



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την

« Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού - για θέματα που αφορούν το υλικό (hardware) και το λογισμικό (software) - των θεραπευτικών προγραμμάτων του ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ και του ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑ στη Θεσσαλονίκη , για ένα (1) έτος», ενδεικτικού προϋπολογισμού 8.064,52 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24% (10.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και πάσης φύσεως εξόδων και κρατήσεων)

ΑΡ.ΠΡΩΤ. : ΙΘ/2018/74

Σίνδος, 27.03.2018

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής :

ΚΕΘΕΑ (ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ) ΙΘΑΚΗ

Διεύθυνση : Σίνδος, Τ.Κ 57400,

Τηλ. : 2310 799418, 2310 798139 εσωτ. 105

Fax : 2310 723309

Πληροφορίες : κα Αβραμίδου Πόπη

Το ΝΠΙΔ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ (ΚΕΘΕΑ) ΙΘΑΚΗ, έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν4412/2016
2. Το αίτημα έγκρισης δαπάνης ΙΘ-2018/111 .
3. Την Απόφαση Ανάλιψης Υποχρέωσης Α.Δ.Α : Ω2Ε2ΟΡ9Υ-9ΛΝ

Απευθύνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού - για θέματα που αφορούν το υλικό (hardware) και το λογισμικό (software) - των θεραπευτικών προγραμμάτων του ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ και του ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑ στην Θεσσαλονίκη, για ένα (1) έτος» ενδεικτικού προϋπολογισμού 8.064,52 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24% (10.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και πάσης φύσεως εξόδων και κρατήσεων) σύμφωνα με τους Γενικούς Όρους της παρούσας και τα παραρτήματα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

Α': Τεχνική Περιγραφή

Β': Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Γ': Μηχανογραφικός Εξοπλισμός ΚΕΘΕΑ

Δ': Φύλλο καταγραφής μηχανογραφικού εξοπλισμού

Κριτήριο κατακύρωσης-ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Η διάρκεια παροχής της παρεχόμενης υπηρεσίας ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα εφόσον δεν έχει καλυφθεί το συμβατικό τίμημα εντός δώδεκα (12) μηνών της Σύμβασης, να παρατείνει την διάρκεια της έως και τρεις (3) μήνες επιπλέον, χωρίς όμως να υπάρχει υπέρβαση της κατακυρωθείσας, στον εκάστοτε ανάδοχο, συμβατικής δαπάνης .

Προσφορές θα υποβληθούν μόνο για το σύνολο της Υπηρεσίας. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο του παρόντος είναι η ανάδειξη κατάλληλου αναδόχου για την Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού - για θέματα που αφορούν το υλικό (hardware) και το λογισμικό (software) - των θεραπευτικών προγραμμάτων του ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ και του ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑ στην Θεσσαλονίκη (NUTS: EL52) για ένα(1) έτος» ΚΑΕ: 6103 CPV:50320000-4 , όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' –Τεχνική Περιγραφή του παρόντος, το οποίο αποτελεί και αναπόσπαστο μέρος του, ενδεικτικού προϋπολογισμού **8.064,52 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%** (10.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και πάσης φύσεως εξόδων και κρατήσεων).

Άρθρο 2 Κατάθεση Προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν τις προσφορές τους με οποιοδήποτε τρόπο στη Γραμματεία του ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ , στη Σίνδο Θεσσαλονίκης, Τ.Κ. 57400, το αργότερο μέχρι τις 17.04.2018 Απριλίου 2018.

Άρθρο 3 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχει κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που πληροί τις νομικές, τεχνικές και οικονομικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στο παρόν και διαθέτει την απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία και επάρκεια, καθώς και ικανότητα και εξειδίκευση σε αντίστοιχες υπηρεσίες, με αυτές που αποτελεί αντικείμενο του παρόντος.

Άρθρο 4 Περιεχόμενο Προσφοράς

Στον φάκελο της προσφοράς οι συμμετέχοντες θα πρέπει να καταθέσουν τα παρακάτω έγγραφα:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει, με ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς (χωρίς να είναι απαραίτητη η βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής) , στην οποία θα αναγράφεται επί ποινή αποκλεισμού , σε περίπτωση μη συμμόρφωσης ότι :

α)ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
2. δωροδοκία,
3. απάτη,
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,
7. για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
- τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

β) ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

γ) ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις. Επίσης, ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.

- καθώς και ότι :
 - α) παραιτούνται από κάθε αξίωση ή/και δικαίωμα αποζημίωσής τους, για την οποιαδήποτε ενδεχόμενη απόφαση του ΚΕΘΕΑ σχετικά με την αναβολή ή ακύρωση ή ματαίωση της παρούσας διαδικασίας και
 - β) αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους συμμετοχής της παρούσας.

2. Τα κατά περίπτωση αναγκαία έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, από τα οποία να προκύπτει:

- η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του υποψηφίου
- τα πρόσωπα που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώσει τον κάτωθι πίνακα «ΑΠΟΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ – ΤΕΧΝΟΓΝΩΣΙΑ», προκειμένου να αποδείξει ότι διαθέτει κατάλληλα τεκμηριωμένη εμπειρία και τεχνογνωσία σε αντίστοιχο έργο, κατά τα τελευταία τρία (3) έτη.

Αντίστοιχο Έργο (ή έργα) ορίζεται ένα Έργο, που αφορά σε εργασίες συντήρησης και επισκευής μηχανογραφικού εξοπλισμού (Η/Υ, εκτυπωτές κλπ) σε επίπεδο υλικού (hardware) και λογισμικού (software), και έχει προϋπολογισμό μεγαλύτερο από το 30% του προϋπολογισμού του προκηρυσσόμενου έργου.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΔΕΙΓΜΕΝΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ –ΤΕΧΝΟΓΝΩΣΙΑΣ

A/A	ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΎΩΣ	ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΜΕ Φ.Π.Α.)	ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΙΣΧΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (τηλέφωνο επικοινωνίας, ονοματεπώνυμο υπευθύνου)
1					
2					
3					

4. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει τεκμηρίωση του τρόπου ικανοποίησης όλων των

προϋποθέσεων και απαιτήσεων που παρατίθενται στο **Παράρτημα Α-Τεχνική Περιγραφή** της παρούσας (τρόπος εκτέλεσης εργασιών, περιγραφή μεθόδου επόπτευσης, κλπ)

Το ΚΕΘΕΑ διατηρεί το δικαίωμα αύξησης μέχρι 30% του αντικειμένου της σύμβασης κατά την ανάθεση ή κατά την εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 104 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 5 Οικονομική Προσφορά

1. Για λόγους σύγκρισης και αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και επειδή οι ώρες δεν μπορούν να καταστούν συγκεκριμένες, οι συμμετέχοντες θα καταθέσουν την οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με το έντυπο υπολογισμού της Οικονομικής προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β' - Έντυπο οικονομικής προσφοράς.
2. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
3. Για τη σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς τους, οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να λάβουν υπόψη τους ότι θα πρέπει να καταβάλουν στους εργαζομένους τους όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες αποδοχές.
4. Στην Οικονομική Προσφορά του αναδόχου δεν περιλαμβάνονται ανταλλακτικά, εξαρτήματα και αναλώσιμα υλικά του εξοπλισμού που διαπιστώνεται κατά τον έλεγχο του τεχνικού ότι είναι απαραίτητα για την καλή λειτουργία του.
5. Στις προσφερόμενες τιμές του αναδόχου θα περιλαμβάνονται φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων, παρακράτηση 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (άρθρο 3, Ν.3580/2007), φόρος εισοδήματος 8% (άρθρο 64, Ν.4172/2013), κράτηση 0,06% Υπέρ της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ν.4412/2016), κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών Ν.4412/2016, επιβαρύνσεις του αναδόχου προς τα ασφαλιστικά ταμεία, έξοδα μετακινήσεων, και όλες οι νόμιμες επιβαρύνσεις, καθώς και κάθε άλλου είδους δαπάνη που πιθανόν πραγματοποιήσει ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 6 Τρόπος Πληρωμής – Έκδοση τιμολογίων

1. Οι προσφερόμενες τιμές ισχύουν για την παροχή υπηρεσιών στην ευρύτερη περιοχή της Θεσσαλονίκης.
2. Για την εξόφλησή του ο Ανάδοχος εκδίδει κάθε δίμηνο τιμολόγιο, ύψους ανάλογου με τις προσφερόμενες εργασίες ξεχωριστά στο ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ και ξεχωριστά στο ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑ, και σύμφωνα με τα αναλυτικά ποσά που αναγράφονται στην Οικονομική Προσφορά του.
3. Καταθέτει βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας (πρωτότυπη ή ευκρινές φωτοαντίγραφο), που να ισχύει κατά το χρόνο της πληρωμής,
4. Καταθέτει βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας (πρωτότυπη ή ευκρινές φωτοαντίγραφο), που να ισχύει κατά το χρόνο της πληρωμής,

5. Καταθέτει αντίγραφα της καταγραφής των επισκέψεών του (service reports).
6. Η εξόφληση του κάθε τιμολογίου παροχής υπηρεσιών για όλες τις πραγματοποιημένες εργασίες, θα γίνεται κατόπιν της σύμφωνης γνώμης του Τμήματος Πληροφορικής και εντός τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή του, και θα πραγματοποιείται με κατάθεση σε Τραπεζικό λογαριασμό του Αναδόχου (κατά προτίμηση της Εθνικής Τράπεζας).

Άρθρο 7 Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημέρας υποβολής της προσφοράς. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 8 Διάρκεια Σύμβασης – Παράταση Σύμβασης – Αναθεώρηση τιμήματος

Η χρονική διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) ημερολογιακούς μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και η έναρξη των παρεχόμενων υπηρεσιών ξεκινά από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα εφόσον δεν έχει καλυφθεί το συμβατικό τίμημα εντός δώδεκα (12) μηνών της Σύμβασης, να παρατείνει την διάρκεια της έως και τρεις (3) μήνες επιπλέον, χωρίς όμως να υπάρχει υπέρβαση της κατακυρωθείσας, στον εκάστοτε ανάδοχο, συμβατικής δαπάνης .

Η τιμή προσφοράς δεν υπόκειται σε καμιά αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύει και θα δεσμεύει τον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και μέχρι την πλήρη εκπλήρωση των όρων της.

Άρθρο 9 Κατακύρωση αποτελέσματος - Υπογραφή Σύμβασης

- Ο Ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.
- Σε περίπτωση ματαίωσης οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

Άρθρο 10 Ευθύνες του Αναδόχου

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος θα ορίσει υπεύθυνο έργου κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών, ο οποίος θα συνεργάζεται με το Τμήμα Πληροφορικής.

Σημειώνεται ότι ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αντικαταστήσει, οποιαδήποτε από τα άτομα έχουν αναλάβει τις υποχρεώσεις συντήρησης και τα οποία το ΚΕΘΕΑ, μετά από έγγραφη τεκμηριωμένη ειδοποίηση, δεν επιθυμεί να συνεχίσουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά ο μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά ο μόνος υπεύθυνος για την έγκαιρη και κανονική καταβολή των κατά νόμο αποδοχών και επιδομάτων του προσωπικού του, για τις ασφαλίσσεις στα προβλεπόμενα νόμιμα ασφαλιστικά ταμεία, για πλήρη ασφάλιση περιλαμβανομένης και αυτής κατά του κινδύνου εξ ατυχημάτων, για την καταβολή των οικείων ασφαλιστικών εισφορών, έξοδα και γενικότερα κάθε κόστος που αφορά το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα ή τραυματισμό ή βλάβη του προσωπικού του Οργανισμού ή του προσωπικού του ή οποιουδήποτε τρίτου, που θα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών ή εξ' αιτίας τούτου, τυχαία ή από υπαιτιότητα αυτού ή του προσωπικού του και των εν γένει προστεθέντων του.

Ο ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να αποτρέψει την πρόκληση ατυχήματος.

Ο ανάδοχος θα ευθύνεται απόλυτα για κάθε ζημιά ή βλάβη, η οποία θα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών ή επ' ευκαιρία αυτών σε πράγματα, εγκαταστάσεις, έπιπλα, μηχανές και οποιαδήποτε φύσης και είδους συσκευές, τοίχους, δάπεδα, και γενικά σε κάθε εξάρτημα ή παράρτημα του κτιρίου, που ανήκει στον Οργανισμό, είτε στους υπαλλήλους τούτου είτε σε οποιοδήποτε τρίτο. Ο ανάδοχος θα υποχρεούται, περαιτέρω στην πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση των ως άνω ζημιών.

Όλες οι πληροφορίες τις οποίες ο Ανάδοχος αποκτά κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης ή οι οποίες σχετίζονται με αυτήν, (εφεξής καλούμενες «Πληροφορίες») θα τηρούνται εμπιστευτικές και δεν θα κοινολογούνται σε οποιονδήποτε τρίτο ούτε θα χρησιμοποιούνται από τον Ανάδοχο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο εκτός από αυτόν που αφορά στον σκοπό της παροχής των υπηρεσιών της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση η Αναθέτουσα έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Άρθρο 11 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία

Για ό,τι δεν προβλέπεται από το παρόν, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Ο Διευθυντής ΚΕΘΕΑ

Βασίλειος Γκιτάκος

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΥΛΙΚΟ (HARDWARE) ΚΑΙ ΤΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ (SOFTWARE)

Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται από τον Ανάδοχο αφορούν τον μηχανογραφικό εξοπλισμό (ηλεκτρονικοί υπολογιστές, εκτυπωτές, σαρωτές κλπ) τόσο σε επίπεδο υλικού όσο και λογισμικού και μέχρι εξαντλήσεως της συμβατικής αξίας.

Ενδεικτικά, η έδρα των Προγραμμάτων ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ και το πλήθος του εξοπλισμού περιγράφεται στο Παράρτημα Γ

Οι προσφερόμενες υπηρεσίες μπορεί να υλοποιούνται είτε με την επί τόπου παρουσία του προσωπικού του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις του ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ, είτε με εργασία στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου (κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Πληροφορικής ΚΕΘΕΑ και τις Δ/Ο Υπηρεσίες των Προγράμματος). Οι υπηρεσίες θα παρέχονται από τον Ανάδοχο εντός ωρών εργασίας δηλαδή από 9.00 π.μ. έως 5.00 μ.μ. από Δευτέρα έως Παρασκευή με εξαίρεση τις επίσημες αργίες.

Αναλυτικά οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν :

1. Δύο (2) προληπτικές – προγραμματισμένες συντηρήσεις του μηχανογραφικού εξοπλισμού . Η κάθε προληπτική - προγραμματισμένη συντήρηση προγραμματίζεται από κοινού μεταξύ του ΚΕΘΕΑ και του Αναδόχου και σε κάθε περίπτωση η 1^η θα ολοκληρωθεί εντός των δύο πρώτων μηνών από την υπογραφή της σύμβασης και η 2^η μέχρι την παρέλευση οκτώ μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Θα περιλαμβάνει :

- I. Καταγραφή του μηχανογραφικού εξοπλισμού ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ χρησιμοποιώντας το ηλεκτρονικό αρχείο που παρέχει ο οργανισμός . Η περιγραφή των πεδίων του αρχείου αποτυπώνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'. Το αρχείο θα αποσταλεί στο Τμήμα Πληροφορικής ΚΕΘΕΑ (it@kethea.gr) ηλεκτρονικά από τον Ανάδοχο.
- II. Έλεγχος για την ύπαρξη στον σκληρό δίσκο του ΗΥ τουλάχιστον 2 partitions όπου στο 2^ο αποθηκεύονται τα email και τα αρχεία του χρήστη.
- III. Έλεγχος διαθέσιμου χώρου δίσκου και καθαρισμός από προσωρινά αρχεία.
- IV. Έλεγχος καλής λειτουργίας όλων των φυσικών συνδέσεων (οθόνη, πληκτρολόγιο, εκτυπωτής, δίκτυο)
- V. Έλεγχος του event Viewer για critical events.
- VI. Έλεγχος των log files για ιούς-spyware
- VII. Έλεγχος και εγκατάσταση (όπου απαιτείται) ενημερωμένων Windows, antivirus καθώς και έλεγχος ύπαρξης ρυθμίσεων (windows, antivirus) για αυτόματες ενημερώσεις
- VIII. Έλεγχος εγκατάστασης μη επιτρεπτών προγραμμάτων (κατόπιν οδηγιών του Τμήματος Πληροφορικής)

ΙΧ. Έλεγχος σωστής έκδοσης Team Viewer

Μετά το τέλος των εργασιών σε κάθε κτήριο του ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ, ο Ανάδοχος θα συμπληρώνει υποχρεωτικά φόρμα καταγραφής επίσκεψης στις κατά τόπους Μονάδες του ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ την οποία και θα παραδίδει στις Διοικητικές-Οικονομικές Υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και στις Διοικητικές-Οικονομικές Υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑ.

2. Σε περίπτωση βλάβης ή δυσλειτουργίας εξοπλισμού, και μετά από ειδοποίηση του Αναδόχου από το προσωπικό του ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ, ο ανάδοχος εντός δύο (2) ωρών από την ως άνω κλήση υποχρεούται να επικοινωνήσει με τον αρμόδιο υπάλληλο του οργανισμού, να διαπιστώσει την τυχόν βλάβη ή δυσλειτουργία και να ξεκινήσει τη διαδικασία για την αποκατάστασή της. Ο ανάδοχος υποχρεούται να στείλει εξειδικευμένο συνεργάτη στις εγκαταστάσεις του ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ το αργότερο εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας από την λήψη της κλήσης. Ο μέγιστος χρόνος αποκατάστασης βλάβης ορίζεται σε 24 ώρες από την άφιξη τεχνικού.

Εφόσον, ο ανάδοχος κατά την διάρκεια της επικοινωνίας κρίνει ότι για την αντιμετώπιση του προβλήματος απαιτείται εργασία στις εγκαταστάσεις του, θα υπάρχει η δυνατότητα μετά από την σύμφωνη γνώμη του Τμήματος Πληροφορικής ΚΕΘΕΑ και του εργαζόμενου στον οποίο ανήκει ο εξοπλισμός, να μεταφέρει το μηχάνημα στην έδρα του με έξοδα και φροντίδα δική του.

Οι παραπάνω όροι και χρόνοι αφορούν προβλήματα- εργασίες σε μεμονωμένο μηχάνημα και δεν ισχύουν σε περίπτωση εργασιών που ανατίθενται στον Ανάδοχο από το Τμήμα Πληροφορικής ΚΕΘΕΑ και αφορούν σε πλέον του ενός μηχανήματα. Επιπλέον, ο μέγιστος χρόνος αποκατάστασης δεν ισχύει στην περίπτωση όπου χρειάζονται ανταλλακτικά. Στην περίπτωση που χρειάζεται αντικατάσταση εξαρτημάτων, το ΚΕΘΕΑ οφείλει, μετά από ενημέρωση του αναδόχου για την απαιτούμενη δαπάνη προμήθειας, να απαντήσει για την συνέχιση ή όχι των εργασιών και εφόσον συμφωνεί για την προμήθεια των ανταλλακτικών να καλύψει την δαπάνη.

Μετά το τέλος των εργασιών, ο Ανάδοχος θα συμπληρώνει υποχρεωτικά φόρμα καταγραφής επίσκεψης την οποία και θα παραδίδει στις Διοικητικές-Οικονομικές Υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και στις Διοικητικές-Οικονομικές Υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑ.

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ώρες που αναφέρονται στο συγκεκριμένο έντυπο είναι ενδεικτικές και σε καμία περίπτωση δεσμευτικές και χρησιμοποιούνται μόνο για λόγους σύγκρισης και αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ προ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ με ΦΠΑ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ & ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑ	150 ώρες		€		€
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ	2 επισκέψεις		€		€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ
ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ

ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΡΙΟΥ
ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ	ΣΙΝΔΟΣ – ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Τ.Κ. 57400
ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ	ΡΕΜΠΕΛΟΥ 7- ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Τ.Κ. 54631
ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ	ΕΥΡΙΠΙΔΟΥ 16- ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Τ.Κ. 54634
ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ	ΠΙΝΔΟΥ 4- ΛΑΔΑΔΙΚΑ , ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Τ.Κ.54625

Ενδεικτικά, ακολουθεί κατάσταση του εξοπλισμού στα Προγράμματα ΚΕΘΕΑ-ΙΘΑΚΗ και ΚΕΘΕΑ-ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ

	ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ	ΦΟΡΗΤΟΙ ΗΥ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΣΑΡΩΤΕΣ
ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ	63	7	31	15
ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ	21	4	11	4
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	84	11	42	19

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ
ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ-ΤΜΗΜΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΗΥ**	CPU	ΕΚΔΟΣΗ WINDOWS	ΕΚΔΟΣΗ OFFICE

**Αρχείο html που δημιουργείται από πρόγραμμα καταγραφής χαρακτηριστικών ΗΥ και το οποίο θα σας δοθεί από το Τμήμα Πληροφορικής

ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ-ΤΜΗΜΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΚΩΔ. ΜΕΛΑΝΙΟΥ / TONER ΜΑΥΡΟ	ΚΩΔ. ΜΕΛΑΝΙΩΝ / TONER ΕΓΧΡΩΜΑ	ΆΛΛΟ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ (DRUM)

ΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ	ΜΟΝΑΔΑ-ΤΜΗΜΑ	MODEL	SN	ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΙ ΕΛΕΥΘΕΡΕΣ ΠΟΡΤΕΣ	ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΚΑΛΩΔΙΟΣΗ