



Α.Π.: ΕΞ/2018/19

Λάρισα, 02/02/18

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την « Παροχή Υπηρεσιών Επισκευής & Συντήρησης

Μηχανογραφικού Εξοπλισμού του ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ για δύο (2) έτη»

Το ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν.4412/2016 περί προμηθειών του Δημοσίου και την έγκριση δαπάνης από το Διευθυντή ΚΕΘΕΑ με ΑΠ ΑΕΔ-ΕΞ-2017/159, ενδιαφέρεται για την **προμήθεια Υπηρεσιών Επισκευής & Συντήρησης Μηχανογραφικού Εξοπλισμού του ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ για δύο (2) έτη**, σύμφωνα με τους Γενικούς Όρους της παρούσας, τις Τεχνικές Προδιαγραφές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α,Γ,Δ,Ε,ΣΤ) και την Οικονομική Προσφορά (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β).

Γενικοί Όροι

| | |
|-------------------------------------|--|
| ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ | <u>Παροχή Υπηρεσιών Επισκευής & Συντήρησης Μηχανογραφικού Εξοπλισμού του ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ για δύο (2) έτη</u> |
| Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης : | ΑΔΑ: ΩΠΩΒΟΡ9Υ-61Α |
| ΚΑΕ | 6103010000 |
| CPV | 50320000-4 |
| Προϋπολογισθείσα δαπάνη ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α | 2.350,00€ |
| Προϋπολογισμός ΜΕ Φ.Π.Α 24% | 2.914,00€ |

| | |
|--|---|
| Σύνταξη προσφοράς | Οι προσφορές κατατίθενται εντός κλειστού φακέλου είτε ηλεκτρονικά στην διεύθυνση 2 ^ο χλμ Λάρισας – Κοζάνης και πρέπει να περιέχουν τα εξής: <ol style="list-style-type: none"> 1. Τεκμηρίωση του τρόπου ικανοποίησης όλων των προϋποθέσεων και απαιτήσεων που παρατίθενται στο Παράρτημα Α της παρούσης (ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΗ ΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΠΩΣ ΕΧΕΙ ΔΙΑΤΥΠΩΘΕΙ) 2. Συμπληρωμένο το συνημμένο ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Παράρτημα Β') της παρούσης. |
| Τεχνικές προδιαγραφές | Όπως ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α', Γ', Δ', Ε' & ΣΤ' |
| Αξιολόγηση προσφορών / κριτήριο κατακύρωσης | Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής |
| Ισχύς προσφορών | Οι προσφορές πρέπει να ισχύουν τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες μετά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς |
| Αναπροσαρμογή τιμήματος | Δεν προβλέπεται |
| Εναλλακτικές προσφορές | Δεν προβλέπονται |
| Προθεσμία παραλαβής προσφορών /Αποσφράγιση προσφορών | Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν τις προσφορές τους με οποιονδήποτε τρόπο στο Πρωτόκολλο του ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ στη Δ/νση 2 ^ο χλμ Λάρισας - Κοζάνης ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@kethea-exodos.gr, το αργότερο μέχρι την 22/02/18 ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00. Η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα κατά την επεξεργασία των προσφορών της παρούσας διαδικασίας να καλέσει τους προσφέροντες για παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων που σε καμία περίπτωση δεν θα διαφοροποιούν την αρχική προσφορά τους. |
| | Μετά την ανάθεση ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών για την υπογραφή της σύμβασης. |
| Τρόπος πληρωμής / | Τιμολόγηση εργασιών ανά δίμηνο και εξόφληση τιμολογίου εντός 30 ημερών από την τιμολόγηση . (Η πληρωμή του διμηνιαίου τιμολογίου θα γίνεται μετά τον έλεγχο των Services Reportss επομένως η σημασία τους είναι καθοριστική). |
| Κρατήσεις στο καθαρό ποσό | Παρακράτηση 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (άρθρο 3, Ν.3580/2007), & φόρος εισοδήματος (άρθρο 64, Ν.4172/2013) |
| Πληροφορίες | Τηλέφωνο: 2410251839 |

| | |
|-------------------------|---|
| | Όνομα Υπεύθυνου: Παπουτσής Αντώνιος |
| Ματαίωση έρευνας αγοράς | Το ΚΕΘΕΑ διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης, ή/και αναβολής, ή/και διακοπής, ή/και επανάληψης με τροποποίηση ή μη των όρων και τεχνικών προδιαγραφών ή/και ματαίωσης της διαδικασίας, χωρίς οι συμμετέχοντες να έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο. |
| Νομοθεσία | Για ότι δεν προβλέπεται από τους όρους της παρούσας εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά. |

Ο Δντής ΚΕΘΕΑ

Γκιτάκος Βασίλειος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

Α': Τεχνική Περιγραφή

Β': Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Γ': Μηχανογραφικός Εξοπλισμός ΚΕΘΕΑ

Δ': Οδηγίες διαμόρφωσης καινούριων Η/Υ

Ε' : Επικαιροποίηση καταγραφής μηχ/κού εξοπλισμού

ΣΤ': Πίνακας Αποδεδειγμένης Εμπειρίας - Τεχνογνωσίας

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΕΘΕΑ

ο οποίος περιγράφεται στο Παράρτημα Γ.

Αναλυτικά οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν :

1. Δύο (2) προληπτικές συντηρήσεις του μηχανογραφικού εξοπλισμού . Η κάθε προληπτική συντήρηση προγραμματίζεται από κοινού μεταξύ του ΚΕΘΕΑ και του Αναδόχου και σε κάθε περίπτωση η 1^η θα ολοκληρωθεί εντός των δύο πρώτων μηνών από την υπογραφή της σύμβασης και η 2^η μέχρι την παρέλευση οκτώ μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Θα περιλαμβάνει :

1. Επικαιροποίηση της καταγραφής του μηχανογραφικού εξοπλισμού ΚΕΘΕΑ χρησιμοποιώντας το ηλεκτρονικό αρχείο που ήδη διαθέτει ο οργανισμός (τελευταία έκδοση Σεπτέμβριος 2012). Η περιγραφή των πεδίων του αρχείου αποτυπώνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'. Το αρχείο θα αποσταλεί στο Τμήμα Μηχανογράφησης ηλεκτρονικά από τον Ανάδοχο.
2. Έλεγχος διαθέσιμου χώρου δίσκου και καθαρισμός από προσωρινά αρχεία.
3. Έλεγχος καλής λειτουργίας όλων των φυσικών συνδέσεων (οθόνη, πληκτρολόγιο, εκτυπωτής , δίκτυο)
4. Έλεγχος του event Viewer για critical events.
5. Έλεγχος των log files για ιούς-spyware
6. Έλεγχος για ενημερωμένα Windows, antivirus
7. Έλεγχος εγκατάστασης μη επιτρεπτών προγραμμάτων

Ο Ανάδοχος θα συμπληρώνει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ηλεκτρονική φόρμα καταγραφής επίσκεψης στις κατά τόπους Μονάδες του ΚΕΘΕΑ(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ').

2. Σε περίπτωση βλάβης, και μετά από τηλεφωνική ή έγγραφη (fax ή mail) ειδοποίηση του Αναδόχου από την πλευρά του ΚΕΘΕΑ, ο ανάδοχος εντός δύο (2) ωρών από την ως άνω κλήση υποχρεούται να επικοινωνήσει με τον υπάλληλο του οργανισμού που πραγματοποίησε την κλήση, να διαπιστώσει την τυχόν βλάβη και να ξεκινήσει η διαδικασία για την αποκατάστασή της. Σε περίπτωση κατά την οποία η τηλεφωνική υποστήριξη δεν είναι δυνατή ή αποτελεσματική ο ανάδοχος θα στείλει εξειδικευμένο συνεργάτη στον χώρο που βρίσκεται ο προβληματικός εξοπλισμός το αργότερο εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας από την λήψη της κλήσης. Εφόσον η έκτακτη επίσκεψη αφορά εγκατάσταση νέου εξοπλισμού, ο Ανάδοχος οφείλει να πραγματοποιήσει τις εργασίες που αναφέρονται ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'. Μετά το τέλος της επίσκεψης, ο Ανάδοχος θα συμπληρώνει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ την αντίστοιχη ηλεκτρονική φόρμα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'.

Δεν επιτρέπεται η απομακρυσμένη πρόσβαση στον εξοπλισμό του ΚΕΘΕΑ.

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ | ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ | ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ |
|---------------------------------------|----------------|-------------|-----------------|
| ΚΟΣΤΟΣ ΩΡΑΣ | € | 70 | € |
| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΕΠΙΣΚΕΨΗ | € | 4 | € |
| ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | | | € |
| ΦΠΑ (24%) | | | € |
| ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ | | | € |

ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ

| ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΡΙΟΥ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΥ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ | ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗ (Ν/Ο) |
|------------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------------|---|
| ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ | ΚΥΠΡΟΥ 103 | 5+2 laptop | 5 | ΝΑΙ |
| ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ | ΠΗΝΕΙΟΥ 10 | 3+1laptop | 3 | ΝΑΙ |
| ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ | 2ο χλμ ΛΑΡΙΣΑΣ-ΚΟΖΑΝΗΣ | 8 + 1 laptop | 6 | ΝΑΙ |
| ΣΥΝΟΛΑ | | 16+4 laptop | 14 | |

ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙΝΟΥΡΓΙΩΝ ΗΥ

1. Ο σκληρός δίσκος κάθε υπολογιστή θα χωριστεί σε **2 partitions** σύμφωνα με τις οδηγίες που θα δίνονται κατά περίπτωση από το Τμήμα Μηχανογράφησης.
2. Δημιουργία φακέλου **My_Documents** στο **D:**.
3. Δημιουργία φακέλου **System** στο **D:**.
4. Ρύθμιση των προγραμμάτων του Office ώστε στο άνοιγμα και στην αποθήκευση των εγγράφων να παραπέμπει τον χρήστη στο **My_Documents**.
5. Ρύθμιση του Outlook έτσι ώστε το Personal Folder (.pst) όπως και τα archive του χρήστη να βρίσκεται στο φάκελο **email** μέσα στο **My_Documents**.
6. Όπου υπάρχει η δυνατότητα , αυτοματοποίηση διαδικασίας λήψης backup (θα προηγηθεί επικοινωνία με το Τμήμα Μηχανογράφησης).
7. Το antivirus πρέπει να ρυθμίζεται έτσι ώστε να γίνεται **αυτόματη ενημέρωση κάθε μέρα** κάποια συγκεκριμένη ώρα μετά από συνεννόηση με τον χρήστη, όπως και ρύθμιση για **FULL SYSTEM SCAN μια φορά την εβδομάδα**.
8. Για την προστασία από Adware και Spyware προγράμματα εγκατάσταση του malwarebytes free edition.
9. Μέσω του Internet Explorer ή του Firewall Windows να αποτραπεί η πρόσβαση / εγκατάσταση προγραμμάτων TORRENT διαφόρων DOWNLOADERS (youtubedownloader κ.α.), TOOLBARS των browsers (εκτός google,bing,yahoo), MESSENGER κλπ
10. Πρέπει να είναι ενεργοποιημένο το option των windows στο control panel για automatic updates, να είναι ρυθμισμένο καθημερινά κάποια συγκεκριμένη ώρα και το download και το install να γίνεται χωρίς την επέμβαση του χρήστη.
11. Τα Windows πρέπει να έχουν ενεργοποιημένο το ενσωματωμένο Firewall στο control panel.
12. Η λήψη-αποστολή αλληλογραφίας να γίνεται **μόνο** μέσω του Ms Outlook και όχι Outlook Express.
13. Εγκατάσταση του TeamViewer που θα γίνεται download από <http://itkethea.wordpress.com/> (οδηγίες αναλυτικές θα δίνονται κατά περίπτωση από το Τμήμα Μηχανογράφησης).
14. Αφού το pc είναι full updated και έχει ελεγχθεί από ιούς και spyware λαμβάνεται image του C:\ σε αρχείο το οποίο αποθηκεύεται στο D:\System. Το image θα δημιουργείται είτε με acronis είτε με ghost.
15. Στο τελικό στάδιο και αφού έχει ολοκληρωθεί η διαμόρφωση των pcs, των ρυθμίσεων για το δίκτυο, internet και mail, να προστεθούν τα στοιχεία του ΗΥ στο αρχείο excel ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

Για τον εξοπλισμό

| Μονάδα | Διεύθυνση | Θέση Εργασίας | Όνοματεπώνυμο Χρήστη | NEO Computer Name | Computer Name | Serial Number H/Y | MS WINDOWS KEY | Έκδοση Windows | MS OFFICE CD KEY | Έκδοση Office |
|--------|-----------|---------------|----------------------|-------------------|---------------|-------------------|----------------|----------------|------------------|---------------|
|--------|-----------|---------------|----------------------|-------------------|---------------|-------------------|----------------|----------------|------------------|---------------|

| CPU | RAM | HDD | IP ADDRESS | MAIL ACCOUNT | TeamViewer ID | Παρατηρήσεις |
|-----|-----|-----|------------|--------------|---------------|--------------|
|-----|-----|-----|------------|--------------|---------------|--------------|

Για την δικτύωση

| ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗ | PATCH PANEL | | ROUTER / MODEM | | SWITCH / HUB | | | |
|--------------------|----------------|----------------------|----------------|---------------|--------------|---------------|----------------|----------------------|
| | ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ | ΜΟΝΤΕΛΟ | SERIAL NUMBER | ΜΟΝΤΕΛΟ | SERIAL NUMBER | ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ |
| (ΝΑΙ/ΟΧΙ) | | | | | | | | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η'

| A/A | ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα) | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΈΩΣ | ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΜΕ Φ.Π.Α.) | ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΙΣΧΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΝΑΙ/ΟΧΙ | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (τηλέφωνο επικοινωνίας, ονοματεπώνυμο υπευθύνου) |
|------------|---|---|---|---|--|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ –ΤΕΧΝΟΓΝΩΣΙΑΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ /ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ