2023), σε συνδυασμό με την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ΚΕΘΕΑ που λήφθηκε κατά την 1η συνεδρίαση της 13ης Φεβρουαρίου 2023, με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το Διοικητικό Συμβούλιο και

- Του Ν.4430/2016 (ΦΕΚ Α-205/ 31.10.2016) «Κοινωνική και Αλληλέγγυα Οικονομία και ανάπτυξη των φορέων της και άλλες διατάξεις»
- Του Ν. 3863/2010 (Α'115) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» και ειδικότερα του άρθρου 68 αυτού «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»
- Του άρθρου 20 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ όπου αναφέρεται ότι: Τα κράτη μέλη μπορούν να παραχωρούν κατ' αποκλειστικότητα το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασίες δημόσιων προμηθειών σε προστατευόμενα εργαστήρια και οικονομικούς φορείς που έχουν ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη προσώπων με αναπηρία ή μειονεκτούντων προσώπων ή να προβλέπουν την εκτέλεση των συμβάσεων αυτών στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης, εφόσον περισσότεροι από τουλάχιστον 30% των εργαζόμενων στα εργαστήρια, τους οικονομικούς φορείς ή τα προγράμματα αυτά είναι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεκτούντες εργαζόμενοι.
- Της απόφασης του Δ.Σ. ΚΕΘΕΑ κατά την 18η Συνεδρίαση στις 19/04/2024 που αφορά στην έγκριση σκοπιμότητας της δαπάνης για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού σε Αττική και Βόρεια Ελλάδα, για τις ανάγκες του ΚΕΘΕΑ για ένα έτος
- Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 3079/10.06.2024
- Την Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 3080/10.06.2024

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **27.06.2024, ημέρα Πέμπτη και ώρα 13.00**. Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε **Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 353365**, και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.kethea.gr στην επιλογή «Προμήθειες».

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της Σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της Σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα :

Η παρούσα διακήρυξη με τα Παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, περιλαμβάνουν:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': Αναλυτική Τεχνική Περιγραφή του Αντικείμενου της Σύμβασης –Πίνακες Συμμόρφωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': Έντυπα οικονομικής προσφοράς.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ': Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ': Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε': Σχέδιο της Σύμβασης.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της Σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής

συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.
- β) Όταν τα έγγραφα της Σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της Σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και **τα αποδεικτικά έγγραφα** σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ειδικότερα:

Στα **αλλοδαπά δημόσια έγγραφα** και **δικαιολογητικά** εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα **αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα** συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, , μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Σχετικά υποδείγματα παρατίθενται στο (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ') της Παρούσης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

2.2.1.1. Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα έχουν κατά αποκλειστικότητα, υπό τους ειδικότερους όρους του άρθρου 20 του Ν4412/2016 α) Κοινωνικοί Συνεταιρισμοί Περιορισμένης Ευθύνης (Κοι.Σ.Π.Ε.) του άρθρου 12 του Ν. 2716/1999 (ΦΕΚ 96/Α) και β) Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις (Κοιν.Σ.Επ.) του άρθρου 14 του Ν. 4430/2016, εφόσον πληρούν τους όρους και τις ελάχιστες προϋποθέσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη.

2.2.1.2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Υποχρεούνται όμως, να λάβουν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η Σύμβαση και κριθεί ότι απαιτείται από την Αναθέτουσα Αρχή, για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης (άρθρο 19 παρ.3 Ν. 4412/16).

2.2.1.3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'), η οποία ανέρχεται **στο 2%** του ποσού της προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Αναλυτικότερα:

ΟΜΑΔΑ	ΠΟΣΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΚΤΟΣ ΦΠΑ	ΑΞΙΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΤΜΗΜΑ 1- ΑΤΤΙΚΗ	146.500,00	2.930,00
ΤΜΗΜΑ 2 -ΒΟΡΕΙΑ ΕΛΛΑΔΑ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ)	68.500,00	1.370,00

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 26.05.2025, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ.46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις

περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) **ενεργητική δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) **απάτη**, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα** ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) **νομιμοποίηση εσόδων** από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού

συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) **παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος λόγου χάρη δημόσιας υγείας.

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε

σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μικρά ποσά, για την παρούσα διαδικασία θεωρούνται αυτά που δεν ξεπερνούν το 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (του τμήματος ή των τμημάτων για το οποίο ή τα οποία συμμετέχει).

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

(ι) Εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3)

διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (ι) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.7 Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των

στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3-8 Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας Σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία .

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών (3) ετών μέχρι την ημερομηνία υποβολής της πρότασης, να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, ανεξαρτήτως ύψους συμβατικού τιμήματος.

Στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών Φορέων η ανωτέρω απαίτηση θα πρέπει να καλύπτεται υποχρεωτικά από κάθε μέλος αυτής.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[Ι].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που

ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.6, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Γ' το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει **μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία**, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις **δηλώσεις και πληροφορίες** που παρέχει στο ΕΕΕΣ **με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση**, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι **δυνατή**, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, **η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού** που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, οι οικονομικοί φορείς **προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

[Λαμβανομένης υπόψη της Απόφασης ΣτΕ Δ' Τμ. 1939/2022 και έως την έκδοση οριστικής απόφασης από την Ολομέλεια του ΣτΕ (στην οποία έχει παραπεμφθεί η σχετική υπόθεση)] Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του **ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, **που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του**.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του**

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση **α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..**

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση **α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.**

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, **υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που **να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του**.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) **Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο**, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) **Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η.** από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) **Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.6 Τεχνική κα επαγγελματική ικανότητα οι φορείς προσκομίζουν **Πιστοποιητικό ορθής εκτέλεσης ή βεβαίωση,** εκδιδόμενη από τους Φορείς προς τους οποίους έχουν παρασχεθεί οι υπηρεσίες αυτές για την τεκμηρίωση της υλοποίησης τριών (3) τουλάχιστον συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας κατά τα τελευταία τρία (3) έτη. Το συγκεκριμένο δικαιολογητικό προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

B.4. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο **πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του,** εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης,** στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές

της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως **τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του**.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις **(3) μήνες πριν από την υποβολή του**.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται **επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες**. Όσον αφορά τα **φυσικά πρόσωπα**, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.5. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.6. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.7. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την

κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.8. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπερβολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπερβολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.9. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών . Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, ανά τμήμα.**

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Α της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με αρ. 64233/2021 (ΦΕΚ Β' 2453/09.06.2021). Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF,

τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η **πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής**, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που **δεν υπάγονται** στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) **ιδιωτικά έγγραφα** τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα **αλλοδαπά δημόσια** έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. **Απαλλάσσονται** από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή

πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολιτική της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγυήσης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, **το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγυήσης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.**

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, **υποβάλλονται** σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

1. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' Τεχνικές Προδιαγραφές περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις ελάχιστες απαιτήσεις της διακήρυξης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του προσφέροντος στην οποία δηλώνει την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεσης σύμβασης όπως αυτά ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας.

2. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνει ότι ως ανάδοχος:

α) με την έναρξη παροχής των υπηρεσιών θα αναρτά το πρόγραμμα των απασχολούμενων στην καθαριότητα σε εμφανές σημείο των γραφείων της Αναθέτουσας Αρχής

β) θα καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο με την υπογραφή της σύμβασης, αντίγραφο του θεωρημένου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Απασχόλησης (Σ.ΕΠ.Ε) προγράμματος εργασίας των απασχολούμενων του και δεσμεύεται ότι σε περίπτωση τροποποίησής του θα προσκομίζει το εκάστοτε κάθε φορά ισχύον.

γ) θα καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο με την υπογραφή της σύμβασης αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) με την έκδοση του τιμολογίου παροχή υπηρεσιών του μήνα, θα προσκομίζει αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) του ΕΦΚΑ του προηγούμενου μήνα, που αφορά τους απασχολούμενους υπαλλήλους στην παρούσα σύμβαση καθαρισμού.

3. Ειδικά για τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν, στην «Τεχνική Προσφορά» θα πρέπει να περιλαμβάνεται η περιγραφή των προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης, όπου θα αναφέρεται ο τύπος, τα ενεργά συστατικά, καθώς και η νόμιμη έγκριση από οργανισμό, που να τεκμηριώνει την ποιότητα των χρησιμοποιούμενων προϊόντων.

2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης της τιμής (χαμηλότερη τιμή), ανα τμήμα όπως ορίζεται κατωτέρω :

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στο portal www.promitheus.gov.gr ο προϋπολογισμός που αναγράφεται είναι χωρίς Φ.Π.Α .

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

[Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή pdf.]

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές- ποσοστό έκπτωσης είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα Διακήρυξη.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς **για διάστημα δώδεκα μηνών (12) μηνών από την επόμενη της επόμενης της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.**

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί εις βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.]]¹

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», **την 03.07.2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11.00.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

[Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ'εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- *είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου*

¹ Βλ. άρθρο 68 του ν. 3863/2010.

- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικά η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου].

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την

κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α.Α. σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών **δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες** δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.7 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της Διακήρυξης σε ποσοστό και ως εξής: είκοσι τοις εκατό (20%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και είκοσι τοις εκατό (20%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη Σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση

έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του **προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης**. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές – Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να

ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου *Διοικητικού Εφετείου Αθηνών*. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφυλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται **σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης,** και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, **εφόσον** ο τελευταίος είναι γνωστός ή το περιεχόμενό της να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Γ' της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή της απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της Σύμβασης

4.3.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Στη σύμβαση που θα συναφθεί θα περιλαμβάνονται τα εξής: α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο, β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας, γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων, ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά και στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, για τον καθαρισμό χώρων (στοιχεία α' έως στ' της πρώτης παρ. του άρθ. 68 του Ν. 3863/2010).

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι θα εφαρμόσει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, παρ. παρ.3 άρθ. 68 του Ν. 3863/2010 (Α/115).

Ο εργολάβος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζόμενους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

4.3.2.1. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2.2. Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στο ΚΕΘΕΑ ή σε τρίτους υποχρεούται μόνος ο συγκεκριμένος ανάδοχος προς την αποκατάστασή της.

4.3.2.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει έγκαιρα στην ΕΠΕ όλες τις πληροφορίες που θα του ζητηθούν, σχετικά με την εξέλιξη και την πορεία εκτέλεσης της Σύμβασης. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το ΚΕΘΕΑ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, εφόσον του ζητηθεί, να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

4.3.2.4. Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του ΚΕΘΕΑ. Η ΕΠΕ έχει το δικαίωμα, σε περίπτωση που κρίνει ότι κάποιο τμήμα του Έργου δεν εκτελείται σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, να εκφράσει γραπτώς και αιτιολογημένα τις απόψεις της σχετικά με την πορεία του Έργου. Ο ανάδοχος λαμβάνοντας υπόψη τις απόψεις της ΕΠΕ, θα καταβάλλει κάθε

προσπάθεια, μηδέ εξαιρουμένης και της αναδιοργάνωσης ή αντικατάστασης μέρους του προσωπικού του, που ασχολείται με το Έργο, ώστε να εξασφαλισθεί η έγκαιρη και ορθή εκτέλεσή του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας .

Η τιμή (αξία της σύμβασης) αναπροσαρμόζεται υποχρεωτικά, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132, σύμφωνα με τον τύπο:

$$T = T_{\text{προσφοράς}} \times (1 + \alpha)$$

όπου α : το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζομένου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, $T_{\text{προσφοράς}}$: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και T : η αναπροσαρμοσμένη τιμή. Η αναπροσαρμογή της τιμής εφαρμόζεται μόνο αν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις για την εφαρμογή της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκρι-

κριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης) . Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την τμηματική παραλαβή (μηνιαία) των υπηρεσιών .

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι :

1. Μηνιαίο ημερολόγιο Εργασιών του Αναδόχου (σύμφωνα με τα ζητούμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)
2. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα.
3. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας σε ισχύ (πρωτότυπο ή ευκρινές φωτοαντίγραφο).
4. Πιστοποιητικά Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ (πρωτότυπο ή ευκρινές φωτοαντίγραφο).
5. Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΕΦΚΑ του προηγούμενου μήνα, που αφορά τους απασχολούμενους στη σύμβαση καθαρισμού υπαλλήλους του αναδόχου, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.
6. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Η πληρωμή εξόφληση του τιμήματος θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεση των τιμολογίων και των σχετικών δικαιολογητικών, όπως αναφέρονται άνωθεν.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία όπως αυτή ισχύει, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις :

- α) Παρακράτηση 0,1% υπέρ της Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ) άρθρο 7, Ν. 4912/22(ΦΕΚ59/τ. Α'/17.03).
- β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.
- γ) Κράτηση ύψους 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας άρθρο 3, Ν.3580/2007 η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή.
- δ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού βάσει του άρθρου 64 του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α/23.7.2013).

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περιπτώσεις (β) και (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, Διοικητικό Συμβούλιο του ΚΕΘΕΑ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να καταθέτει στην Επιτροπή διμηνιαίο Ημερολόγιο Εργασιών, στο οποίο καταγράφονται οι εργασίες του

αντικειμένου της σύμβασης που εκτελέστηκαν, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης.

Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί.

Το διμηνιαίο Ημερολόγιο Εργασιών αποτελεί στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος ήτοι 12 μήνες και το χρονικό διάστημα αρχίζει από την ημερομηνία που ορίζεται σε αυτή και λήγει με την πάροδο των 12 μηνών.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Α της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 Ν. 4412.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων *[συμπληρώνεται αναλόγως από την Α.Α.]*, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας ή/και φύλαξης κτηρίων, οι αναθέτουσες αρχές θέτουν υποχρεωτικά, στο παρόν σημείο, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, την προβλεπόμενη στο άρθρο 53 παρ. 10 περ. α' του ίδιου νόμου ρήτρα αναπροσαρμογής του τιμήματος, εφαρμόζοντας υποχρεωτικά τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$T = T_{\text{προσφοράς}} \times (1 + \alpha)$$

Όπου

α : το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζομένου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,

$T_{\text{προσφοράς}}$: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και

T : η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

Για την εφαρμογή της αναπροσαρμογής δεν απαιτείται η τροποποίηση της σύμβασης αφού η αναπροσαρμογή, προβλέπεται υποχρεωτικά από τις οικείες νομοθετικές διατάξεις και συνεπώς δεσμεύει και τα δύο μέρη.

Ο Πρόεδρος Δ.Σ ΚΕΘΕΑ

Χρήστος Λιάπης

1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΜΗΜΑ 1- ΑΤΤΙΚΗ

ΚΤΗΡΙΟ 1 : ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΘΕΑ, ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΜΕΤΣ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210-9241993-6

Το προς καθαρισμό κτίριο βρίσκεται επί της οδού Σορβόλου 24, Μετς, Αθήνα, ΤΚ.11636 και αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 800 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: Υπόγειο, Ισόγειο, 1ο όροφο, 2ο όροφο, 3ο όροφο, 4ο όροφο, δώμα, ταράτσα, κήπο ισογείου και χώρο στάθμευσης. Το μόνιμο προσωπικό του ΚΕΘΕΑ, που εργάζεται καθημερινά στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 45 περίπου ατόμων ενώ πλέον, στην αίθουσα του ισογείου πραγματοποιούνται τακτικά εκπαιδευτικά σεμινάρια και συναντήσεις.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται καθημερινά με:

Οκτώ (8) ώρες απασχόλησης συνολικά καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή) από δύο (2) άτομα τετράωρης απασχόλησης, ώρες 16.30-20.30

Τέσσερις (4) ώρες απασχόλησης για μία (1) φορά την εβδομάδα, για γενική καθαριότητα του κτιρίου, ημέρα Σάββατο, ώρες 09.00-13.00.

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 44 ώρες εβδομαδιαίως

ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Οι έκτακτες καθαριότητες στη Σορβόλου 24, θα πραγματοποιούνται τη Δευτέρα πρωί και ώρα 06:00-08:00 (2 ώρες) κάθε φορά, από έναν καθαριστή, σε ημερομηνίες που θα υποδεικνύει εγκαίρως το ΚΕΘΕΑ σχετικά με την πραγματοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

Οι εργασίες για την καθαριότητα αυτή θα είναι:

- καθαρισμός της εισόδου
- καθαρισμός της αίθουσας συνεδριάσεων του ισογείου
- καθαρισμός όλων των τουαλετών του κτιρίου

Έως δέκα ημέρες ετησίως, επί δύο ώρες ανά ημέρα

Α. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ (ΑΠΟ ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)

Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγιείας & χειροπετσετών.
Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών άχρηστων, εσωτερικών και εξωτερικών χώρων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνες	:	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου
Πατώματα	:	Σκούπισμα (απαραίτητως με ηλεκτρική σκούπα επαγγελματικής χρήσεως). Σφουγγάρισμα

Β. ΜΗΝΙΑΙΩΣ

Γραφεία και εξοπλισμός (οθόνες, fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Κήπος	:	Σκούπισμα. Λάστιχο.
Κουζίνες	:	Καθάρισμα εξωτερικών επιφανειών με υγρό πανί (ντουλάπια, ψυγείο) . Καθάρισμα εσωτερικών επιφανειών ντουλαπιών, συρταριών με υγρό πανί.
Τζάμια	:	Είσοδος κτιρίου καθαρίσμα με υγρό πανί. Καθάρισμα τζάμια
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες (βιβλιοθήκες, ράφια). Καθάρισμα με υγρό πανί. Καρέκλες, τίναγμα υφασμάτων και καθαρίσμα πλαστικών επιφανειών

Γ. ΑΝΑ ΔΙΜΗΝΟ

Κουζίνες	:	Καθάρισμα εσωτερικών επιφανειών ντουλαπιών, συρταριών με υγρό πανί.
Έπιπλα	:	Καθάρισμα βιβλιοθήκες, ράφια (εσωτερικά και εξωτερικά).
Δώμα	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα. Ξεσκόνισμα. Καθάρισμα επιφανειών γραφείου με υγρό πανί.
Γκαράζ	:	Σκούπισμα -Σφουγγάρισμα
Βεράντες – Μπαλκόνια	:	Πλύσιμο

Δ. ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ

Αρχείο Υπογείου	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα. Ξεσκόνισμα ραφιών+φακέλων
Ταράτσες	:	Σκούπισμα. Πλύσιμο. Περβάζια.
Εσωτερικό ψυγείων	:	Καθάρισμα και απολύμανση εσωτερικού και εξωτερικού ψυγείων.
Πόρτες-Χερούλια	:	Καθάρισμα πόρτες-χερούλια σε όλο το κτίριο.
Τουαλέτες	:	Πλακάκια και αξεσουάρ μπάνιου (πιγκάλ, καλάθια κλπ) πλύσιμο.

ΚΤΗΡΙΟ 2: ΚΕΘΕΑ ΑΛΦΑ, ΧΑΡΒΟΥΡΗ 1, ΤΚ.11636, ΑΘΗΝΑ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210- 9237777

Αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 400 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: Υπόγειο, Ισόγειο, 1ο όροφο, 2ο όροφο, 3ο όροφο, ταράτσα, και κήπο ισογείου . Το μόνιμο προσωπικό του ΚΕΘΕΑ ΑΛΦΑ, που εργάζεται στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 10 περίπου ατόμων. Επιπλέον, στους ορόφους του κτιρίου παρευρίσκονται καθημερινά περίπου 50 θεραπευόμενοι.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται με:

4 (τέσσερις) ώρες απασχόλησης, ενός (1) ατόμου κατ' ελάχιστον, τρεις (3) φορές την εβδομάδα, κάθε Δευτέρα, Τετάρτη, Παρασκευή από 16:00 μ.μ. έως 20:00 μ.μ.

Συνολικές ώρες καθαρισμού : 12 ώρες εβδομαδιαίως**A. ΔΕΥΤΕΡΑ – ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ**

Κουζίνες	:	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Άδειασμα καλαθιών. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγιείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα-σφουγγάρισμα κάθε Δευτέρα του ισογείου (ομάδα αλκοόλ) και Τετάρτη του 2ου ορόφου (ομάδα τζόγου)

B. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ

Τουαλέτες	:	Αξεσουάρ (καλαθάκια, σκουπάκι) καθαρίσμα και απολύμανση.
Κουζίνες	:	Πλύσιμο πιάτων, συσκευών και απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Πατώματα	:	Σκούπισμα (και με ηλεκτρική σκούπα). Σφουγγάρισμα.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί.

Γ. ΜΗΝΙΑΙΑ

Κουζίνες	:	Ντουλάπια και συρτάρια εξωτερικά. Ψυγείο εξωτερικά.
Τουαλέτες	:	Πλακάκια πλύσιμο.
Κουφώματα εξωτερικά – τζάμια	:	Είσοδος.
Βεράντες – Μπαλκόνια	:	Πλύσιμο πατώματος και κουπαστής
Ταράτσες	:	Σκούπισμα. Πλύσιμο. Περβάζια.
Έπιπλα	:	Καρέκλες. Τίναγμα υφασμάτων και καθαρίσμα πλαστικών.
Εξοπλισμός (fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.

Αρχείο Υπογείου	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα. Ξεσκόνισμα φακέλων
Τζάμια	Καθάρισμα
Κάδρα και διακοσμητικά	: Ξεσκόνισμα.
Κουφώματα εξωτερικά – τζάμια	: Πλύσιμο.
Κήπος	: Σκούπισμα-λάστιχο

ΚΤΗΡΙΑ 3-5 ΚΕΘΕΑ ΕΝ ΔΡΑΣΕΙ

ΚΤΗΡΙΟ 3: ΔΡΟΣΟΠΟΥΛΟΥ 41-43 & ΤΗΝΟΥ, ΤΚ.11255, ΑΘΗΝΑ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210 3847700

Οι προς καθαρισμό χώροι αποτελούν μέρος του κτιρίου (υπόγειο και ισόγειο), στο οποίο στεγάζονται όλα τα διοικητικά τμήματα του ΚΕΘΕΑ ΕΝ ΔΡΑΣΕΙ και λειτουργεί από τις 9.00 π.μ. έως τις 22.00 μ.μ. Οι εν λόγω όροφοι είναι ανεξάρτητοι, με ξεχωριστή είσοδο ο καθένας και συνολική επιφάνεια 190 τ.μ. αποτελούμενοι από γραφεία, χώρους υποδοχής και βοηθητικούς χώρους. Στους χώρους εκτός από μόνιμο προσωπικό 10 περίπου ατόμων ,πραγματοποιούνται τις πρωινές ώρες ατομικές συναντήσεις με γονείς και ομάδες συμβουλευτικής αποφυλακισμένων και τις απογευματινές ομάδες οικογένειας. Σε καθημερινή βάση παραβρίσκονται στους χώρους 50-80 άτομα.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται με τρεις (3) ώρες απασχόλησης, ενός (1) ατόμου κατ' ελάχιστον, δυο (2) φορές την εβδομάδα, Δευτέρα & Πέμπτη, από 6:00 π.μ. έως 9:00 π.μ. ενώ μια φορά τον μήνα, αποκλειστικά ημέρα Σάββατο, θα εκτελείται γενικός καθαρισμός για οκτώ (8) ώρες από δύο (2) άτομα (4 ώρες έκαστος).

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 6 ώρες εβδομαδιαίως και ένας γενικός καθαρισμός 1 φορά τον μήνα, 8 ώρες μηνιαίως.

A. ΔΕΥΤΕΡΑ και ΠΕΜΠΤΗ

Τουαλέτες	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Πλακάκια και αξεσουάρ μπάνιου (πιγκάλ, καλάθια κλπ) πλύσιμο. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγιείας & χειροπετσετών.
Καλάθια	Άδειασμα καλαθιών άχρηστων, εσωτερικών και εξωτερικών χώρων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνες	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου
Πατώματα	Σκούπισμα των χώρων (απαραιτήτως με ηλεκτρική σκούπα επαγγελματικής χρήσεως). Πέρασμα ξύλινου πατώματος ισογείου μετά το σκούπισμα με εμποτισμένη παρκετέζα. Σφουγγάρισμα υπογείου και πλακόστρωτων χώρων ισογείου.
Πεζοδρόμιο	Καθαρισμός με τρεχούμενο νερό

B. ΣΑΒΒΑΤΟ

Εξοπλισμός (οθόνες, fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Έπιπλα	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί. Καρέκλες, καναπέδες, τίναγμα υφασμάτων και καθάρισμα πλαστικών κλπ επιφανειών
Πατάρι ισογείου	Σκούπισμα, πέρασμα με εμποτισμένη παρκετέζα, καθάρισμα βιβλιοθήκης με υγρό πανί.
Κουφώματα	Εσωτερικά και εξωτερικά καθάρισμα με υγρό πανί. Καθάρισμα τζαμιών
Ντουλάπια-Συρτάρια Κουζίνας	Καθάρισμα και απολύμανση εσωτερικού και εξωτερικού ντουλαπιών και συρταριών κουζίνας
Ψυγεία	Καθάρισμα και απολύμανση εσωτερικών και εξωτερικών χώρων
Πόρτες, χερούλια, πρίζες	Καθάρισμα με υγρό πανί
Τοίχοι	Καθάρισμα λεκέδων με υγρό πανί (όταν υπάρχουν)

ΚΤΗΡΙΟ 4 : ΚΕΘΕΑ ΕΝ ΔΡΑΣΕΙ, ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ 25, ΤΚ.11251, ΑΘΗΝΑ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210 8847752

Οι προς καθαρισμό χώροι αποτελούν μέρος του κτιρίου (ισόγειο και 1ος όροφος), στο οποίο στεγάζεται η μονάδα Κοινωνικής Επανάταξης και η μονάδα Οικογενειακής Υποστήριξης του ΚΕΘΕΑ ΕΝ ΔΡΑΣΕΙ και λειτουργεί από τις 9.00 π.μ. έως τις 22.00 μ.μ. Οι εν λόγω όροφοι έχουν συνολική επιφάνεια 265,04 τ.μ. αποτελούμενοι από γραφεία, χώρους υποδοχής και βοηθητικούς χώρους. Στους χώρους εκτός από μόνιμο προσωπικό 3 περίπου ατόμων, πραγματοποιούνται τις πρωινές ώρες ατομικές συναντήσεις και τις απογευματινές ώρες ομάδες. Σε καθημερινή βάση παραβρίσκονται στους χώρους 25-30 άτομα.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται με τέσσερις (4) ώρες απασχόλησης, ενός (1) ατόμου κατ' ελάχιστον, μια (1) φορά την εβδομάδα, ημέρα Τετάρτη, από 7 π.μ. έως 11 π.μ. ενώ μια φορά τον μήνα, αποκλειστικά ημέρα Δευτέρα, θα εκτελείται γενικός καθαρισμός για πέντε (5) ώρες από ένα (1) κατ' ελάχιστο άτομο.

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 4 ώρες εβδομαδιαίως και ένας γενικός καθαρισμός, μία φορά τον μήνα 5 ώρες μηνιαίως

Α. ΤΕΤΑΡΤΗ

Τουαλέτες	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Πλακάκια και αξεσουάρ μπάνιου (πιγκάλ, καλάθια κλπ) πλύσιμο. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Καλάθια	Άδειασμα καλαθιών άχρηστων, εσωτερικών και εξωτερικών χώρων και καταστροφών εγγράφων.

Κουζίνες	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου
Πατώματα	Σκούπισμα των χώρων (απαραιτήτως με ηλεκτρική σκούπα επαγγελματικής χρήσεως). Πέρασμα ξύλινου πατώματος μετά το σκούπισμα με εμποτισμένη παρκετέζα. Σφουγγάρισμα.
Πεζοδρόμιο	Καθαρισμός με τρεχούμενο νερό

B. 1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ (ΔΕΥΤΕΡΑ)

Εξοπλισμός (οθόνες, fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Έπιπλα	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί. Καρέκλες, καναπέδες, τίναγμα υφασμάτων και καθαρισμό πλαστικών κλπ επιφανειών
Κουφώματα	Εσωτερικά και εξωτερικά καθαρισμό με υγρό πανί. Καθάρισμα τζαμιών
Ντουλάπια-Συρτάρια Κουζίνας	Καθάρισμα και απολύμανση εσωτερικού και εξωτερικού ντουλαπιών και συρταριών κουζίνας
Ψυγεία	Καθάρισμα και απολύμανση εσωτερικών και εξωτερικών χώρων
Πόρτες, χερούλια, πρίζες	Καθάρισμα με υγρό πανί
Τοίχοι	Καθάρισμα λεκέδων με υγρό πανί (όταν υπάρχουν)
Μπαλκόνια	Σκούπισμα και σφουγγάρισμα

ΚΤΗΡΙΟ 5 : ΚΕΘΕΑ ΕΝ ΔΡΑΣΕΙ επί της οδού Θεμιστοκλέους 39, Αθήνα, ΤΚ. 10677.

Αποτελείται από το σύνολο των γραφείων, χώρων υποδοχής, μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 247 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: 1ο όροφο, 2ο όροφο, 3ο όροφο, κλιμακοστάσιο και μπαλκόνια.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται :

Δύο φορές την εβδομάδα, Τετάρτη και Παρασκευή 16.30-20.30 από ένα άτομο και μια φορά το μήνα μια γενική καθαριότητα για 5 ώρες.

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 8 ώρες εβδομαδιαίως και 5 ώρες γενικής καθαριότητας μία φορά το μήνα.

A. ΤΕΤΑΡΤΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Καλάθια	: Άδειασμα ,καθαρισμός ,καλαθιών και τοποθέτηση νέων πλα-
---------	---

	: στικών σακουλών απορριμμάτων .
Κουζίνες	: Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου, πλύσιμο .
Τουαλέτες- Μπάνια	: Είδη Υγιεινής, βρύσες, λεκάνες, αξεσουάρ, καθάρισμα και απολύμανση, σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθάρισμα των καθρεφτών, φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγιείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	: Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με κατάλληλα απολυμαντικά απορρυπαντικά και συντηρητικά υγρά των δαπέδων όλων των χώρων των γραφείων, χώρων υποδοχής ,βοηθητικών χώρων και κλιμακοστασίου.
Έπιπλα	: Ξεσκόνισμα και πέρασμα με υγρό πανί όλων των επίπλων των γραφείων, ιατρείου, οδοντιατρείου, χώρων υποδοχής , απολύμανση πόμολων.
Είσοδος	: Σκούπισμα – σφουγγάρισμα της εισόδου του πεζοδρομίου και καθαρισμός με υγρό πανί της εισόδου (πόρτα).
Μπαλκόνια – Πατώματα-Τουαλέτες	: Σκούπισμα , σφουγγάρισμα, καθαρισμός.
Εξοπλισμός γραφείου και έπιπλα γραφείου (fax, τηλέφωνα, οθόνες κλπ.)	Καθάρισμα με κατάλληλο υγρό πανί.

Β.ΜΗΝΙΑΙΑ

Κουζίνες	Ψυγείο ,Ντουλάπια, Συρτάρια, καθάρισμα εσωτερικά και εξωτερικά.
Τοίχοι – Πόρτες – Διακόπτες	Καθάρισμα από σημάδια και βρωμιές σε πόρτες και τοίχους, διακοπών, πριζών.
Κάδρα – Διακοσμητικά – Φωτιστικά _ Καλοριφέρ	Ξεσκόνισμα και όποτε χρειάζεται πέρασμα με υγρό πανί.
Ταράτσα	Σκούπισμα σφουγγάρισμα .

Γ. ΑΝΑ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ

Κουφώματα Εσωτερικά – Εξωτερικά – Τζάμια	Καθαρισμός, κουφωμάτων, υαλοπινάκων και παντζουριών όλου του κτιρίου.
--	---

ΚΤΗΡΙΑ 6-8: ΔΙΚΤΥΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΙΡΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210 9212304

ΚΤΗΡΙΟ 6: επί της οδού Μαγνησίας 29, Αθήνα, ΤΚ. 11251.

Αποτελείται από το σύνολο των γραφείων, των χώρων των ομάδων και των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 344 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: Υπόγειο, Ισόγειο, 1ο όροφο, 2ο όροφο, δώμα, ταράτσα, κήπο ισογείου και 4 μικρά μπαλκόνια. Το μόνιμο προσωπικό του Δικτύου που εργάζεται στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 10 περίπου ατόμων. Επιπλέον, στους ορόφους του κτιρίου παρευρίσκονται καθημερινά περίπου 35 εξυπηρετούμενοι.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται με:

- **3 (τρεις) ώρες απασχόλησης, 1 (ενός) ατόμου κατ' ελάχιστον, από 06:00 πμ έως 09:00 πμ, κάθε Δευτέρα σε όλο το κτίριο**
- **2 (δύο) ώρες απασχόλησης, 1 (ενός) ατόμου κατ' ελάχιστον, από 06.30 πμ έως 08.30 πμ, κάθε Τρίτη, στον ισόγειο χώρο του κτιρίου μόνο**
- **3 (τρεις) ώρες απασχόλησης, 1 (ενός) ατόμου κατ' ελάχιστον, από 06.00 πμ έως 09.00 πμ. , κάθε Τετάρτη ,σε όλο το κτίριο**
- **2 (δύο) ώρες απασχόλησης, 1 (ενός) ατόμου κατ' ελάχιστον , από 06:30 πμ έως 08:30 πμ, κάθε Πέμπτη στον ισόγειο χώρο του κτιρίου μόνο**
- **3 (τρεις) ώρες απασχόλησης, 1 (ενός) ατόμου κατ' ελάχιστον, από 06.00 πμ έως 09.00 πμ, κάθε Παρασκευή σε όλο το κτίριο**

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 13 ώρες εβδομαδιαίως

A1. ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ, ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνες	:	Πλύσιμο πιάτων, συσκευών και απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα (και με ηλεκτρική σκούπα). Σφουγγάρισμα.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί

A2. ΤΡΙΤΗ-ΠΕΜΠΤΗ

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνες	:	Πλύσιμο πιάτων, συσκευών και απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.

Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα (και με ηλεκτρική σκούπα). Σφουγγάρισμα.
Αυλή	:	Σκούπισμα και σφουγγάρισμα και σκάλα αυλής και καθαριότητα πεζοδρομίου

Β. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ

Τουαλέτες	:	Αξεσουάρ (καλαθάκια, σκουπάκι) καθαρίσμα και απολύμανση.
Βεράντες – Μπαλκόνια- Ταράτσα	:	Σκούπισμα. Πλύσιμο

Γ. ΜΗΝΙΑΙΑ

Κουζίνες	:	Ντουλάπια και συρτάρια εξωτερικά. Ψυγείο εξωτερικά.
Τουαλέτες	:	Πλακάκια πλύσιμο.
Κουφώματα εξωτερικά – τζάμια	:	Είσοδος.
Βεράντες – Μπαλκόνια	:	Πλύσιμο.
Έπιπλα	:	Καρέκλες. Τίναγμα υφασμάτων και καθαρίσμα πλαστικών.
Εξοπλισμός (fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Τζάμια	:	Πλύσιμο
Κάδρα και διακοσμητικά	:	Ξεσκόνισμα.
Κουφώματα εξωτερικά – τζάμια	:	Πλύσιμο.
Υπόγειο	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα

Δ. ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ

Κουζίνες	:	Ντουλάπια και συρτάρια εσωτερικά. Ψυγείο εσωτερικά.
Τοίχοι	:	Πλύσιμο.
Πόρτες εσωτερικές	:	Πλύσιμο
Στόρια	:	Πλύσιμο.
Έπιπλα	:	Βιβλιοθήκες καθαρίσμα με υγρό πανί.

ΚΤΗΡΙΟ 7: επί της οδού Τσαμαδού 7, Αθήνα, ΤΚ. 10683.

Αποτελείται από το σύνολο των γραφείων, των χώρων των ομάδων και των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 473 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: Υπόγειο, Ισόγειο, 1ο όροφο, 2ο όροφο, 3ο όροφο, 4ο όροφο και κήπο ισογείου. Το μόνιμο προσωπικό Δικτύου (Τομέα Πρόληψης), που

εργάζεται στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 15 περίπου ατόμων. Επιπλέον, στους ορόφους του κτιρίου παρευρίσκονται καθημερινά περίπου 20 εξυπηρετούμενοι.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται με :

3 φορές την εβδομάδα Δευτέρα, Τετάρτη, Παρασκευή, από τουλάχιστον 1 άτομο, από 06.00-09.00 πμ όλο το κτίριο

2 φορές την εβδομάδα Τρίτη, Πέμπτη, από τουλάχιστον 1 άτομο, από 07.00 πμ έως 09.00 πμ υπόγειο, ισόγειο, 2ος όροφος

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 13 ώρες εβδομαδιαίως.

A1. ΔΕΥΤΕΡΑ –ΤΕΤΑΡΤΗ- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνες	:	Πλύσιμο πιάτων, συσκευών και απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα. Σε όλους τους ορόφους
Κήπος	:	Έπιπλα (τραπεζάκια, καρέκλες). Σκούπισμα πλύσιμο.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί.

A2. ΤΡΙΤΗ-ΠΕΜΠΤΗ

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνες	:	Πλύσιμο πιάτων, συσκευών και απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα. Υπογείου, 1ου & 2ου ορόφου
Κήπος, βεράντα	:	Έπιπλα (τραπεζάκια, καρέκλες). Σκούπισμα πλύσιμο.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί.

B. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ

Τουαλέτες	:	Αξεσουάρ (καλαθάκια, σκουπάκι) καθαρισμός και απολύμανση.
Βεράντες – Μπαλκόνια	:	Σκούπισμα. Πλύσιμο. Κουπαστή μπαλκονιού.

Γ. ΜΗΝΙΑΙΑ

Κουζίνες	:	Ντουλάπια και συρτάρια εξωτερικά. Ψυγείο εξωτερικά.
----------	---	---

Τουαλέτες	:	Πλακάκια πλύσιμο.
Κουφώματα εξωτερικά – τζάμια	:	Πλύσιμο
Βεράντες – Μπαλκόνια	:	Πλύσιμο.
Κουφώματα εσωτερικά – τζάμια	:	Πλύσιμο.
Έπιπλα	:	Καρέκλες. Τίναγμα υφασμάτων και καθάρισμα πλαστικών.
Εξοπλισμός (fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Κάδρα και διακοσμητικά	:	Ξεσκόνισμα.

Δ. ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ

Κουζίνες	:	Ντουλάπια και συρτάρια εσωτερικά. Ψυγείο εσωτερικά.
Αρχείο Υπογείου	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα. Ξεσκόνισμα φακέλων
Τοίχοι	:	Πλύσιμο.
Πόρτες εσωτερικές	:	Πλύσιμο
Στόρια	:	Πλύσιμο.
Έπιπλα	:	Βιβλιοθήκες καθάρισμα με υγρό πανί.

ΚΤΗΡΙΟ 8: επί της οδού ΚΑΒΕΛΑΡΗ 3, Ν.ΚΟΣΜΟΣ, ΤΚ. 11744

Αποτελείται από υπόγειο 60,57 τ.μ., ισόγειο από 72,75τ.μ., και 1ο όροφο από 72,75τ.μ., μετά των βοηθητικών χώρων, καθώς και αυλή. Συγκεκριμένα διαθέτει 1 χώρο υποδοχής, 2 γραφεία προσωπικού, 3 χώρους ομάδων, 1 χώρο κουζίνας, 3 WC, 1 μπαλκόνι και αυλή. Το μόνιμο προσωπικό του Δικτύου που εργάζεται στον όροφο του κτιρίου από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 5 ατόμων. Επιπλέον, στους ορόφους του κτιρίου παρευρίσκονται καθημερινά περίπου 20 εξυπηρετούμενοι.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται με 2 (δύο) ώρες απασχόλησης, 1 (ενός) ατόμου κατ' ελάχιστον, από 12:00 πμ έως 14:00 μμ, κάθε Τετάρτη και 3 (τρεις) ώρες απασχόλησης, 1 (ενός) ατόμου κατ' ελάχιστον, από 12:00 πμ έως 15:00 μμ, κάθε Δευτέρα

Συνολικές ώρες καθαρισμού : 5 ώρες εβδομαδιαίως.

A1. ΔΕΥΤΕΡΑ

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνα	:	Πλύσιμο πιάτων, συσκευών και απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσέτων.
Πατώματα	:	Σκούπισμα (και με ηλεκτρική σκούπα). Σφουγγάρισμα.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί

Α2. ΠΕΜΠΤΗ

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνα	:	Πλύσιμο πιάτων, συσκευών και απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα (και με ηλεκτρική σκούπα). Σφουγγάρισμα.

Β. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ

Τουαλέτες	:	Αξεσουάρ (καλαθάκια, σκουπάκι) καθάρισμα και απολύμανση.
Μπαλκόνι	:	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, πλύσιμο κουπαστή μπαλκονιού.
Αυλή	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα

Γ. ΜΗΝΙΑΙΑ

Κουζίνα	:	Ντουλάπια και συρτάρια εξωτερικά. Ψυγείο εξωτερικά.
Τουαλέτες	:	Πλακάκια πλύσιμο.
Κουφώματα εξωτερικά – τζάμια	:	Είσοδος.
Έπιπλα	:	Καρέκλες. Τίναγμα υφασμάτων και καθάρισμα πλαστικών.
Εξοπλισμός (fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Τζάμια	:	Καθαρισμός
Κάδρα και διακοσμητικά	:	Ξεσκόνισμα.
Σκάλες εισόδου	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα
Κουφώματα εξωτερικά – τζάμια	:	Πλύσιμο.

Δ. ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ

Κουζίνα	:	Ντουλάπια και συρτάρια εσωτερικά. Ψυγείο εσωτερικά.
Τοίχοι	:	Πλύσιμο.
Πόρτες εσωτερικές	:	Πλύσιμο

Στόρια	:	Πλύσιμο.
Έπιπλα	:	Βιβλιοθήκες καθαρίσμα με υγρό πανί.

ΚΤΗΡΙΑ 9-11 : ΚΕΘΕΑ ΕΞΕΛΙΞΙΣ ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ 210 3821007-9

ΚΤΗΡΙΟ 9 επί της οδού Εμμανουήλ Μπενάκη 84, Αθήνα, ΤΚ. 10681.

Αποτελείται από το σύνολο των γραφείων, χώρων υποδοχής, ιατρείου, οδοντιατρείου, μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 504 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: Υπόγειο, Ισόγειο, 1ο όροφο, 2ο όροφο, δώμα, κλιμακοστάσιο, υπόγειο, ταράτσα, αυλή και μπαλκόνια. Το προσωπικό του ΚΕΘΕΑ ΕΞΕΛΙΞΙΣ, που εργάζεται στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 10 ατόμων. Επιπλέον, στους ορόφους του κτιρίου παρευρίσκονται καθημερινά περίπου 40-50 θεραπευόμενοι.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή 06:30 – 10:30 από ένα άτομο.

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 20 ώρες εβδομαδιαίως

Α. ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Καλάθια	:	Άδειασμα, καθαρισμός, καλαθιών και τοποθέτηση νέων πλαστικών σακουλών απορριμμάτων.
Κουζίνες	:	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου, πλύσιμο τασάκια.
Τουαλέτες-Μπάνια	:	Είδη Υγιεινής, βρύσες, λεκάνες, αξεσουάρ, καθαρίσμα και απολύμανση, σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθαρίσμα των καθρεφτών, φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγιείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με κατάλληλα απολυμαντικά απορρυπαντικά και συντηρητικά υγρά των δαπέδων όλων των χώρων των γραφείων, ιατρείου, οδοντιατρείου, χώρων υποδοχής, βοηθητικών χώρων και κλιμακοστασίου.
Ανελκυστήρας	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα και καθαρίσμα με υγρό πανί όλων των επιφανειών του ασανσέρ και καθαρίσμα του καθρέφτη με σπρέι και γυάλισμα με υγρό πανί.
Έπιπλα	:	Ξεσκόνισμα και πέρασμα με υγρό πανί όλων των επίπλων ιατρείου, οδοντιατρείου, χώρων υποδοχής.

Β. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ

Μπαλκόνια – Ταράτσα – Αυλή	:	Σκούπισμα σφουγγάρισμα και καθαρισμός επίπλων ταράτσας και αυλής.
Εξοπλισμός γραφείου και έπιπλα γραφείου (fax, τηλέφωνα, οθόνες κλπ.)	:	Καθαρίσμα με κατάλληλο υγρό πανί.
Πεζοδρόμιο & είσοδος	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα του πεζοδρομίου και καθαρισμός

με υγρό πανί των εισόδων (πόρτες).

Γ. ΑΝΑ ΤΡΙΜΗΝΟ

Κουζίνες	Ψυγείο ,Ντουλάπια, Συρτάρια, καθάρισμα εσωτερικά και εξωτερικά.
Τοίχοι – Πόρτες – Διακόπτες	Καθάρισμα από σημάδια και βρωμιές σε πόρτες και τοίχους, διακοπών, πριζών.
Κάδρα – Διακοσμητικά – Φωτιστικά _ Καλοριφέρ	Ξεσκόνισμα και όποτε χρειάζεται πέρασμα με υγρό πανί.

Δ. ΑΝΑ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ

Κουφώματα Εσωτερικά – Εξωτερικά – Τζάμια	Καθαρισμός, κουφωμάτων, υαλοπινάκων και παντζουριών όλου του κτιρίου.
Υπόγειο	Σκούπισμα.

ΚΤΗΡΙΟ 10 επί της οδού Κουμουνδούρου 28 Αθήνα, ΤΚ. 10437.

Συνολικής επιφάνειας 465 τμ. Οι μονάδες που στεγάζονται είναι: Ειδικό Κέντρο Άμεσης Πρόσβασης, Κινητή μονάδα Street Work, Διοικητικές - Οικονομικές υπηρεσίες και το τμήμα Έρευνας. Οι μονάδες του Προγράμματος λειτουργούν από Δευτέρα έως Παρασκευή από τις 9:00 έως 17:00. Το προσωπικό του ΚΕΘΕΑ ΕΞΕΛΙΞΙΣ, που εργάζεται στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 12 ατόμων. Στο ισόγειο του κτιρίου προσέρχονται καθημερινά περίπου 80 – 100 άτομα.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται στο ισόγειο, στον α' και β' όροφο του κτιρίου καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή 08:30 – 13:30 από ένα άτομο .

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 25 ώρες εβδομαδιαίως

Α. ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Καλάθια	: Άδειασμα ,καθαρισμός ,καλαθιών και τοποθέτηση νέων πλαστικών σακουλών απορριμμάτων .
Κουζίνες	: Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου, πλύσιμο τασάκια .
Τουαλέτες-Μπάνια	: Είδη Υγιεινής, βρύσες, λεκάνες, αξεσουάρ, καθάρισμα και απολύμανση, σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθάρισμα των καθρεφτών, φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	: Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με κατάλληλα απολυμαντικά απορρυπαντικά και συντηρητικά υγρά των δαπέδων όλων των χώρων των γραφείων, ιατρείου, οδοντιατρείου, χώρων υποδοχής ,βοηθητικών χώρων και κλιμακοστασίου.

Έπιπλα	:	Ξεσκόνισμα και πέρασμα με υγρό πανί όλων των επίπλων των γραφείων, ιατρείου, οδοντιατρείου, χώρων υποδοχής, απολύμανση πόμολων.
Αυλή	:	Σκούπισμα σφουγγάρισμα και καθαρισμός επίπλων της αυλής.
Πεζοδρόμιο & είσοδος	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα του πεζοδρομίου και καθαρισμός με υγρό πανί των εισόδων (πόρτες).

Β. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ

Μπαλκόνια	:	Σκούπισμα σφουγγάρισμα .
Εξοπλισμός γραφείου (fax, τηλέφωνα, οθόνες κλπ.)	:	Καθάρισμα με κατάλληλο υγρό πανί.
Ανελκυστήρας	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα και καθαρίσμα με υγρό πανί όλων των επιφανειών του ασανσέρ και καθαρίσμα του καθρέφτη με σπρέι και γυάλισμα με υγρό πανί.

Γ. ΑΝΑ ΤΡΙΜΗΝΟ

Κουζίνες	:	Ψυγείο ,Ντουλάπια, Συρτάρια, καθαρίσμα εσωτερικά και εξωτερικά.
Τοίχοι – Πόρτες – Διακόπτες	:	Καθάρισμα από σημάδια και βρωμιές σε πόρτες και τοίχους, διακοπών, πριζών.
Κάδρα – Διακοσμητικά – Φωτιστικά _ Καλοριφέρ	:	Ξεσκόνισμα και όποτε χρειάζεται πέρασμα με υγρό πανί.
Ταράτσα	:	Σκούπισμα σφουγγάρισμα .

Δ. ΑΝΑ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ

Κουφώματα Εσωτερικά – Εξωτερικά – Τζάμια	:	Καθαρισμός, κουφωμάτων, υαλοπινάκων και παντζουριών όλου του κτιρίου.
--	---	---

ΚΤΗΡΙΟ 11 επί της οδού Μαγνησίας 28, ΤΚ.11251, ΑΘΗΝΑ

Αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 345 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: υπόγειο ,ισόγειο, 1ο όροφο, δώμα, ταράτσα και αυλή.

Το μόνιμο προσωπικό του ΚΕΘΕΑ MOSAIC, που εργάζεται στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες 09.00 έως 21.00 ανέρχεται στον αριθμό των 10 ατόμων περίπου. Στο χώρο του ισόγειου εξυπηρετούνται πάνω από 30 άτομα (προσωπικό-μέλη) και στα πλαίσια των μαθημάτων λειτουργούν 3 τμήματα εκμάθησης ελληνικής γλώσσας, με αριθμό μαθητών περίπου τα 30 άτομα. Στο χώρο του α ορόφου εξυπηρετούνται 10-15 (προσωπικό-μέλη/ οικογένεια), ενώ πραγματοποιούνται 2 σεμινάρια ανά μήνα, με αριθμό προσέλευσης 15-20 ατόμων περίπου.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται με 4 (τέσσερις) ώρες απασχόλησης, ενός (1) ατόμου κατ' ελάχιστον, τρεις (3) φορές την εβδομάδα, Δευτέρα, Τετάρτη, Παρασκευή από 6:00 π.μ. έως 10:00 π.μ.

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 12 ώρες εβδομαδιαίως

ΔΕΥΤΕΡΑ & ΤΕΤΑΡΤΗ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση νέων (πλαστικές σακούλες)
Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής, πλακάκια καθάρισμα, απολύμανση. Σφουγγάρισμα πατώματος.
Πατώματα	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα.
Έπιπλα	:	Καθαρισμός Επίπλων
Βεράντες – Ταράτσα	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα
Πεζοδρόμιο	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα των πεζοδρομίων Μαγνησίας 28 και Ζολιώτη 2

B. ΜΗΝΙΑΙΑ

Κουζίνες	:	Ντουλάπια και συρτάρια εξωτερικά. Ψυγείο εξωτερικά.
Εξωτερικά κουφώματα – τζάμια	:	Καθαρισμός των υαλοπινάκων και παντζουριών όλου του κτιρίου.
Έπιπλα	:	Καρέκλες, τίναγμα υφασμάτων και καθάρισμα πλαστικών, καθαρισμός βιβλιοθηκών με υγρό πανί.
Εξοπλισμός (fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Τοίχοι – Πόρτες	:	Καθάρισμα από σημάδια και βρωμιές σε πόρτες και τοίχους.
Αυλή	:	Καθαρισμός του διαχωριστικού plexi glass και ηλεκτρικής τέντας από φύλλα ή άλλα σκουπίδια

ΚΤΙΡΙΟ 12: ΚΕΘΕΑ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ, ΒΑΛΤΕΤΣΙΟΥ 37, ΤΚ. 10677, ΑΘΗΝΑ ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210-3300779

Αφορά τον 2ο, τον 3ο και 4ο όροφο (ο τέταρτος όροφος δύο φορές την εβδομάδα και μία φορά το ισόγειο) καθώς και τον χώρο του κεντρικού αρχείου του προγράμματος στο κτίριο όπου στεγάζονται οι διοικητικές υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ συνολικής επιφάνειας 320τμ.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται με :

- Τρεις (3) ώρες απασχόλησης , ενός (1) ατόμου κατ'ελάχιστον , 3 φορές τη βδομάδα Δευτέρα-Τετάρτη – Παρασκευή 06.00-09.00.

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 9 ώρες εβδομαδιαίως

A. ΔΕΥΤΕΡΑ-ΤΕΤΑΡΤΗ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και καθαρισμό καταστροφένων εγγράφων.
Κουζίνες	:	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Τουαλέτες-Μπάνια	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Άδειασμα καλαθιών. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα πατωμάτων.

B. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ

Τουαλέτες και υπόλοιποι χώροι	:	Αξεσουάρ (καλαθάκια , πικκάλ) καθαρίσμα και απολύμανση.
Κουζίνες	:	Πλύσιμο πιάτων , συσκευών και απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Πατώματα	:	Σκούπισμα (με ηλεκτρική σκούπα). Σφουγγάρισμα.
Βεράντες-Μπαλκόνια	:	Σκούπισμα –πλύσιμο πατώματος & κουπαστής
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί.

Γ. ΜΗΝΙΑΙΑ

Τουαλέτες	:	Πλακάκια πλύσιμο. Κάδοι απορριμμάτων πλύσιμο.
Έπιπλα	:	Καρέκλες. Τίναγμα υφασμάτων και καθαρίσμα πλαστικών.
Εξοπλισμός (fax , τηλέφωνα , Η/Υ , άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Τζάμια	:	Καθάρισμα
Κάδρα και διακοσμητικά	:	Ξεσκόνισμα
Ταράτσα	:	Σκούπισμα

Δ. ΑΝΑ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ

Αρχείο υπογείου	:	Σκούπισμα . Σφουγγάρισμα. Ξεσκόνισμα φακέλων.
-----------------	---	---

ΚΤΗΡΙΟ 13 ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ, ΑΜΟΡΙΟΥ 4, ΤΚ.11251, ΑΘΗΝΑ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210 8820277, 210 8840862

Αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 240 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: 1ο όροφο, 2ο όροφο ταράτσα και αυλή.

Το μόνιμο προσωπικό του ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ, που εργάζεται στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες 09.00 έως 21.00 ανέρχεται στον αριθμό των 5 ατόμων περίπου. Στο χώρο του α ορόφου εξυπηρετούνται 10-15 μηνιαίως (αρχικά ραντεβού μελών στο Κέντρο Ενημέρωσης Εφήβων καθώς και οικογενειακές συνεδρίες των μελών του Κέντρου).

Στο χώρο του β ορόφου εξυπηρετούνται 15-20 μηνιαίως (αρχικά ραντεβού γονέων στο Κέντρο Συμβουλευτικής και Θεραπείας Οικογένειας).

Ο καθαρισμός θα εκτελείται με 8 (οκτώ) ώρες απασχόλησης την εβδομάδα ως εξής: ένα (1) άτομο, δύο (2) φορές την εβδομάδα, κάθε Τρίτη και Πέμπτη, από 09:00 π.μ. έως 13:00 π.μ.

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 8 ώρες εβδομαδιαίως και 1 φορά τον μήνα από 5 ώρες

A. ΤΡΙΤΗ & ΠΕΜΠΤΗ

ΓΡΑΦΕΙΑ ΙΣΟΓΕΙΟΥ & 1ου, 2ου ΟΡΟΦΟΥ	Καθαρισμός γραφείων, ξεσκόνισμα, σκούπισμα, σφουγγάρισμα. Κάθε μήνα καθαρισμός καναπέδων, καθισμάτων και καθαρισμός πίσω από έπιπλα και ραφιέρες.
ΚΟΥΖΙΝΕΣ ΙΣΟΓΕΙΟΥ & 1ου, 2ου ΟΡΟΦΟΥ	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός των πάγκων. Κάθε μήνα καθαρισμός εξωτερικά των ντουλαπιών, και κάθε δίμηνο καθαρισμός εσωτερικά των ντουλαπιών.
ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ ΙΣΟΓΕΙΟΥ & 1ου, 2ου ΟΡΟΦΟΥ	Καθαρισμός τουαλετών, σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός όλων των ειδών υγιεινής. Κάθε δεκαπενθήμερο πλύσιμο πλακιδίων και καλαθιού.
ΒΕΡΑΝΤΕΣ	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα όλων των βεραντών.
ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΣΚΑΛΕΣ	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα από τον 2ο όροφο έως την είσοδο
ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΣΚΑΛΕΣ	Καθαρισμός όλων των εξωτερικών σκαλών.
ΠΕΡΒΑΖΙ ΚΗΠΟΥ	Καθαρισμός όποτε χρειάζεται.
ΑΥΛΗ	Καθαρισμός από φύλλα πλύσιμο διαδρόμων αυλής δυο φορές τον μήνα.

B. ΜΗΝΙΑΙΑ

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΖΑΜΙΩΝ	1 Φορά τον μήνα εσωτερικά και εξωτερικά.
--------------------	--

Σε περίπτωση που χρειαστεί στις κουζίνες καθαρισμός ψυγείου ή ντουλαπιών, δεν θα καθαρίζεται το περβάζι κήπου και η εξωτερική σκάλα

ΚΤΗΡΙΑ 14-16 ΚΕΘΕΑ ΔΙΑΒΑΣΗ,**ΚΤΗΡΙΟ 14: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ, ΦΥΛΗΣ 217, ΑΘΗΝΑ**

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210-8626761 – ΥΠ.ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ : ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΧΡΥΣΑΝΘΑΚΗ, ΓΙΩΤΑ ΓΚΟΤΣΗ

Το προς καθαρισμό κτίριο βρίσκεται επί της οδού Φυλής 217, Αθήνα, ΤΚ.11251 και αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 290 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από Ισόγειο και 1ο όροφο. Το μόνιμο προσωπικό του ΚΕΘΕΑ ΔΙΑΒΑΣΗ, που εργάζεται καθημερινά στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 7 ατόμων, ενώ επιπλέον, στις αίθουσες του Ισογείου και Α΄ Ορόφου πραγματοποιούνται καθημερινά θεραπευτικές ομάδες και συναντήσεις.

Καθαριότητα 4 φορές την εβδομάδα δηλαδή, Δευτέρα, Τρίτη, Πέμπτη και Παρασκευή, για συνολικά δεκαέξι (16) ώρες ανά εβδομάδα.

4 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και καθαρισμό καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνα	:	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Τουαλέτες-Μπάνια Ισογείου 1ου ορόφου	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Άδειασμα καλαθιών. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσών.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες. Καθάρισμα με υγρό πανί.
Βεράντες-Μπαλκόνια-	:	Σκούπισμα –πλύσιμο πατώματος & κουπαστής
Πατώματα	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα πατωμάτων.
Παντζούρια, κουφώματα, τζάμια	:	
Αυλή	:	Φροντίδα εξωτερικού χώρου (σκούπισμα, πότισμα)

ΚΤΗΡΙΟ 15 : ΜΟΝΑΔΑ ΕΝΤΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ, ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 29, ΑΘΗΝΑ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210-8653960 ΥΠ.ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ κ. ΛΕΟΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ

Το προς καθαρισμό κτίριο βρίσκεται επί της οδού Σταυροπούλου 29, Αθήνα, ΤΚ.11251 και αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 461 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: Υπόγειο, Ισόγειο, 1ο όροφο. Το μόνιμο προσωπικό του ΚΕΘΕΑ ΔΙΑΒΑΣΗ, που εργάζεται καθημερινά στο κτήριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 15 περίπου ατόμων ενώ επιπλέον, στις αίθουσες του υπογείου, Ισογείου και του 1^{ου} Όρόφου πραγματοποιούνται τακτικά θεραπευτικές ομάδες και συναντήσεις.

Καθαριότητα καθημερινή από Δευτέρα έως Παρασκευή, για συνολικά εικοσιπέντε (25) ώρες την εβδομάδα.

Πιο συγκεκριμένα, 3 φορές την εβδομάδα από 5 ώρες καθαριότητα στους χώρους του υπογείου και του ισογείου (10:00 πμ-15:00μμ) και 2 φορές καθαριότητα στο χώρο του 1^{ου} ορόφου από 5 ώρες την κάθε ημέρα.

5 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και καθαρισμό καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνα	:	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Τουαλέτες-Μπάνια υπογείου Ισογείου 1ου ορόφου	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Άδειασμα καλαθιών. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Έπιπλα	:	Γραφεία, βιβλιοθήκες, ντουλάπες και λοιπές επιφάνειες. Καθάρισμα με υγρό πανί.
Βεράντες-Μπαλκόνια-	:	Σκούπισμα –πλύσιμο πατώματος & κουπαστής
Πατώματα	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα πατωμάτων.
1 φορά τον μήνα		
Εσωτερικές πόρτες	:	Καθάρισμα με υγρό πανί
Τζάμια-παντζούρια	:	Καθάρισμα – πλύσιμο και με υγρό πανί
Μια φορά την εβδομάδα		
Αυλή	:	Φροντίδα εξωτερικού χώρου (σκούπισμα, πότισμα)

ΚΤΗΡΙΟ 16 ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ 37 – ΜΟΝΑΔΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΠΑΝΕΝΤΑΞΗΣ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 210-8659745

ΥΠ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: ΤΣΟΥΚΝΙΔΑ ΡΟΜΙΝΑ

Μία φορά το μήνα , ημέρα Παρασκευή 1:00-5:00 μμ. Σύνολο ωρών καθαριότητας μηνιαίως: 4 ώρες

Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και καθαρισμό καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνα	:	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου. Ντουλάπια.
Τουαλέτα-Μπάνιο	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Άδειασμα καλαθιών. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί.
Μπαλκόνι	:	Σκούπισμα –πλύσιμο πατώματος & κουπαστής / Τζάμια – ρολά
Πατώματα	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα πατωμάτων.

ΚΤΗΡΙΑ ΚΕΘΕΑ ΝΟΣΤΟΣ 17-18

ΚΤΗΡΙΟ 17: Συμβουλευτικό Κέντρο Ελευσίνας , Ερμού 78, Ελευσίνα

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210-5541810

Το προς καθαρισμό κτίριο βρίσκεται επί της οδού Ερμού 78 στην Ελευσίνα, ΤΚ.1 9200 και αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 100 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: Υπόγειο, Ισόγειο και ένα πατάρι.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται κάθε Παρασκευή, 10:00-12:00 με 2 (δύο) ώρες απασχόλησης ενός ατόμου.

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 2 ώρες εβδομαδιαίως

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών άχρηστων, εσωτερικών και εξωτερικών χώρων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνες	:	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου. Καθάρισμα εξωτερικών επιφανειών με υγρό πανί (ντουλάπια, ψυγείο) . Καθάρισμα εσωτερικών επιφανειών ντουλαπιών, συρταριών με υγρό πανί. Καθάρισμα εξωτερικών επιφανειών με υγρό πανί (ντουλάπια, ψυγείο) . Καθάρισμα εσωτερικών επιφανειών ντουλαπιών, συρταριών με υγρό πανί.
Γραφεία και εξοπλισμός (οθόνες, fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Πατώματα	:	Σκούπισμα & Σφουγγάρισμα
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες (βιβλιοθήκες, ράφια). Καθάρισμα με υγρό πανί. Καρέκλες, τίναγμα υφασμάτων και καθαρισμό πλαστικών επιφανειών

ΑΝΑ ΔΙΜΗΝΟ

Πατάρι	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα. Ξεσκόνισμα. Καθάρισμα επιφανειών γραφείου με υγρό πανί.
--------	---	--

ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ

Υπόγειο	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα.
Εσωτερικό ψυγείων	:	Καθάρισμα και απολύμανση εσωτερικού και εξωτερικού ψυγείων.
Πόρτες-Χερούλια	:	Καθάρισμα πόρτες-χερούλια σε όλο το κτίριο.
Τουαλέτες	:	Πλακάκια και αξεσουάρ μπάνιου (πιγκάλ, καλάθια κλπ) πλύσιμο.

ΚΤΗΡΙΟ 18 Λογιστήριο- Κέντρο Οικογενειακής Υποστήριξης, Διστόμου 68 & Ζέας 27, Πειραιά.

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 210-4220708 & 210-4227940

Το προς καθαρισμό κτίριο βρίσκεται επί της οδού Διστόμου 68 & Ζέας στον Πειραιά και αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 246,90 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: Υπόγειο, Ισόγειο, και 1ο όροφο. Το μόνιμο προσωπικό του ΚΕΘΕΑ, που εργάζεται καθημερινά στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 7 ατόμων ενώ σε αίθουσα του 1ου ορόφου πραγματοποιούνται ομαδικές συναντήσεις και ατομικές θεραπευτικές συνεδρίες.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται μία(1) φορά την εβδομάδα, κάθε Παρασκευή 9-11πμ, με δύο (2) ώρες απασχόλησης, δύο (2) ατόμων.

Συνολικές ώρες καθαρισμού: 4 ώρες εβδομαδιαίως.

Α. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθάρισμα και απολύμανση. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Καλάθια	:	Άδειασμα καλάθιων άχρηστων, εσωτερικών και εξωτερικών χώρων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνες	:	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου
Πατώματα	:	Σκούπισμα & Σφουγγάρισμα
Γραφεία και εξοπλισμός (οθόνες, fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Κουζίνες	:	Καθάρισμα εξωτερικών επιφανειών με υγρό πανί (ντουλάπια, ψυγείο) . Καθάρισμα εσωτερικών επιφανειών ντουλαπιών, συρταριών με υγρό πανί.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες (βιβλιοθήκες, ράφια). Καθάρισμα με υγρό πανί.

Β. ΜΗΝΙΑΙΩΣ

Κουζίνα	:	Καθάρισμα εσωτερικών επιφανειών ντουλαπιών, συρταριών με υγρό πανί.
Έπιπλα	:	Καθάρισμα βιβλιοθήκες, ράφια (εσωτερικά και εξωτερικά).
Πατάρι	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα. Ξεσκόνισμα. Καθάρισμα επιφανειών γραφείου με υγρό πανί.
Πόρτες-Χερούλια	:	Καθάρισμα πόρτες-χερούλια σε όλο το κτίριο.
Τουαλέτες	:	Πλακάκια και αξεσουάρ μπάνιου (πιγκάλ, καλάθια κλπ) πλύσιμο.

Γ. ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ

Υπόγειο	:	Σκούπισμα. Σφουγγάρισμα. Ξεσκόνισμα ραφιών+φακέλων
Εσωτερικό ψυγείων	:	Καθάρισμα και απολύμανση εσωτερικού και εξωτερικού ψυγείων.

ΤΜΗΜΑ 2 – ΒΟΡΕΙΑ ΕΛΛΑΔΑ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ)

ΚΤΗΡΙΟ 19: ΚΕΘΕΑ - ΛΙΘΟΓΡΑΦΕΙΟ, ΣΙΝΔΟΣ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2310- 797476

Το προς καθαρισμό κτίριο βρίσκεται στη Σίνδο Θεσσαλονίκης ΤΚ.57400 και αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων που βρίσκονται σε ισόγειο, συνολικής επιφάνειας 300 τ.μ. περίπου. Το μόνιμο προσωπικό του ΚΕΘΕΑ, που εργάζεται καθημερινά στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 23.

Ο καθαρισμός θα εκτελείται με μιάμιση (1,5) ώρα απασχόλησης, δύο (2) ατόμων, δύο (2) φορές την εβδομάδα, Δευτέρα & Πέμπτη, από 11:00 π.μ. έως 12:30 μ.μ. Συνολικές ώρες καθαρισμού: 6 ώρες εβδομαδιαίως

Α. ΔΕΥΤΕΡΑ & ΠΕΜΠΤΗ

Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής (βρύσες, λεκάνες, νιπτήρες). Καθάρισμα και απολύμανση. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθάρισμα των καθρεφτών.
Καλάθια	:	Άδειασμα καλαθιών αχρήστων εσωτερικών και εξωτερικών χώρων και καταστροφών εγγράφων.
Κουζίνες	:	Απολύμανση πάγκου και γύρω χώρου. Καθάρισμα εξωτερικών επιφανειών και ψυγείο εξωτερικά με υγρό πανί. Πλύσιμο σερβίτσιου – σκευών καφέ.

Πατώματα	:	Σκούπισμα (απαραιτήτως με ηλεκτρική σκούπα επαγγελματικής χρήσεως). Σφουγγάρισμα.
Χώρος υποδοχής	:	Ξεσκόνισμα επίπλων, καλοριφέρ. Καθάρισμα με υγρό πανί.

Β. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ

Κουφώματα – τζάμια εισόδου χώρου υποδοχής	:	Καθάρισμα κουφωμάτων και τζαμιών με υγρό πανί. Καθάρισμα πόρτες-χερούλια.
Μπαλκόνι	:	Σκούπισμα. Πλύσιμο.
Κάδρα – Διακοσμητικά – Φωτιστικά	:	Ξεσκόνισμα.

Γ. ΑΝΑ ΔΕΚΑΠΕΝΘΗΜΕΡΟ

Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί.
Πόρτες-παράθυρα	:	Καθάρισμα εσωτερικών πορτών και τζαμιών τους. Καθάρισμα τζαμιών εσωτερικών παραθύρων.
Τουαλέτες	:	Πλακάκια και αξεσουάρ μπάνιου (πιγκάλ, καλάθια κλπ) πλύσιμο, απολύμανση.

Δ. ΜΗΝΙΑΙΩΣ

Εξοπλισμός (fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Έπιπλα	:	Καρέκλες, τίναγμα υφασμάτων και καθαρίσμα πλαστικών επιφανειών.
Κουζίνα	:	Ψυγείο, καθαρίσμα εσωτερικά.
Χώρος υποδοχής & γραφείων	:	Ξεράχνισμα ταβανιών.

Ε. ΑΝΑ ΔΙΜΗΝΟ

Κουφώματα εξωτερικά – τζάμια	:	Καθάρισμα και πλύσιμο.
Βιβλιοθήκη χώρου υποδοχής	:	Καθαρισμός επιφανειών και τζαμιών με υγρό πανί.

ΚΤΗΡΙΟ 20: ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ , ΠΙΝΔΟΥ 4, ΤΚ 54625 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2310544939

Αποτελείται από το σύνολο των γραφείων, χώρων υποδοχής, ιατρείου, οδοντιατρείου, Κινητή Μονάδα Δρόμου Θεσσαλονίκης, μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 720 τ.μ. περίπου. Συγκεκρι-

μένα αφορά τα παρακάτω επίπεδα του κτιρίου: Ισόγειο με 2 καταστήματα και το Off Club , 2ο όροφο, 3ο όροφο, 4ο όροφο μόνο τα γραφεία του προσωπικού, 5ο όροφο, 7ο όροφο , ταράτσα, και μπαλκόνι μόνο στον 7ο όροφο . Το προσωπικό του ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ, που εργάζεται στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 35 ατόμων. Επιπλέον, στους ορόφους του κτιρίου παρευρίσκονται καθημερινά περίπου 30-40 θεραπευόμενοι.

Ο καθαρισμός στο κτίριο θα εκτελείται με :

τρεις φορές τη βδομάδα, Τετάρτη & Πέμπτη 6:00-9:00 και Σάββατο 13:00-19:00 από ένα (1) ή δύο (2) άτομα συνολικά 12 ώρες την εβδομάδα.

Επιπρόσθετα για τον χώρο του στεκιού στο ισόγειο, 3 ώρες εβδομαδιαίως και συγκεκριμένα : Τρίτη 1,5 ώρα από 7:00-8:30 και Παρασκευή 1,5 ώρα 7:00-8:30.

Μία (1) φορά τον μήνα, γενική καθαριότητα στο ισόγειο στον χώρο του στεκιού, για 4 ώρες, κάθε τελευταία Δευτέρα του μήνα .

Συνολικές ώρες καθαρισμού : 15 ώρες εβδομαδιαίως και 4 ώρες μηνιαίως γενική καθαριότητα στο στέκι στο ισόγειο.

A. ΤΕΤΑΡΤΗ, ΠΕΜΠΤΗ & ΣΑΒΒΑΤΟ

Καλάθια	:	Άδειασμα ,καθαρισμός ,καλαθιών και τοποθέτηση νέων πλαστικών σακουλών απορριμμάτων και καθαρισμό καταστροφών εγγράφων.
Τουαλέτες-Μπάνια	:	Είδη Υγιεινής, βρύσες, λεκάνες, πλακάκια, αξεσουάρ, καθάρισμα και απολύμανση, σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθάρισμα των καθρεφτών, φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα με κατάλληλα απολυμαντικά απορρυπαντικά και συντηρητικά υγρά των δαπέδων όλων των χώρων των γραφείων, ιατρείου, οδοντιατρείου, χώρων υποδοχής ,βοηθητικών χώρων και κλιμακοστασίου.
Κλιμακοστάσιο-Ανελκυστήρας – Είσοδος	:	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα . Και καθάρισμα με υγρό πανί όλων των επιφανειών του ασανσέρ .
Έπιπλα	:	Ξεσκόνισμα και πέρασμα με υγρό πανί όλων των επίπλων των γραφείων, ιατρείου, οδοντιατρείου , των οποίων οι επιφάνειες είναι ελεύθερες.

B. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ

Τουαλέτες	:	Αξεσουάρ (καλαθάκια, πιγκάλ) καθάρισμα και απολύμανση.
Βεράντα	:	Σκούπισμα. Πλύσιμο. Κουπαστή μπαλκονιού. Έπιπλα (τραπεζάκια καρέκλες).

Γ. ΜΗΝΙΑΙΑ

Τουαλέτες	:	Πλακάκια πλύσιμο.
Εξοπλισμός (fax , τηλέφωνα , Η/Υ , άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί.
Στοράκια	:	Ξεσκόνισμα .
Κάδρα και διακοσμητικά	:	Ξεσκόνισμα .
Κουφώματα εξωτερικά – Τζάμια	:	Πλύσιμο.

Δ. ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ

Κουφώματα εσωτερικά – εξωτερικά -τζάμια	:	Πλύσιμο.
Ταράτσα	:	Σκούπισμα. Πλύσιμο. Περβάζια.

ΚΤΗΡΙΑ 21-26 : ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ

ΚΤΗΡΙΟ 21 : (ΑΝΑΔΥΣΗ), ΡΕΜΠΕΛΟΥ 7 ΤΚ.54631, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2310- 253534

Αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 1010 τ.μ. περίπου. Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: Υπόγειο, Ισόγειο, Ημιόροφο, 1ο όροφο, 2ο όροφο, 3ο όροφο, 4ο όροφο, 5ο όροφο , και 6ο όροφο. Στο κτίριο στεγάζονται το ΚΕΘΕΑ ΑΝΑΔΥΣΗ , η Μονάδα Κοινωνικής Επανάταξης και η Δράση της Ανοιχτής Δομής του ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ , το Κέντρο Οικογενειακής Υποστήριξης του ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ, Μέρος του Μεταβατικού Σχολείου του ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ, η Τηλεφωνική Γραμμή SOS και ο παιδικός σταθμός . Το μόνιμο προσωπικό του κτιρίου , που εργάζεται στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 23 ατόμων. Επιπλέον, στους ορόφους του κτιρίου παρευρίσκονται καθημερινά θεραπευόμενοι και εθελοντές , πρακτικοί από σχολές , και πραγματοποιούνται τακτικά εκπαιδευτικά σεμινάρια και συναντήσεις.

Συνολικές ώρες καθαρισμού : 28 ώρες εβδομαδιαίως, 18 ώρες μηνιαίως , 12 ώρες ανά δίμηνο (στοράκια σε όλους τους ορόφους) και 12 ώρες ανά τετράμηνο (αρχείο)

Α. 2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ: ΗΜΙΟΡΟΦΟΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ ΣΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ,ΣΚΑΛΕΣ , 3 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ ΔΕΥΤΕΡΟΣ ,ΤΕΤΑΡΤΟΣ , ΠΕΜΠΤΟΣ, ΕΚΤΟΣ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΟ ΜΠΑΛΚΟΝΙ .

Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής, βρύσες, λεκάνες, πλύσιμο (καλαθάκια, σκουπάκι) πλακάκια, αξεσουάρ, καθαρίσμα και απολύμανση, σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθαρίσμα των καθρεφτών, φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγιείας & χειροπετσετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα-σφουγγάρισμα

Κοινόχρηστοι χώροι	:	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός παραθύρων ορόφων , καθαρισμός ασανσέρ, και της εισόδου
Μπαλκόνι 5 ορ.	:	Σκούπισμα- πλύσιμο της βεράντας του 5ου ορόφου με το λάστιχο καθαρισμός της κουπαστής και των επίπλων της (1 φορά την εβδομάδα)
Έπιπλα	:	Γραφεία χωρίς πράγματα Καθάρισμα με υγρό πανί εξωτερικά. Άδειασμα τα καλαθάκια των σκουπιδιών.

B. ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ

1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ 1ος , ΣΤΕΚΙ- ΙΣΟΓΕΙΟ, 3ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Τουαλέτες 1ου, στέκι	:	Είδη Υγιεινής, βρύσες, λεκάνες, πλύσιμο (καλαθάκια, σκουπάκι) πλακάκια, αξεσουάρ, καθάρισμα και απολύμανση, σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθάρισμα των καθρεφτών, φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετετών.
Κουζίνα (1ος όροφος), στέκι	:	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου.
Πατώματα 1ο, 3ος, , στέκι	:	Σκούπισμα –Σφουγγάρισμα .
Έπιπλα 1ου,3ος, στέκι	:	Γραφεία ξεσκόνισμα. Καθάρισμα με υγρό πανί επιφάνειες χωρίς πράγματα εξωτερικά. Άδειασμα τα καλαθάκια των σκουπιδιών, καθαρισμός τζαμιών και στοράκια .

Γ. ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ 1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ ΣΤΟΥΣ: ημιώροφος, 1ος, 2ος, 3ος, 4ος, 5ος, 6ος όροφος, ακάλυπτος πλάι εισόδου, σκάλες υπογείου εξωτερικοί και εσωτερικοί χώροι εισόδου, παιδικός σταθμός, στέκι

Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής, βρύσες, λεκάνες, πλύσιμο (καλαθάκια, σκουπάκι, πιγκαλ) πλακάκια, αξεσουάρ, καθάρισμα και απολύμανση, σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθάρισμα των καθρεφτών, φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετετών.
Πατώματα	:	Σκούπισμα -Σφουγγάρισμα .
Ψυγείο και φούρνος μικροκυμάτων	:	Ηλεκτρικές συσκευές εξωτερικά και εσωτερικά .
Έπιπλα, Βιβλιοθήκες	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες ξεσκόνισμα ντουλαπιών εξωτερικά. Χωρίς πράγματα επιφάνειες(πόρτες, γραφεία, ντουλάπες, τραπεζάκια) καθάρισμα με υγρό πανί εξωτερικά. Άδειασμα τα καλαθάκια των σκουπιδιών. Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα μαξιλαριών των καναπέδων, φωτιστικά. Καθαρισμός διαχωριστικών στα γραφεία του 1 ^{ου} , 5 ^{ου} και 6 ^{ου} ορόφου.
Παράθυρα , κουφώματα, Πόρτες, στοράκια	:	Εσωτερικά- εξωτερικά στα τζάμια ,μόνο αν υπάρχει πρόσβαση (π.χ βεράντα), κάσες, χερούλια, ξεσκόνισμα ή πλύσιμο τα στο-

	ράκια
Εξοπλισμός (fax , τηλέφωνα , Η/Υ , άλλες μηχανές γραφείου air condition)	Καθάρισμα με υγρό πανί (όχι οθόνες),τα φωτοτυπικά θα καθαρίζονται μόνο αφού βγούν από τις μπρίζες.
Εξωτερικός χώρος οικοδομής (σκάλες, κάγκελα, ξαράχνιασμα) , εξωτερικός χώρος εισόδου	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός υαλοπινάκων εισόδου, καθαρισμός ασανσέρ, και της εισόδου , χώρος αυλής ισόγειου δίπλα στο κτίριο .
Παιδικός Σταθμός στο ισόγειο	Καθάρισμα όλων των επιφανειών με υγρό πανί. Άδειασμα τα καλαθάκια των σκουπιδιών. Σκούπισμα-σφουγγάρισμα, τουαλέτες(επιφάνειες, λεκάνη, πάτωμα, πλακάκια)
Κουζίνα	Απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου , εξωτερικός καθαρισμός ντουλαπιών .

Δ. ΑΝΑ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ ΑΡΧΕΙΟ ΣΤΟ ΥΠΟΓΕΙΟ (δύο άτομα)

Σκάλα υπογείου	:	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα.
Αρχείο υπογείου	:	Σκούπισμα με επαγγελματική ηλεκτρική σκούπα, σφουγγάρισμα, καθαρίσμα με υγρό πανί ραφιών/φακέλων/ντοσιέ, ξαράχνιασμα ταβανιών, καθαρίσμα πόρτας και διακοπών.

ΚΤΗΡΙΟ 22: ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ, ΕΥΡΙΠΙΔΟΥ 16 ΤΚ.54634, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2310- 212030,2310-212031

Αποτελείται από τον πρώτο, δεύτερο, έκτο όροφο και είσοδο, ενός εξαώροφου κτιρίου συνολικής επιφάνειας 258 τ.μ. (1ος και 2ος όροφος από 91 τ.μ ο κάθε όροφος και ο 6ος 56 τ.μ. συν 20 τ.μ. η είσοδος). Το μόνιμο προσωπικό του κτιρίου , που εργάζεται στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 5 ατόμων. Επιπλέον, στους ορόφους του κτιρίου παρευρίσκονται καθημερινά θεραπευόμενοι , εθελοντές ,επανεξέταση (συντονισμό ομάδων) πρακτική από σχολές . Ο καθαρισμός θα εκτελείται με:

A. 2 φορές την εβδομάδα , 1ος, 2ος, 6ος όροφος

Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής, βρύσες, λεκάνες, μανιέρες , πλύσιμο (καλαθάκια, σκουπάκι) πλακάκια, αξεσουάρ, καθαρίσμα και απολύμανση, σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθαρίσμα των καθρεφτών, φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετσετών .
Κουζίνα	:	Πλύσιμο συσκευών και απολύμανση νεροχύτη και γύρω χώρου. Καθάρισμα εξωτερικών ντουλαπιών, ξεσκόνισμα .
Πατώματα -Μπαλκόνια	:	Σκούπισμα -Σφουγγάρισμα. Καθαρισμός μπαλκονιών, μπροστά και πίσω . Σκούπισμα , πλύσιμο , περβάζια , κάγκελα .
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί. Άδειασμα τα καλαθάκια των σκουπιδιών

Κουφώματα εσωτερικά - εξωτερικά –τζάμια	:	Πλύσιμο, στοράκια όπου υπάρχουν, ξεσκόνισμα ή πλύσιμο όπου χρειάζεται, καθάρισμα κασών
Εξοπλισμός (fax , τηλέφωνα , Η/Υ , άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί .
Είσοδος και ασανσέρ	:	Σκούπισμα- σφουγγάρισμα, καθρέπτες, πόμολλα και κουμπιά ασανσέρ .

Συνολικά 19 ώρες την εβδομάδα

ΚΤΗΡΙΟ 23: 2 ΧΩΡΟΙ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ

Αρχείο έρευνας 40 τ.μ. συν αρχείο λογιστηρίου 40 τ.μ. συνολικά 80 τ.μ. (έχει ράφια, ξεσκόνισμα, τζάμια)

Συνολικές ώρες καθαρισμού : 16 ώρες το τετράμηνο (δύο άτομα)

ΑΝΑ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ

ΑΡΧΕΙΟ 1 & ΑΡΧΕΙΟ 2	:	Σκούπισμα με επαγγελματική ηλεκτρική σκούπα, σφουγγάρισμα, καθάρισμα με υγρό πανί ραφιών/φακέλων/ντοσιέ, ξαράχιασμα ταβανιών, καθάρισμα πόρτας και διακοπών και καθάρισμα με υγρό πανί τζαμιών/παραθύρων.
---------------------	---	---

ΚΤΗΡΙΟ 24: ΧΩΡΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΕΤΡΙΝΟ ΣΠΙΤΑΚΙ

Πέτρινο 105 τ.μ και 15 τ.μ. μπαλκόνι συνολικά 120 τ.μ.

1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ

Τουαλέτα	:	Είδη Υγιεινής, βρύσες, λεκάνες, πλύσιμο (καλαθάκια, σκουπάκι) πλακάκια, αξεσουάρ, καθάρισμα και απολύμανση, σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθάρισμα των καθρεφτών, φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετεστών.
Κουζίνα	:	Καθαρισμός Νεροχύτη , πάτωμα σκούπισμα και σφουγγάρισμα.
Πατώματα -Μπαλκονιών	:	Σκούπισμα -Σφουγγάρισμα. Πλύσιμο μπαλκονιού , περβάζια.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί. Άδειασμα τα καλαθάκια των σκουπιδιών , ξεσκόνισμα σίτες .

Κουφώματα εσωτερικά - εξωτερικά –τζάμια	:	Πλύσιμο, καθαρίσμα 1 φορά ΤΟ ΜΗΝΑ στοράκια όπου υπάρχουνε .
Εξοπλισμός	:	Καθαρίσμα με υγρό πανί .

Συνολικά 6 ώρες την εβδομάδα

ΚΤΗΡΙΟ 25: ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ- ΕΙΚΑΣΤΙΚΑ – ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ /ΜΟΥΣΙΚΗΣ /Η/Υ – ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ/ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ

320 Τ.Μ. συνολική επιφάνεια

1 ΦΟΡΑ /15 ΜΕΡΕΣ

Τουαλέτες και αμια	:	Είδη Υγιεινής, βρύσες, λεκάνες, πλύσιμο (καλαθάκια, σκουπάκι) πλακάκια, αξεσουάρ, καθαρίσμα και απολύμανση, σκούπισμα και σφουγγάρισμα πατώματος, καθαρίσμα των καθρεφτών, φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετεστών .
Πατώματα	:	Σκούπισμα –Σφουγγάρισμα, πλύσιμο περβάζια.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθαρίσμα με υγρό πανί. Άδειασμα τα καλαθάκια των σκουπιδιών .
Κουφώματα εσωτερικά - εξωτερικά –τζάμια	:	Πλύσιμο , καθαρίσμα 1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ , Ξεσκόνισμα στοράκια , παντζούρια .
Κουζινάκι	:	Καθαρισμός Νεροχύτη , πάτωμα σκούπισμα και σφουγγάρισμα.
Πατώματα – είσοδος	:	Σκούπισμα -Σφουγγάρισμα. Πλύσιμο , περβάζια ,σκάλες .
Εξοπλισμός (fax , τηλέφωνα , Η/Υ , άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθαρίσμα με υγρό πανί

Συνολικά 24 ώρες τον μήνα

ΚΤΗΡΙΟ 26: ΚΥΒΟΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ : 2310798139

Το προς καθαρισμό κτίριο βρίσκεται στη Σίνδο , Θεσσαλονίκη , Τ.Κ. 57400 και αποτελείται από το σύνολο των γραφείων μετά των βοηθητικών χώρων, συνολικής επιφάνειας 351 τ.μ. . Συγκεκριμένα το κτίριο αποτελείται από: Ισόγειο 110 τ.μ. , 1ο όροφο 110 τ.μ., ταράτσα 110 τ.μ. , είσοδος με σκάλες και πόρτα 10 τ.μ. , και ένας διπλανός χώρος τουαλέτες 11 τ.μ. . Το μόνιμο προσωπικό του ΚΕΘΕΑ, που εργάζεται καθημερινά στο κτίριο από Δευτέρα έως Παρασκευή, ανέρχεται στον αριθμό των 15 περίπου ατόμων. Επιπλέον, στους ορόφους του κτιρίου παρευρίσκονται καθημερινά θεραπευόμενοι και εθελοντές, πρακτική σχολών , και πραγματοποιούνται τακτικά εκπαιδευτικά σεμινάρια και συναντήσεις.

2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ

Τουαλέτες	:	Είδη Υγιεινής. Καθαρίσμα και απολύμανση. Άδειασμα καλαθιών. Σφουγγάρισμα πατώματος. Φροντίδα για τοποθέτηση χαρτιού υγείας & χειροπετεστές. Καθά-
-----------	---	---

		ρισμα και απολύμανση στα πόμολα.
Έπιπλα	:	Γραφεία και λοιπές επιφάνειες χωρίς πράγματα. Καθάρισμα με υγρό πανί. Άδειασμα τα καλαθάκια των σκουπιδιών , άδειασμα καταστροφών εγγράφων, καθάρισμα και απολύμανση στα πόμολα
Πατώματα	:	Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα -Σφουγγάρισμα. Καθαρισμός Εισόδου : σκούπισμα , πλύσιμο , περβάζια .
Εξοπλισμός (fax , τηλέφωνα , Η/Υ , άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα και απολύμανση με υγρό πανί και όπου υπάρχει ανάγκη με στεγνό σουίφερ ή φτερό
Διάδρομος και είσοδος	:	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, ξεσκόνισμα, καθάρισμα και απολύμανση στα πόμολα.

Συνολικά 17 ώρες την εβδομάδα

ΚΤΙΡΙΟ ΚΥΒΟΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ ΣΕ ΙΣΟΓΕΙΟ , 1ος , ΤΑΡΑΤΣΑ και τουαλέτες συνολικού εμβαδού 351 τ.μ.

Σκάλες	:	Σκούπισμα σφουγγάρισμα και καθάρισμα με απορρυπαντικό και υγρό πανί τα κάγκελα (είναι σιδερένια-λευκά και μαυρίζουν).
Τουαλέτες	:	Πλακάκια πλύσιμο , πιγκάλ , κουβαδάκια χαρτιών ,πάγκος μάρμαρο , καθάρισμα με βιακαλ νεροχύτες λεκάνες με κάποιο καθαριστικό , πόρτες, 2 ντουζιέρες, πλακάκια , καθάρισμα και απολύμανση στα πόμολα, διακόπτες (καθάρισμα και απολύμανση).
Είσοδος	:	Σκούπισμα σφουγγάρισμα πεζούλι κάσες ,υαλοπίνακες, καθάρισμα στα πόμολα, διακόπτες (καθάρισμα και απολύμανση).
Ταράτσα	:	Σκούπισμα ,σφουγγάρισμα ή Πλύσιμο αν υπάρχει δυνατότητα, ξαράχνιασμα είναι πέργολα με ξύλινο ταβάνι, Περβάζια , σκάλες και πόρτα που ανεβαίνεις , καθάρισμα και απολύμανση στα πόμολα, διακόπτες
Έπιπλα	:	Καρέκλες. Τίναγμα υφασμάτων και καθάρισμα πλαστικών και τα έπιπλα που υπάρχουν πχ ντουλάπες από πάνω , γραφεία γύρο γύρο φωτιστικά όπου υπάρχουν ξεσκόνισμα , και οποιαδήποτε επιφάνεια ή συσκευή που υπάρχει
Εξοπλισμός (fax, τηλέφωνα, Η/Υ, άλλες μηχανές γραφείου)	:	Καθάρισμα με υγρό πανί και όπου χρειάζεται με στεγνό σουίφερ ή φτερό. Καθάρισμα και απολύμανση στα πόμολα
Τζάμια	:	Καθάρισμα τζάμια, παντζούρια, σίτες, ξεσκόνισμα στοράκια. Καθάρισμα και απολύμανση στα πόμολα.
Κάδρα και διακοσμητικά	:	Ξεσκόνισμα.

Κουφώματα εξωτερικά και εσω-
τερικά

:

Καθάρισμα κάσες

Συνολικά 17 ώρες το μήνα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΜΗΜΑ

	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΚΕΘΕΑ ΑΛΦΑ	ΚΕΘΕΑ ΕΝΔΡΑΣΕΙ	ΔΙΚΤΥΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ & ΕΓΚΑΙΡΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΚΕΘΕΑ ΕΞΕΛΙΞΙΣ	ΚΕΘΕΑ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ	ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ	ΚΕΘΕΑ ΔΙΑΒΑΣΗ	ΚΕΘΕΑ ΝΟΣΤΟΣ	ΛΙΘΟΓΡΑΦΕΙΟ	ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ	ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ
ΖΗΤΟΥΜΕΝΟ ΚΑΘΑΡΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ	.....€/μήνα	..... €/μήνα	.....€/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	.....€/μήνα	..... €/μήνα
ΦΠΑ	..... €/μήνα	..... €/μήνα	.....€/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα
ΖΗΤΟΥΜΕΝΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ (ΜΕΙΚΤΟ) ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα
ΖΗΤΟΥΜΕΝΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ (ΜΕΙΚΤΟ) ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΑΝΑ ΜΗΝΑ				ΑΘΡΟΙΣΜΑ								
				..... ευρώ/μήνα								
ΖΗΤΟΥΜΕΝΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ (ΜΕΙΚΤΟ) ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ				{ΑΘΡΟΙΣΜΑ (ΟΛΩΝ) } x 12 μήνες								
				..... ευρώ								

Δηλώνω ότι έλαβα γνώση των όρων της παραπάνω διακήρυξης και τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.

Η προσφορά ισχύει για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της επόμενης της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών .

.....

Τόπος και ημερομηνία

Ο Προσφέρων

(Ονοματεπώνυμο υπογραφόντων και σφραγίδα επιχειρήσεων)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για κάθε μία από τις ομάδες θα υποβάλλεται χωριστό έντυπο οικονομικής προσφοράς, ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ – ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΚΕΘΕΑ ΑΛΦΑ	ΚΕΘΕΑ ΕΝΔΡΑΣΕΙ	ΔΙΚΤΥΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ & ΕΓΚΑΙΡΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΚΕΘΕΑ ΕΞΕΛΙΞΙΣ	ΚΕΘΕΑ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ	ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ	ΚΕΘΕΑ ΔΙΑΒΑΣΗ	ΚΕΘΕΑ ΝΟΣΤΟΣ	ΛΙΘΟΓΡΑΦΕΙΟ	ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ	ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΜΗΝΑ	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΚΕΘΕΑ / ΜΗΝΑ	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ / ΜΗΝΑ	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα
ΝΟΜΙΜΕΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ (Α. 68 ΤΟΥ Ν. 3863/2010 ΦΕΚ 115/Α/2010) / ΜΗΝΑ	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα
ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΜΟΙΒΗ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥ / ΩΡΑ (συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών, επιδομάτων, δώρων, αδειάς κλπ.)	..... €/ώρα	..... €/ώρα	..... €/ώρα	..... €/ώρα	..... €/ώρα	..... €/ώρα	..... €/ώρα	..... €/μήνα	..... €/ώρα	..... €/ώρα	..... €/ώρα	..... €/ώρα
ΥΨΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟΥ ΠΟΣΟΥ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΤΙΣ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΝΟΜΙΜΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΤΩΝ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα
ΥΨΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ ΠΟΣΑ (εργοδότη)	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα	..... €/μήνα
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ/ΗΜΕΡΑ												

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ – ΕΕΕΣ

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρ. 79 του Ν. 4412/2016 το οποίο μπορεί να εξαχθεί, να αποθηκευτεί από την ηλεκτρονική διεύθυνση <https://espd.eprocurement.gov.gr>

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

1) Η αναθέτουσα αρχή:

(α) Δημιουργεί στο διαδικτυακό τόπο <https://espd.eprocurement.gov.gr/>

το ΕΕΕΣ για τη συγκεκριμένη διακήρυξη.

(β) Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ, επιλέγει εξαγωγή.

(γ) Το αρχείο που εξάγεται είναι σε μορφή .xml και δεν είναι αναγνώσιμο.

(2) Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:

(α) Πρέπει να αποθηκεύσει το εν λόγω αρχείο στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://espd.eprocurement.gov.gr/> . Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει («ανεβάσει») το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού .

(β) Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης.

(γ) Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

(δ) Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

(ε) Υποβάλλει και αυτό το αρχείο του ΕΕΕΣ τόσο σε μορφή .xml όσο και σε .pdf στο φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής. Σελίδα 83

(3) Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, αξιολογεί το ΕΕΕΣ είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf είτε με την τηλεφόρτωση του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε (<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el>).

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο

Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ /ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

[][][]/S [][][][]

0000/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: (π.χ.

[www.promitheus.gov.gr/\[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ\]](http://www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ]))

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:

ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ (ΚΕΘΕΑ)

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:

090047671

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

www.kethea.gr

Πόλη:

αθήνα

Οδός και αριθμός:

Σορβόλου 24

Ταχ. κωδ.:

11636

Αρμόδιος επικοινωνίας:

κα Ιωακείμ

Τηλέφωνο:

2109241993-6

φάξ:

Ηλ. ταχ/μείο: venetiaioakim@yahoo.com

Χώρα: GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης Τίτλος:

Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας σε Αττική και Βόρεια Ελλάδα για ένα έτος

Σύντομη περιγραφή:

Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας σε Αττική και Βόρεια Ελλάδα για ένα έτος Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο: φαξ:

A.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση; Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους; Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά. Απάντηση:

-

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας; Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας: Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:
Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία

έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης; Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου; Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός

βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα; Απάντηση:

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση: Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό. Απάντηση: Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό. Απάντηση: Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: παροχή υπηρεσιών είδους που έχει προσδιοριστεί Μόνο για δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους δημόσιους ή ιδιωτικούς παραλήπτες. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση πείρας που υπερβαίνει τα τρία έτη. Περιγραφή

-

Ποσό

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Αποδέκτες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτονα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος Ι, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος ΙΙΙ και το Μέρος ΙV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος Ι.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

1. ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο στις (ημερομηνία διενέργειας) Διαγωνισμό για το έργο με τίτλο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω Διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

2. ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης που αφορά το έργο με τίτλο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
(ΚΕ.Θ.Ε.Α.)

Αθήνα,.....:...../...../.....
Αριθ. πρωτ.....

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΚΕΘΕΑ ΣΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ & ΣΤΗ ΒΟΡΕΙΑ ΕΛΛΑΔΑ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ

Στην Αθήνα, σήμερα ημέρα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Αφενός μεν του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ (ΚΕΘΕΑ)», που εδρεύει στη Σίνδο Ν. Θεσσαλονίκης και έχει τις διοικητικές του υπηρεσίες στην Αθήνα (οδός Σορβόλου αριθ. 24, Μετς ΤΚ 11636), με Α.Φ.Μ. 090047671 (Δ.Ο.Υ. Ιωνίας Θεσ/νίκης), νομίμως εκπροσωπούμενο από τον κ. Χρήστο Λιάπη, Πρόεδρο ΚΕΘΕΑ, (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή») και

2. Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση παροχής υπηρεσιών.

2. Την υπ' αριθμ ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....

3. Την απόυπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. δ της παρ. 3 του αρ. 105 του ν. 4412/2016 [μνημονεύεται μόνο στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης]

4. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του Ν.4412/2016:

-η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»

-.....η προσφορά του Αναδόχου

5. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού..... ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1
Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΚΕΘΕΑ ΣΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ & ΣΤΗΝ ΒΟΡΕΙΑ ΕΛΛΑΔΑ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ Α΄ και Β΄. Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2
Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το ΚΕΘΕΑ.
Η δαπάνη για την εν λόγω Σύμβαση για το ΚΕΘΕΑ βαρύνει τους **Κ.Α.Ε 6207015000 και 6207015024 για 12 μήνες εντός των ετών 2024-2025**

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ....., ΑΔΑ.....) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2021 και έλαβε α/α καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ....., ΑΔΑ.....) για την ανάληψη Πολυετούς υποχρέωσης/προέγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 202..... και έλαβε α/α καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.....

Άρθρο 3
Διάρκεια σύμβασης

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και μέχρι ένα (1) έτος, ήτοι 12 μήνες και το χρονικό διάστημα αρχίζει από την ημερομηνία που ορίζεται σε αυτή και λήγει με την πάροδο των 12 μηνών.

3.2 Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Άρθρο 4
Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

4.1. ότι, σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄(και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που

επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2 Η Ανάδοχος δήλωσε ότι διαθέτει την απαραίτητη πείρα, υποδομή, οργάνωση, κατάλληλο προσωπικό, μέσα και εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου καθαρισμού που αναλαμβάνει να εκτελέσει. Η Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει την απαιτούμενη επιμέλεια κατά την εκτέλεση του έργου καθαρισμού που αναλαμβάνει με το παρόν, ώστε να το εκτελεί κατά τρόπο άρτιο, έγκαιρο και επιμελή, ευθυνόμενη για κάθε τυχόν ελαττωματική εργασία που δεν θα ανταποκρίνεται στις συμφωνούμενες με το παρόν υποχρεώσεις της.

4.3 Η εκτέλεση όλων των εργασιών καθαριότητας του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α' της διακήρυξης, πρέπει να γίνεται πάντα σε χρόνο και με τρόπο που να μην παρακωλύει την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία του ΚΕΘΕΑ.

Στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, αναφέρονται τα εξής: «Ειδικά στις συμβάσεις καθαριότητας και φύλαξης στη σύμβαση που συνάπτει η εκάστοτε αναθέτουσα αρχή με τους εργολάβους περιλαμβάνονται τα στοιχεία α έως σ' της πρώτης παραγράφου του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115) καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου]

4.4 Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης, τα εργαλεία, μέσα καθαρισμού, τα μηχανήματα που απαιτούνται, καθώς και οι σάκοι απορριμμάτων βαρύνουν την ανάδοχο. Τα ως άνω αντικείμενα φυλάσσονται σε χώρο που θα παραχωρηθεί από το ΚΕΘΕΑ. Οι γεμάτοι σάκοι απορριμμάτων θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει το ΚΕΘΕΑ, ώστε να το παραλαμβάνει το απορριμματοφόρο του δήμου. Τόσο τα σκεύη όσο και τα υλικά καθαρισμού θα πρέπει να είναι απαραίτητως πρώτης ποιότητας, φιλικά για τον άνθρωπο και το περιβάλλον, τα οποία θα έχουν τις απαιτούμενες άδειες των Υγειονομικών και λοιπών αρχών.

4.5 Η Ανάδοχος για την εκτέλεση του ως άνω έργου καθαρισμού, υποχρεούται να χρησιμοποιεί προσωπικό της απόλυτης επιλογής της. Ρητά συνομολογείται, ότι το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει η Ανάδοχος για την εκτέλεση του ως άνω έργου καθαρισμού, δεν αποτελεί προσωπικό του ΚΕΘΕΑ, ούτε και συνδέεται με καμία απολύτως έννομη σχέση με αυτό. Το προσωπικό αυτό θα απασχοληθεί αποκλειστικά και μόνον από την Ανάδοχο, η οποία είναι και η μόνη υπεύθυνη έναντι αυτού για οποιαδήποτε αιτία. Σε περίπτωση που η Ανάδοχος απασχολήσει αλλοδαπό προσωπικό, υποχρεούται να φροντίζει, ώστε το προσωπικό αυτό να είναι εφοδιασμένο με τις απαραίτητες άδειες διαμονής και εργασίας.

4.6 Η Ανάδοχος είναι υποχρεωμένη να καταθέτει στην Επιτροπή Παραλαβής του ΚΕΘΕΑ:

α) Επικαιροποιημένη την ονομαστική κατάσταση προσωπικού, όπως κατατίθεται στην επιθεώρηση εργασίας κάθε φορά,

β) Μηνιαίο Ημερολόγιο Εργασιών, στο οποίο καταγράφονται οι εργασίες του αντικειμένου της σύμβασης που εκτελέστηκαν, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το Μηνιαίο Ημερολόγιο Εργασιών αποτελεί στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

4.7 Η Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για την ασφάλιση του προσωπικού της. Την Ανάδοχο βαρύνουν τα ημερομίσθια των απασχολούμενων, τα επιδόματα, οι εργοδοτικές εισφορές, καθώς και η τακτοποίηση όλων των θεμάτων ασφάλισης που αφορούν το προσωπικό που απασχολεί.

4.8 Η ανάδοχος υποχρεούται γενικά να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας και ασφαλιστικής νομοθεσίας, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, καθώς και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ., και ιδιαίτερα σε ότι αφορά, επιδόματα, κοινωνικές παροχές, φόρους κλπ. και ευθύνεται έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Σε κάθε περίπτωση που διαπιστωθεί αθέτηση, παράβαση ή πλημμελής εκτέλεση της υποχρέωσης αυτής, το ΚΕΘΕΑ θα δικαιούται να καταγγείλει αζημίως για το λόγο αυτό τη σύμβαση με τον ανάδοχο, ο οποίος θα κηρύσσεται έκπτωτος και θα καταπίπτει προς όφελος του ΚΕΘΕΑ η δοθείσα από τον ανάδοχο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Η ανάδοχος οφείλει να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις προς το δημόσιο .

4.9 Ρητά συμφωνείται, ότι η Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνη ποινικά και αστικά για οποιοδήποτε τυχόν ατύχημα συμβεί στο προσωπικό της ή στο προσωπικό του ΚΕΘΕΑ ή σε τρίτους κατά την εκτέλεση του ως άνω έργου που αναλαμβάνει, καθώς και για οποιαδήποτε ζημία τυχόν προκληθεί στις εγκαταστάσεις του ΚΕΘΕΑ. Η Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας του προσωπικού του, του ΚΕΘΕΑ και τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης και ευθύνεται πλήρως για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν προκληθούν , κατά την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού, είτε λόγω πταίσματος του προσωπικού αναδόχου, είτε λόγω ακαταλληλότητας και ελαττωματικότητας του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού. Η Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημίας, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις του ΚΕΘΕΑ, και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας , φθοράς ή βλάβης σε πράγματα, ηλεκτρονικό εξοπλισμό και εγκαταστάσεις του ΚΕΘΕΑ που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού του ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

4.10 Σε περίπτωση που οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού που απασχολήσει η Ανάδοχος για την εκτέλεση του ως άνω έργου καθαρισμού, δημιουργήσει πρόβλημα συμπεριφοράς, τότε το ΚΕΘΕΑ δικαιούται να ζητήσει την αντικατάστασή του και η Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί.

4.11 Η Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνη για την ασφάλεια του κτιρίου κατά την διάρκεια πραγματοποίησης των εργασιών καθαρισμού, καθώς επίσης και για το κλείδωμα της εξωτερικής πόρτας, των τζαμιών, την ενεργοποίηση του συναγερμού και τη γενικότερη ασφάλιση του κτιρίου μετά το πέρας του καθαρισμού.

4.12 Η Ανάδοχος οφείλει να εκπαιδεύει το προσωπικό της για την ορθή εφαρμογή των όρων της σύμβασης. Επίσης υποχρεούται να εποπτεύει και να ελέγχει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού από το απασχολούμενο προσωπικό.

4.13 Η εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας, που δεν περιλαμβάνεται στο παρόν Συμφωνητικό, θα γίνεται κατόπιν έγγραφης συνεννόησης της Αναδόχου με την Επιτροπή Παραλαβής.

4.14 Η Ανάδοχος πέραν των ανωτέρω υποχρεώσεων, οφείλει να συμμορφώνεται και με όσα αναλυτικά ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι του παρόντος.

4.15 Η Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πλήρη εχεμύθεια, να μην γνωστοποιεί σε οποιονδήποτε τρίτο και να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που τυχόν περιέλθει στην αντίληψή της κατά την εκτέλεση του έργου καθαρισμού που αναλαμβάνει.

4.16 Η ανάδοχος δεν μπορεί να αντικαθιστά το προσωπικό που θα εργάζεται στο κτίριο, παρά μόνο για λόγους ανώτερης βίας ή καθ' υπόδειξη του ΚΕΘΕΑ, και εφόσον προηγηθεί έγγραφη γνωστοποίηση στην Επιτροπή Παραλαβής.

4.17 Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης η ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού,

κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από την ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της Σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Άρθρο 5 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Η αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των Ευρώ άνευ Φ.Π.Α, (..... € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και πάσης φύσεως κρατήσεις, φόρους και έξοδα της Αναδόχου, σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά της, που προσαρτάται στην παρούσα ως (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ΄) και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

5.2. Το ανωτέρω τίμημα θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας, και δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία, ούτε για τους λόγους του άρθρου 388 Α.Κ., ισχύει δε και δεσμεύει την Ανάδοχο μέχρι τη λήξη της Σύμβασης.

Το ως άνω τίμημα καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων της Αναδόχου, όπως αυτές απορρέουν από τη Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της, καθώς και την Προσφορά της Αναδόχου.

5.3 Η πληρωμή της αναδόχου θα γίνεται σε μηνιαία βάση. Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι :

1. Μηνιαίο ημερολόγιο Εργασιών του Αναδόχου (σύμφωνα με τα ζητούμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της διακήρυξης)
2. Δύο (2) Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα (1 στις Κ.Υ ΚΕΘΕΑ και 1 για το ΚΕΘΕΑ ΣΧΗΜΑ & ΧΡΩΜΑ).
3. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας σε ισχύ (πρωτότυπο ή ευκρινές φωτοαντίγραφο).
4. Πιστοποιητικά Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ (πρωτότυπο ή ευκρινές φωτοαντίγραφο).
5. Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΕΦΚΑ του προηγούμενου μήνα, που αφορά τους απασχολούμενους στη σύμβαση καθαρισμού υπαλλήλους του αναδόχου, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.
6. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

5.4. Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, εντός τριάντα (30) ημερών

5.5 Την Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις :

- α) Παρακράτηση 0,1% υπέρ της Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ) άρθρο 7, Ν. 4912/22(ΦΕΚ59/τ. Α΄/17.03.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση ύψους 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας άρθρο 3, Ν.3580/2007 η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή.

δ) Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού βάσει του άρθρου 64 του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α/23.7.2013

5.6. Όλες οι επιμέρους απαιτούμενες γενικές και ειδικές δαπάνες για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων της Αναδόχου και ολοκλήρωση της σύμβασης, όπως ενδεικτικά μισθοί, ημερομίσθια και δώρα προσωπικού, επιδόματα, τυχόν υπερωριακή απασχόληση, αμοιβή και έξοδα Αναδόχου και οι εργοδοτικές εισφορές προς το ΙΚΑ ή οποιονδήποτε άλλον ασφαλιστικό φορέα για ασφάλιση του προσωπικού, πάσης φύσεως εισφορές προς τρίτους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, φόροι, τέλη, επιβαρύνσεις, δασμοί, ασφάλιστρα, έξοδα μετακίνησης ή/και μεταφοράς και κάθε άλλη κράτηση, φόρος, τέλη τα οποία ισχύουν κατά την ημέρα της πληρωμής και γενικά κάθε άλλη απρόβλεπτη δαπάνη, που πιθανόν πραγματοποιήσει η Ανάδοχος για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της συγκεκριμένης σύμβασης παροχής υπηρεσιών, έστω και μη ρητά κατονομαζόμενη βαρύνουν την ίδια, χωρίς καμία επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Άρθρο 6

Αναπροσαρμογή τιμής

Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας ή/και φύλαξης κτηρίων, οι αναθέτουσες αρχές θέτουν υποχρεωτικά, στο παρόν σημείο, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, την προβλεπόμενη στο άρθρο 53 παρ. 10 περ. α' του ίδιου νόμου ρήτρα αναπροσαρμογής του τιμήματος, εφαρμόζοντας υποχρεωτικά τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$T = T_{\text{προσφοράς}} \times (1 + \alpha)$$

Όπου

α: το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζομένου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,

Τπροσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και

T: η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

Για την εφαρμογή της αναπροσαρμογής δεν απαιτείται η τροποποίηση της σύμβασης αφού η αναπροσαρμογή, προβλέπεται υποχρεωτικά από τις οικείες νομοθετικές διατάξεις και συνεπώς δεσμεύει και τα δύο μέρη.

Άρθρο 7

Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου και συμφωνούνται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.2 Αν κατά την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών η επιτροπή διαπιστώσει παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115) καθώς και του άρθρου 4 της παρούσας σύμβασης, τα δικαιώματα του

Αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από την Αναθέτουσα Αρχή οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

7.3 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια, κατά τα σχετικώς οριζόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης

Ανεξάρτητα από την, οριζόμενη στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής επιτροπής, η οποία δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από το παρόν άρθρο, το άρθρο 6.3.1. της Διακήρυξης και το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται, πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 8

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 9 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 9

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή. Επίσης, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύ-

τερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 10 Υπεργολαβία-Μεταβιβάσεις-Εκχωρήσεις

Η Ανάδοχος δεν επιτρέπεται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής, ή τις εξ' αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις ή απαιτήσεις της, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του ΚΕΘΕΑ. Σε περίπτωση παράβασης το ΚΕΘΕΑ έχει δικαίωμα να αρνηθεί την πληρωμή σε κάθε τρίτον.

Άρθρο 11: Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

11.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

Η τιμή (αξία της σύμβασης) αναπροσαρμόζεται υποχρεωτικά, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132, σύμφωνα με τον τύπο:

$$T = \text{Τπροσφοράς } X (1+\alpha)$$

όπου α: το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζομένου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, T_προσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και T: η αναπροσαρμοσμένη τιμή. Η αναπροσαρμογή της τιμής εφαρμόζεται μόνο αν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις για την εφαρμογή της.

11.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 12 Ανωτέρα Βία

12.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

12.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε

που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 13

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 14

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εάν η επιτροπή παρακολούθησης της εκτέλεσης της παρούσας διαπιστώσει παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115)

Άρθρο 15

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

15.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

15.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος επιμέρους σταδίων παροχής υπηρεσιών/υποβολής παραδοτέων), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό.

15.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 16

Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το ΚΕΘΕΑ

Για τον Ανάδοχο

Ο Πρόεδρος ΔΣ ΚΕΘΕΑ

Χρήστος Λιάπης