**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ & ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ Η/Υ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΟΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΚΕΘΕΑ ΣΕ ΟΛΗ ΤΗΝ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑ» ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 40.000,00€**

ΑΡ.ΠΡΩΤ. : 25

Αθήνα, 8/1/2015

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής :

**ΚΕΘΕΑ (ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ)**
Διεύθυνση : Σορβόλου 24, Τ.Κ 116 36, Μετς
Τηλ. : 210 9241993-6
Fax : 210 9241986
Πληροφορίες : Τμήμα Προμηθειών, κα. Μανωλοπούλου Κατερίνα &
Τμήμα Μηχανογράφησης, κ. Πρινάρη Βασίλη (εσωτ. 259).

## Πίνακας περιεχομένων


**Α' ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

**ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ..... 3**

ΑΡΘΡΟ 1 Εισαγωγή ..... 3

ΑΡΘΡΟ 2 Ορισμοί ..... 3

ΑΡΘΡΟ 3 Νομικό Πλαίσιο και Γενικές Αρχές ..... 5

ΑΡΘΡΟ 4 Παραλαβή Διακήρυξης – Παροχή Διευκρινίσεων ..... 6

ΑΡΘΡΟ 5 Χρόνος – Τόπος Διενέργειας ..... 7

ΑΡΘΡΟ 6 Περιεχόμενα Διακήρυξης ..... 7

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ..... 7**

ΑΡΘΡΟ 7 Δικαίωμα Συμμετοχής ..... 7

ΑΡΘΡΟ 8 Δικαιολογητικά Συμμετοχής ..... 9

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ..... 15**

ΑΡΘΡΟ 9 Χρόνος Ισχύος Προσφορών ..... 15

ΑΡΘΡΟ 10 Εναλλακτικές Προσφορές - Αντιπροσφορές ..... 16

ΑΡΘΡΟ 11 Μερική Υποβολή Προσφορών ..... 16

ΑΡΘΡΟ 12 Τρόπος Σύνταξης Προσφορών ..... 16

ΑΡΘΡΟ 13 Περιεχόμενα Υποφακέλων ..... 18

ΑΡΘΡΟ 14 Τρόπος Υποβολής Προσφορών ..... 19

**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ..... 20**

ΑΡΘΡΟ 15 Αποσφράγιση & Αξιολόγηση Προσφορών ..... 20

ΑΡΘΡΟ 16 Κατακύρωση Διαγωνισμού ..... 22

ΑΡΘΡΟ 17 Ματαίωση Διαγωνισμού ..... 22

ΑΡΘΡΟ 18 Διευκρινήσεις Προσφορών ..... 23

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ..... 23**

ΑΡΘΡΟ 19 Κατάρτιση & Υπογραφή Σύμβασης ..... 23

ΑΡΘΡΟ 20 Κήρυξη Αναδόχου Έκπτωτου ..... 24

ΑΡΘΡΟ 21 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης του Έργου ..... 25

ΑΡΘΡΟ 22 Τρόπος Πληρωμής ..... 26

ΑΡΘΡΟ 23 Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις ..... 26

ΑΡΘΡΟ 24 Εγγυητική Καλής Λειτουργίας ..... 26

**Β' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ..... 28**

**Β.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΈΡΓΟΥ ..... 28**

**Β.2. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ – ΤΟΠΟΣ – ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ..... 28**

**Γ' ΜΕΡΟΣ : ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ..... 30**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ ..... 32**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ..... 34**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ..... 44**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ..... 48**

# Α' ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

## ΑΡΘΡΟ 1 Εισαγωγή

Το Κέντρο Θεραπείας Εξαρτημένων Ατόμων (ΚΕΘΕΑ) προκηρύσσει Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες έγγραφες προσφορές για την **Προμήθεια και Εγκατάσταση Συστημάτων Η/Υ και Λοιπών Περιφερειακών στα κτίρια όπου στεγάζονται υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ σε όλη την επικράτεια όπως περιγράφονται στο Μέρος Β' – Τεχνική Περιγραφή** (εφεξής το «Έργο») **προϋπολογισμού 40.000,00 ευρώ**, [συμπεριλαμβανομένων των πάσης φύσεως δαπανών και εξόδων του αναδόχου, παρακράτησης 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (άρθρο 3, ν. 3580/2007), κράτηση 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ (άρθρο 4 παρ.3 ν.4013/2011), ΦΠΑ, φόρου εισοδήματος Ν.4172/2013 άρθρο 64 παρ.2Γγ κ.λπ.], όπως αναφέρεται αναλυτικά στους όρους συμμετοχής του παρόντος.

Κωδικοί CPV: 30213000-5 (προσωπικοί ηλεκτρονικοί υπολογιστές).

Κριτήριο κατακύρωσης του Διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη τιμή προσφοράς για το σύνολο της ζητούμενης προμήθειας και των εργασιών.

Προσφορές θα υποβληθούν μόνο για το σύνολο του έργου (δεν γίνονται δεκτές τμηματικές προσφορές).

**Το αντικείμενο του παρόντος αναλυτικά περιγράφεται στο** Β' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ, Β.1. Αντικείμενο – Περιγραφή Έργου της παρούσης

## ΑΡΘΡΟ 2 Ορισμοί

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

**Αναθέτουσα Αρχή**
Το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «Κέντρο Θεραπείας Εξαρτημένων Ατόμων (ΚΕΘΕΑ)» που εδρεύει στη Σίνδο Θεσσαλονίκης και έχει τις διοικητικές του υπηρεσίες στην Αθήνα στην οδό ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΜΕΤΣ, ΑΘΗΝΑ, το οποίο, με την Απόφαση του Δ.Σ. του ΚΕΘΕΑ 9η Συνεδρίαση 25/9/2014, προκηρύσσει τον Διαγωνισμό αυτό.

**Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού**
Το Τμήμα Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής που στεγάζεται στην ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΜΕΤΣ, ΑΘΗΝΑ.

**Αρμόδιος Υπηρεσίας Διενέργειας**
Το ΚΕΘΕΑ Τμήμα Προμηθειών, κα. Μανωλοπούλου Κατερίνα (εσωτ. 226) promitheies@kethea.gr, & Τμήμα Μηχανογράφησης, κ. Πρινάρης Βασίλης (259) vprinaris@kethea.gr.

**Έργο**
**«Προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων Η/Υ και λοιπών περιφερειακών όπως περιγράφονται στο Μέρος Β' – Τεχνική Περιγραφή» προϋπολογισμού 40.000,00 ευρώ,** [συμπεριλαμβανομένων των πάσης φύσεως δαπανών και εξόδων του αναδόχου, παρακράτησης 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (άρθρο 3, ν. 3580/2007), κράτηση 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ (άρθρο 4 παρ.3 ν.4013/2011), ΦΠΑ, φόρου εισοδήματος Ν.4172/2013 άρθρο 64 παρ.2Γγ κ.λπ.].

**Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού**
Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των Προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

**Προσφέρων**
Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο Διαγωνισμό και υποβάλλει Προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

**Εκπρόσωπος**
Ο υπογράφων την Προσφορά που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

**Ανάδοχος**
Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

**Κατακύρωση**
Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού και ανατίθεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.

**Σύμβαση**
Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος.

**Προϋπολογισμός**
Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου Έργου, συμπεριλαμβανομένων όλων των προβλεπόμενων κρατήσεων.

**Συμβατικό Τίμημα**
Η τιμή Προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο.

**Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου (ΕΠΠΕ)**
Τριμελής επιτροπή ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

**Ημέρα**
Ημερολογιακή ημέρα εκτός αν ρητά αναφέρεται αλλιώς.

# ΑΡΘΡΟ 3 Νομικό Πλαίσιο και Γενικές Αρχές

## *3.1 Ισχύουσα Νομοθεσία*

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις διατάξεις που αφορούν:

1. *Το ΚΕΘΕΑ:* ***α) άρθρο 1 του Ν. 1729/1987 «Καταπολέμηση της διάδοσης των ναρκωτικών, προστασία των νέων και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 144/7-8-1987)****, όπως αυτό τροποποιήθηκε το άρθρο 28 του Ν. 3204/2003 (ΦΕΚ Α΄296/23-12-2003) και κωδικοποιήθηκε με το άρθρο 56 του Ν. 4139/2013* «Νόμος περί εξαρτησιογόνων ουσιών και άλλες διατάξεις», *β)* ***υπ' αριθ. Α2β/οικ. 3983/7-10-1987 απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Οργάνωση, Λειτουργία, Διοίκηση του Κέντρου Θεραπείας Εξαρτημένων Ατόμων (ΚΕΘΕΑ)» (ΦΕΚ Β΄ 577/4-11-1987),*** *όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την απόφαση του ιδίου Υπουργού υπ' αριθ. οικ. 245/2-2-1994 (ΦΕΚ Β΄ 74/3-2-1994), όπως αυτές κωδικοποιημένες ισχύουν με τα άρθρα 40, 41, 42, 43 και 44 του Π.Δ. 148/2007.*
2. ***Ν.2286/95 (ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995)*** *«Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων»,*
3. ***Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150 Α' / 10-7-2007)*** *«Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου»,*
4. ***Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α' / 16-3-07)*** *Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005,*
5. ***Ν. 3580/2007 (ΦΕΚ 134 Α' / 18-6-2007)*** *«Προμήθειες φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις»,*
6. ***Οδηγία 2004/18/ΕΚ*** «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με τον κανονισμό (ΕΚ) 2083/2005 και τον κανονισμό (ΕΚ) 1422/2007
7. ***Ν.2362/1995 (ΦΕΚ Α΄178/27-11-1995)*** *«Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις*
8. ***Ν.2522/1997 (ΦΕΚ Α' 178/8-9-1997)*** *«Περί Δικαστικής Προστασίας, κατά το Στάδιο που Προηγείται την Σύναψης Συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών με την Οδηγία 89/665 ΕΟΚ», όπως τροποποιήθηκε με το* ***Ν.3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30-9-2010)*** *και ισχύει σήμερα*
9. ***Ν. 3377/2005*** *«Αρχές και Κανόνες για την εξυγίανση της λειτουργίας και την ανάπτυξη βασικών τομέων του εμπορίου και της αγοράς – Θέματα Υπουργείου Ανάπτυξης»* ***(Φ.Ε.Κ. Α΄202/19-8-2005)****, άρθρο 35 (Καταβολή παραβόλου για την άσκηση ένστασης κατά το άρθρο 15 του Κ.Π.Δ.).*
10. ***Ν. 3316/2005***, «Ανάθεση, εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις».
11. ***Ν.3548/2007***(ΦΕΚ68Α' / 20-3-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των Φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις»,

12. ***Ν.4250/2014*** *(ΦΕΚ 74/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του ΠΔ 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις.*
13. *Την* ***Απόφαση της 12ης/18.12.14 συνεδρίασης του Δ.Σ. του ΚΕΘΕΑ .***

### *3.2 Ενστάσεις – Προσφυγές*

Ενστάσεις / προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του Διαγωνισμού όργανο του φορέα, με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

### *3.3 Γενικές Αρχές*

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα Διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στη Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία. Στο Διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι Προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς τη Διακήρυξη ή / και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως απαράδεκτες και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της Προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, με την εξαίρεση των περιπτώσεων που ρητά επιτρέπεται άλλως από την παρούσα, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

## ΑΡΘΡΟ 4 Παραλαβή Διακήρυξης – Παροχή Διευκρινίσεων

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται δωρεάν μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση http://www.kethea.gr και σε ηλεκτρονική μορφή. Όσοι λάβουν γνώση της Διακήρυξης μέσω του διαδικτυακού τόπου θα πρέπει επίσης να αποστέλλουν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο e-mail :kmanolopoulou@kethea.gr ή promitheies@kethea.gr, τα στοιχεία τους [επωνυμία, επάγγελμα, διεύθυνση, τηλέφωνο, αριθμό τηλεομοιοτυπικής συσκευής (fax), e-mail] έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων έλαβαν γνώση της Διακήρυξης, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Η διάθεση των τευχών του Διαγωνισμού γίνεται από τις εγκαταστάσεις του ΚΕΘΕΑ στην οδό Σορβόλου 24, Αθήνα, Τμήμα Προμηθειών (εργάσιμες μέρες και ώρες 09:00 π.μ. έως 16:00 μ.μ (Υπεύθυνη κα. Μανωλοπούλου Κατερίνα). Η παραλαβή της Διακήρυξης πραγματοποιείται με ευθύνη κάθε υποψηφίου είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορέα (courier) εφόσον ο υποψήφιος αναλάβει και τη σχετική δαπάνη για την ταχυμεταφορά. Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορέα (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της Διακήρυξης.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από την Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και επτά (7) ημέρες προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον αυτές ζητήθηκαν εγκαίρως. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες και όσα σχετικά έγγραφα κριθούν απαραίτητα, καθώς και οι τυχόν διευκρινίσεις επί της Διακήρυξης, θα αποστέλλονται από την Αναθέτουσα Αρχή σε όλους όσους παρέλαβαν το έντυπο τεύχος της Διακήρυξης και σε όσους έχουν υποβάλλει τα στοιχεία τους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Κατά τη διαδικασία παροχής διευκρινίσεων σε ερωτήματα των υποψήφιων Αναδόχων θα τηρηθεί, εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, η αρχή της ίσης μεταχείρισης και της μη ουσιώδους τροποποίησης των όρων της Διακήρυξης.

## ΑΡΘΡΟ 5 Χρόνος – Τόπος Διενέργειας

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί **στις 23 Ιανουαρίου 2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00** στο κτίριο των Κεντρικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής, στην ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΜΕΤΣ, ΑΘΗΝΑ, στην κεντρική αίθουσα του ισογείου. Προσφορές θα γίνονται δεκτές μέχρι και την ως άνω ημερομηνία και ώρα. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

## ΑΡΘΡΟ 6 Περιεχόμενα Διακήρυξης

Η Διακήρυξη αυτή αποτελείται από:

α. το παρόν **Μέρος Α (Γενικοί και Ειδικοί Όροι)**
β. το **Μέρος Β (Τεχνική Περιγραφή)**
γ. το **Μέρος Γ (Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς)**,
δ. τα **Παραρτήματα**
**I. Υποδείγματα Εγγυήσεων**
**II. Τεχνική Περιγραφή και Πίνακες Συμμόρφωσης**
**III. Τόπος Παράδοσης Εξοπλισμού**
**IV. Υπόδειγμα Σύμβασης**

# *Στοιχεία Συμμετοχής*

## ΑΡΘΡΟ 7 Δικαίωμα Συμμετοχής

### *7.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής*

Το δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό παρέχεται σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου, που είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ. Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με την νομοθεσία κράτους – μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους – μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό θα πρέπει απαραιτήτως να πληρούν, τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής που αναφέρονται στην ενότητα *8.4 «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής»* της παρούσης. Η κάλυψη των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής θα τεκμηριώνεται από τους συμμετέχοντες με την κατάθεση των σχετικών στοιχείων και δικαιολογητικών τα οποία αναφέρονται στην εν λόγω ενότητα (8.4).

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλουν προσφορά ή να εμφανίζονται ως υποψήφιοι. Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν με ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της Προσφοράς τους. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να περιβληθεί σε συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

## *7.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής*

Στον Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου, αλλά και τους όρους της παρούσας.
- Εάν έχει επιβληθεί στον υποψήφιο η ποινή του αποκλεισμού από Δημόσιους Διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του του Π.Δ. 118/2007. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.
- Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε Δημόσιους Διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι ενώσεις προσώπων ή κοινοπραξίες, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.
- Όσοι διατηρούν με την Αναθέτουσα Αρχή σχέση εργοδότη - υπαλλήλου ή σχέση μητρικής - θυγατρικής εταιρείας ή σχέση εταιρείας - αντιπροσώπου.

# ΑΡΘΡΟ 8 Στοιχεία και Δικαιολογητικά Συμμετοχής

## *8.1 Εγγύηση Συμμετοχής*

Οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν **Εγγύηση Συμμετοχής** τους στο Διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης του Έργου χωρίς ΦΠΑ, δηλαδή ποσό 650,40 Ευρώ.

Η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της Προσφοράς.

Η Εγγύηση Συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας, η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης / κοινοπραξίας.

Η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του ΚΕΘΕΑ σε περίπτωση που ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση στον καθορισμένο από το ΚΕΘΕΑ χρόνο και δεν προσκομίσει τη σχετική Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, καθώς και κάθε άλλο απαιτούμενο για το σκοπό αυτό έγγραφο.

**Η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.**

## *8.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής*

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν με την ίδια σειρά **<u>επί ποινή αποκλεισμού</u>** τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το άρθρο 8.1 της παρούσας.
β. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, με ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς (χωρίς να είναι απαραίτητη η βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής) στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και να δηλώνουν ότι :

1. **Μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους :**
   i. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
   ii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο αδίκημα του αγορανομικού κώδικα αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
   iii. Δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή
   πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης, αναστολή εργασιών ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης, ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία .
   iv. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
   v. Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α`101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
   vi. Είναι εγγεγραμμένοι σε οικείο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο και ποιο είναι αυτό.
   vii. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007, όπως αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης (πίνακας δικαιολογητικών κατακύρωσης) και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ.118/2007.
   viii. Δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα.
   ix. Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
   x. Δεν τελεί σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 18, 34 & 39 του ΠΔ 118/07.
   xi. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της.
   xii. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

xiii. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση, επανάληψη ή ματαίωση του διαγωνισμού.
xiv. Συμμετέχει με μία μόνο προσφορά του παρόντος διαγωνισμού.

2. Τα κατά περίπτωση αναγκαία έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης κάθε συμμετέχοντος, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.

3. Σε περίπτωση που:

α) η προσφορά δεν υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του Νομικού Προσώπου, συμβολαιογραφικό έγγραφο εκπροσώπησης για την υπογραφή.
β) η κατάθεση ή / και η παράσταση κατά την αποσφράγιση των προσφορών δεν γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του Νομικού Προσώπου, την κατά νόμο αναγκαία εξουσιοδότηση προς τον καταθέτοντα ή / και τον παριστάμενο.

4. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από Ένωση ή Κοινοπραξία επιπροσθέτως τα ακόλουθα:

- Εάν η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο προς τον υπογράφοντα.
- Πρακτικό Απόφασης του διοικούντος οργάνου κάθε μέλους με το οποίο να εγκρίνεται η σύμπραξη με τα λοιπά μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό.
- Συμφωνητικό συνεργασίας όπου α) θα αναλαμβάνουν τα μέλη αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την ευθύνη υλοποίησης του έργου, β) θα ορίζουν κοινό εκπρόσωπο της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, γ) θα ορίζουν ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση / Κοινοπραξία δ) θα δηλώνεται ένα μέλος υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας (leader) ε) θα δηλώνουν αντίκλητο της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της και αριθμό fax στο οποίο θα κοινοποιούνται όλα τα έγγραφα.

Έγγραφα που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

## *8.3 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης*

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, όπως ορίζει **το άρθρο 20 που περιλαμβάνεται στο Π.Δ. 118/2007,** ο Προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α΄290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα

και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007:

**α. Οι Έλληνες πολίτες:**

(1) Πιστοποιητικό (πρωτότυπο ή ευκρινές αντίγραφο) της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση (άρθρο 6, παρ. 2, εδ.α', περ. 2, του Π.Δ. 118/2007).

(2) Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) του υποψήφιου Αναδόχου, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του.

(3) Πιστοποιητικό (πρωτότυπο ή ευκρινές αντίγραφο) που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι μετά την ημερομηνία της κοινοποίησης της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) σε όλους τους ασφαλιστικούς φορείς που δηλώνονται στην υπό (3) δήλωση ανωτέρω και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (άρθρο 6, παρ. 2, εδ.α', περ. 3, του Π.Δ. 118/2007).
Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, (πρωτότυπο ή ευκρινές αντίγραφο), με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (άρθρο 6, παρ. 2, εδ.α', περ. 4, του Π.Δ. 118/2007).

**β. Οι αλλοδαποί:**

(1) Πιστοποιητικό (πρωτότυπο ή ευκρινές αντίγραφο), της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση (άρθρο 6, παρ. 2, εδ.α', περ. 2, του Π.Δ. 118/2007).

(2) Υπεύθυνη Δήλωση (Ν. 1599/1986) του υποψήφιου ανάδοχου, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του.

(3) Πιστοποιητικό (πρωτότυπο ή ευκρινές αντίγραφο), που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι μετά την ημερομηνία

κοινοποίησης της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) σε όλους τους ασφαλιστικούς φορείς που δηλώνονται στην υπό (3) δήλωση ανωτέρω, και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (άρθρο 6, παρ. 2, εδ.α', περ. 3, του Π.Δ. 118/2007).

(4) Πιστοποιητικό (πρωτότυπο ή ευκρινές αντίγραφο), της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (άρθρο 6, παρ. 2, εδ.α', περ. 4, του Π.Δ. 118/2007).

**γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρούσης ενότητας, αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (άρθρο 6, παρ.2, εδ.γ', περ.2, του Π.Δ. 118/2007), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α΄101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο Διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια΄ και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον Διαγωνισμό επιχείρησης.

**δ. Οι Συνεταιρισμοί:**

(1) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

(2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**ε. Οι Ενώσεις/Κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση.

Εάν σε κάποια Χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από Υπεύθυνη Δήλωση του Αναδόχου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή Συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.
Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Έγγραφα που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Όλα τα σχετικά με το Διαγωνισμό δικαιολογητικά πρέπει να κατατίθενται επί ποινή αποκλεισμού σε επίσημη μορφή ή σε νομίμως επικυρωμένα φωτοαντίγραφα, οι δε δηλώσεις πρέπει να είναι θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής.

Όλα τα σχετικά με το Διαγωνισμό δικαιολογητικά συμμετοχής θα πρέπει να φέρουν μονογραφή του νόμιμου εκπροσώπου σε κάθε σελίδα.

## *8.4 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής*

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώσει επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού**, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό καταθέτοντας με την προσφορά του, εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών και με τη δομή που περιγράφεται στη συνέχεια, τα αντίστοιχα στοιχεία τεκμηρίωσης:

<table>
<tr><td>1.</td><td>Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.<br>Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει:<br>• Να διασφαλίζει τη συνεργασία δικτύου συνεργατών για την παροχή των υπηρεσιών όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ παράγραφοι 1.2: Πίνακας Υπηρεσιών και 1.3: Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης, της παρούσης σε όλη την Ελληνική Επικράτεια, σε επίπεδο των νομών που θα γίνει η εγκατάσταση του εξοπλισμού σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: Τόπος Εγκατάστασης εξοπλισμού.<br><br>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</td></tr>
<tr><td>1.1</td><td>Υπεύθυνες Δηλώσεις Συνεργασίας Δικτύου Συνεργατών του υποψήφιου Αναδόχου.<br>Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις (Ν. 1599/1986) αυτές θα πρέπει να καλύπτουν χρονικά το συνολικό διάστημα υλοποίησης του Έργου, καθώς και το διάστημα της Περιόδου Εγγύησης σε όλη την Ελληνική Επικράτεια σε επίπεδο των νομών που θα γίνει η εγκατάσταση του εξοπλισμού σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: Τόπος Εγκατάστασης εξοπλισμού.<br><br>
<table>
<tr><td>Επωνυμία Προμηθευτή / Συνεργάτη</td><td>Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας</td><td>Τόπος Υποστήριξης (π.χ. Κάλυψη Περιφέρειας Χ, κλπ.)</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| **2.** | Να διαθέτει την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα και τεχνογνωσία στο πλαίσιο αντίστοιχων έργων. Ειδικότερα απαιτείται ο υποψήφιος Ανάδοχος να έχει ολοκληρώσει με επιτυχία την υλοποίηση, ενός (1) αντίστοιχου με το προκηρυσσόμενο έργου, τα τελευταία 5 έτη. Αντίστοιχο Έργο (ή έργα) ορίζεται ένα Έργο, που αφορά σε προμήθεια και εγκατάσταση μηχανογραφικού εξοπλισμού σε χώρους εργασίας που βρίσκονται σε περισσότερους από 2 νομούς, και έχει προϋπολογισμό μεγαλύτερο από το 50% του προϋπολογισμού του προκηρυσσόμενου έργου.<br><br>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης: |
| 2.1 | Κατάσταση των κυριότερων αντίστοιχων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη. Η κατάσταση αυτή θα πρέπει να αναφέρει για κάθε έργο τα εξής: Πελάτη, σύντομη περιγραφή αντικειμένου έργου, διάρκεια εκτέλεσης, προϋπολογισμό, παρούσα φάση, ποσοστό συμμετοχής στο έργο. Επιπλέον:<br>• Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.<br>• Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση του ιδιώτη, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου. |
| **3.** | Να έχει μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2011,2012,2013) μεγαλύτερο από το 150% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 150% του προϋπολογισμού του Έργου.<br>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης: |
| 3.1 | Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2011,2012,2013), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. |

**ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ**

| | |
|---|---|
| 1. | Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις επί του συνόλου των στοιχείων τεκμηρίωσης και των δικαιολογητικών συμμετοχής του παρόντος άρθρου. Η Επιτροπή θα ενεργεί με γνώμονα την αρχή της ίσης μεταχείρισης όλων των υποψηφίων αναδόχων. Σε καμία περίπτωση ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν δικαιούται στο πλαίσιο των διευκρινήσεων να τροποποιεί ουσιώδεις όρους της προσφοράς του. |
| 2. | Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του. Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος, για σοβαρό λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται στην παρούσα Διακήρυξη, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, το οποίο η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένα ως πρόσφορο. |
| 3. | Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:<br>- τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία<br>- Οι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής οφείλουν να καλύπτονται αθροιστικά από το σύνολο της ένωσης / κοινοπραξίας. |
| 4. | Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. |

# *Στοιχεία Προσφορών*

## ΑΡΘΡΟ 9 Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των Προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο

άρθρο 13 παρ. 3 του Π.Δ. 118/2007 είναι δυνατό να παραταθεί εγγράφως, εφ' όσον τούτο ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ακόμη ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του Διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του Διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του Διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Υπηρεσία Διενέργειας θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη του ως άνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος των Προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις Εγγυήσεις Συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις. Σε περίπτωση που η κατακύρωση του Διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της Προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

## ΑΡΘΡΟ 10 Εναλλακτικές Προσφορές - Αντιπροσφορές

Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές Προσφορές ή αντιπροσφορές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες σε περίπτωση υποβολής.

## ΑΡΘΡΟ 11 Μερική Υποβολή Προσφορών

Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου **δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες**. Για την Προσφορά θα πρέπει οι υποψήφιοι Ανάδοχοι, επί ποινή αποκλεισμού, να ακολουθήσουν τις οδηγίες σύνταξης οι οποίες περιγράφονται στις επόμενες ενότητες.

## ΑΡΘΡΟ 12 Τρόπος Σύνταξης Προσφορών

Οι Προσφορές κατατίθενται σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, **σε δύο (2) αντίτυπα**, δακτυλογραφημένες χωρίς να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λπ. και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την Προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται μόνον στην Αγγλική γλώσσα.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει **σε κάθε σελίδα** την ένδειξη **"ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ"** και τη μονογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του υποψήφιου Αναδόχου (ή κατάλληλα

εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του), και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με το άλλο αντίτυπο.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από Ένωση ή Κοινοπραξία, η προσφορά πρέπει να υπογράφεται από όλα τα μέλη της Ένωσης ή από εκπρόσωπό τους νόμιμα εξουσιοδοτημένο.

Στο φάκελο κάθε Προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη **"ΠΡΟΣΦΟΡΑ"** με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας Διενέργειας
- Ο πλήρης τίτλος του Έργου
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Διακήρυξης
- Η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα

Μέσα στο φάκελο της Προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την Προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

- Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, με μονογραφή του νόμιμου εκπροσώπου, τοποθετημένα σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο που φέρει την ένδειξη **"ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"** (ο οποίος περιλαμβάνει το Πρωτότυπο και το Αντίτυπο).

- Τα οικονομικά στοιχεία της Προσφοράς, τοποθετημένα σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο που φέρει την ένδειξη **"ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"** (ο οποίος περιλαμβάνει το Πρωτότυπο και το Αντίτυπο).

Οι παραπάνω υποφάκελοι θα φέρουν και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Οι Προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στη Διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες του πρωτότυπου θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο και να έχουν μοναδιαία αρίθμηση.

# ΑΡΘΡΟ 13 Περιεχόμενα Υποφακέλων

## *13.1 Δικαιολογητικά & Τεχνική Προσφορά*

Ο φάκελος των Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς, περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στο ΑΡΘΡΟ 8 της Διακήρυξης, καθώς και την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να περιλαμβάνει αναλυτικά τον τρόπο με τον οποίο ο προσφέρων θα υλοποιήσει το φυσικό αντικείμενο του έργου, βάσει της αναλυτικής περιγραφής του Μέρους Β της διακήρυξης, θα πρέπει δε να έχει την κάτωθι δομή και να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Συμπληρωμένους τους πίνακες συμμόρφωσης του με αναλυτική τεκμηρίωση της κάλυψης των τιθέμενων απαιτήσεων και προδιαγραφών.
- Αναλυτική τεχνική περιγραφή των προσφερόμενων.
- Αναλυτική περιγραφή των προσφερόμενων, υπηρεσιών.
- Συμπληρωμένους τους πίνακες της οικονομικής προσφοράς του Τμήματος **χωρίς τιμές.**
- Επίσης θα πρέπει να περιλαμβάνονται και αναλυτικά τεχνικά φυλλάδια για το σύνολο των προσφερόμενων ειδών. Τα τεχνικά φυλλάδια υπάρχει η δυνατότητα να δοθούν σε ηλεκτρονική μορφή.

Κάθε άλλο στοιχείο που ο υποψήφιος ανάδοχος κρίνει σκόπιμο ότι πρέπει να παρουσιάσει ή να προτείνει, το οποίο κατά την κρίση του πρέπει να ληφθεί υπόψη για την υλοποίηση του έργου και θα συμβάλλει στην αρτιότερη παρουσίαση της πρότασής του, για την επιτυχή διεκπεραίωσή του.

***Η αναφορά οποιασδήποτε τιμής στους εν λόγω πίνακες και γενικότερα στην τεχνική προσφορά, αποτελεί λόγο αποκλεισμού*.**

## *13.2 Οικονομική Προσφορά*

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται επί ποινή απόρριψης σύμφωνα με τους πίνακες και τα όσα προβλέπονται στο **Μέρος Γ. «Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς της Διακήρυξης».**

Οι πίνακες της Οικονομικής Προσφοράς, ΧΩΡΙΣ ΤΙΜΕΣ, θα πρέπει οπωσδήποτε να περιλαμβάνονται και στην Τεχνική Προσφορά του προσφέροντος.

## ΑΡΘΡΟ 14 Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Οι Προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται από εξουσιοδοτημένο για την κατάθεση εκπρόσωπο του Υποψήφιου Αναδόχου, στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού κατά την ημέρα του Διαγωνισμού και μέχρι την ώρα διενέργειάς του

είτε

β. να αποστέλλονται στην Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικώς, courier κ.λπ.), όπου θα παραλαμβάνονται από τη γραμματεία του ΚΕΘΕΑ, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται σε αυτήν μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού (έως τις 16.00), με ευθύνη του Προσφέροντα.

Η Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των Προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο. Οι Προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού, θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη για την μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Οι προσφορές απορρίπτονται όταν :

- παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης ή από τα σημεία των τεχνικών προδιαγραφών,
- ορίζουν χρόνο ισχύος μικρότερο από τον προβλεπόμενο στην παρούσα,
- ορίζουν χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο στην παρούσα,
- Είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις.
- δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή/ και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς.
- παρουσιάζουν διαφορές μεταξύ της τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς.
- Δε φέρουν την υπογραφή του προσφέροντα ή του εκπροσώπου του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
- Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας.
- Δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.
- Αποτελούν αντιπροσφορά ή/και εναλλακτική προσφορά, ή/και τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
- Η Οικονομική Προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της προμήθειας.
- Η Οικονομική Προσφορά είναι υπερβολικά χαμηλή σύμφωνα με το άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007 και τηρηθεί η ανάλογη διαδικασία.

# *Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού*

## ΑΡΘΡΟ 15 Αποσφράγιση & Αξιολόγηση Προσφορών

### *15.1 Αποσφράγιση Προσφορών*

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στη Διακήρυξη. Η αποσφράγιση κάθε Προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς, μονογράφονται δε από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και η Τεχνική Προσφορά.
- Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού και παραδίδεται στο Τμήμα Προμηθειών προς φύλαξη.
- Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού καταγράφει τους Προσφέροντες σε ειδικό έντυπο πρακτικό, το οποίο υπογράφει.

### *15.2 Έλεγχος Δικαιολογητικών & Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών*

Μετά την αποσφράγιση των Προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί, καθώς και την κάλυψη των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής και στη συνέχεια καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου δικαιολογητικών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα προβεί στην αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών των αναδόχων των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο, ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία. Ειδικότερα θα ελέγξει το περιεχόμενο των Τεχνικών Προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της Διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτέες, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου δικαιολογητικών και αξιολόγησης τεχνικών προσφορών η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα διαβιβάσει στο αρμόδιο όργανο του ΚΕΘΕΑ το/ά πρακτικό/ά της, για την έγκριση της διαδικασίας.

## *15.3 Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών – Ολοκλήρωση Αξιολόγησης*

Οι Οικονομικές Προσφορές θα αποσφραγισθούν μετά την έγκριση της διαδικασίας ελέγχου δικαιολογητικών και τεχνικής αξιολόγησης από το αρμόδιο όργανο του ΚΕΘΕΑ. Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών, για όσες Προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο επιστρέφονται από την Υπηρεσία Διενέργειας στους Προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.
Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης του φακέλου δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς, στο χρόνο και χώρο που θα ορίσει η Επιτροπή Αξιολόγησης και θα γνωστοποιηθεί στους υποψηφίους των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς, με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με FAX ή έγγραφο ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση που οι υποψήφιοι θα έχουν δηλώσει.

Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα ελέγξει το περιεχόμενο των Οικονομικών Προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν Προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτέες, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εν συνεχεία θα προχωρήσει στην κατάταξη των οικονομικών Προσφορών βάσει της προσφερόμενης τιμής και θα καταχωρήσει τα αποτελέσματα στο πρακτικό, με το οποίο θα εισηγείται προς το αρμόδιο όργανο του ΚΕΘΕΑ την επιλογή υποψηφίου Αναδόχου με τη χαμηλότερη τιμή, από αυτούς των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και την κατακύρωση της προμήθειας σε αυτόν.

Σημειώνεται ότι οικονομικές Προσφορές <u>που κρίνονται ιδιαίτερα χαμηλές δύναται να απορριφθούν σύμφωνα με την διαδικασία που ορίζεται στο Άρθρο 52 του ΠΔ60/2007</u>. Σε τέτοιες περιπτώσεις, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση και αιτιολόγηση των προσφερομένων τιμών. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

## ΑΡΘΡΟ 16 Κατακύρωση Διαγωνισμού

Μετά την αξιολόγηση και την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να υποβάλλει τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 8.3. της παρούσας, αφού κληθεί εγγράφως να τα καταθέσει εντός είκοσι (20) ημερών.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην προαναφερόμενη έγγραφη ειδοποίηση, μονογράφονται δε από την Επιτροπή όλα τα στοιχεία του φακέλου κατά φύλλο. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Η Επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών και των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού υποβάλει τον τελικό Πίνακα, μαζί με τα Πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του Διαγωνισμού, στο αρμόδιο όργανο του ΚΕΘΕΑ για την έκδοση της Απόφασης Κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού από την Αναθέτουσα Αρχή.
Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου αναδόχου και κατάπτωση της εγγυητικής συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή με την τήρηση της προαναφερόμενης διαδικασίας καλεί τον επόμενο στον τελικό πίνακα κατάταξης των υποψηφίων αναδόχων να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης. Η αυτή διαδικασία τηρείται μέχρι την εξάντληση του πίνακα κατάταξης των υποψηφίων αναδόχων, οπότε ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στον Ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της κατακύρωσης εγγράφως, σύμφωνα με το άρθρο 23, παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο της Σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Το ΚΕΘΕΑ διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του Πρόχειρου Διαγωνισμού για ολόκληρη ή/και για μεγαλύτερη ποσότητα από την προκηρυχθείσα κατά ποσοστό 30 % στα εκατό άρθρο 21, του Π.Δ.118/2007.

## ΑΡΘΡΟ 17 Ματαίωση Διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα σύμφωνα και με το άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007:

1. Ματαίωσης, ακύρωσης, αναβολής, διακοπής του Διαγωνισμού χωρίς καμία επιβάρυνσή της.

2. Ματαίωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
3. Ματαίωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του Φορέα.
4. Ματαίωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχεία Ι και ΙΙ των περ. α και β της παρ. 2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.
5. Οριστικής ματαίωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:
   i. Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή δε χρειάζεται πλέον το έργο.
   ii. Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

Σε περίπτωση ματαίωσης, αναβολής, διακοπής του Διαγωνισμού οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

## ΑΡΘΡΟ 18 Διευκρινήσεις Προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στις παραγράφους του άρθρου 15 της Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο θα είναι μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν. Σε καμία περίπτωση ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν δικαιούται στο πλαίσιο των διευκρινήσεων να τροποποιεί ουσιώδεις όρους της προσφοράς του.

# *Υπογραφή Σύμβασης*

## ΑΡΘΡΟ 19 Κατάρτιση & Υπογραφή Σύμβασης

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση. Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της Προσφοράς του Αναδόχου με την οποία συμμετείχε αυτός στον Διαγωνισμό και η οποία Προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του Διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στη Διακήρυξη του Διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του Αναδόχου, βάσει του άρθρου 24 παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους αναδόχους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή. Αντίθετα, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να συμπληρώνει

και τροποποιεί το κείμενο του σχεδίου της σύμβασης που περιέχεται στο Παράρτημα IV της παρούσας, ώστε να περιλαμβάνει λεπτομερώς όλους τους όρους και προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου.

Σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 3 του Π.Δ. 118/2007, το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα **δέκα (10) ημερών** από τη λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:
α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 5% της συμβατικής αξίας του προσφερόμενου έργου χωρίς Φ.Π.Α, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 της παρούσας. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από τον συνολικό συμβατικό χρόνο.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει στο ως άνω προβλεπόμενο διάστημα για την υπογραφή της Σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

Σε αυτήν την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται σε βάρος του έκπτωτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

## ΑΡΘΡΟ 20 Κήρυξη Αναδόχου Έκπτωτου

1. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σχετική σύμβαση εντός της οριζόμενης στο άρθρο 19 προθεσμίας, τότε: α) κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που θα του γνωστοποιηθεί εγγράφως και β) καταπίπτει υπέρ του ΚΕΘΕΑ η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του έκπτωτου αναδόχου.

2. Με την ίδια διαδικασία ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ’ αυτή, εφόσον δεν παρέδωσε τα αγαθά στο συμφωνηθέντα χρόνο ή παραβαίνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη και τη σύμβαση. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του ΚΕΘΕΑ η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που ο ανάδοχος παρέδωσε στο ΚΕΘΕΑ κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 20 των παρόντων όρων.

3. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στις οικείες περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν.

4. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν: α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του ΚΕΘΕΑ β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

5. Εκτός από τις παραπάνω κυρώσεις, ο ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει σε βάρος του ΚΕΘΕΑ από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

## ΑΡΘΡΟ 21 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης του Έργου

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης θα ανέρχεται στο 5% της συμβατικής αξίας του έργου χωρίς Φ.Π.Α και έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της συμβατικής ημερομηνίας οριστικής (ποσοτικής και ποιοτικής) παραλαβής κατά δύο (2) μήνες από τον συνολικό συμβατικό χρόνο. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης αφορά στην εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση και θα εκδοθεί επ' ονόματι της Αναθέτουσας Αρχής κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου, θα παραδοθεί δε στην Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν , σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

## ΑΡΘΡΟ 22 Τρόπος Πληρωμής

1. Η εξόφληση του τιμήματος θα γίνει εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την οριστική παραλαβή του έργου από την Επιτροπή Παραλαβής και κατόπιν κατάθεσης αποδεικτικού ενημερότητας σε ισχύ και έκδοσης των νόμιμων παραστατικών. Η οριστική παραλαβή του έργου γίνεται με τη σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής μέσα σε ένα μήνα μετά την έγγραφη βεβαιωμένη περάτωση του έργου από τον ανάδοχο, την οποία υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στην Επιτροπή Παραλαβής.

2. Σε περίπτωση που ο προσφέρων ζητήσει με την προσφορά του τρόπο πληρωμής διαφορετικό από τους ανωτέρω οριζόμενους, η προσφορά θα απορριφθεί ως απαράδεκτη.

3. Όλες οι επιμέρους δαπάνες για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, δηλαδή μισθοί και δώρα προσωπικού, επιδόματα, τυχόν υπερωριακή απασχόληση, έξοδα ασφαλίσεων του προσωπικού και γενικά κάθε άλλη δαπάνη, έστω και μη ρητά κατονομαζόμενη (π.χ. μεταφορικά, μικροϋλικά, μικροεργασία, κ.λ.π., καθώς και όλες οι κρατήσεις έργων υπέρ τρίτων), βαρύνουν τον ανάδοχο.

## ΑΡΘΡΟ 23 Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ' αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει χωρίς έγκριση τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

## ΑΡΘΡΟ 24 Εγγυητική καλής λειτουργίας

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή** Τραπέζης **Καλής Λειτουργίας,** η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό **2,5%** του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η Περίοδος Εγγύησης για κάθε είδος ορίζεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης. Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, και παρέχονται δωρεάν.

Το πλαίσιο Υπηρεσιών της Περιόδου Εγγύησης θα περιλαμβάνει αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού και του λογισμικού όπως

αναλυτικά περιγράφονται στο Μέρος της Διακήρυξης Β1:Αντικείμενο Περιγραφή-Έργου παράγραφος Γ: Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης.

Η **Εγγύηση Καλής Λειτουργίας** επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

# Β' ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

## *Β.1. Αντικείμενο – Περιγραφή Έργου*

Α. Προμήθεια εξοπλισμού και Λογισμικού σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα και τον ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Τεχνική Περιγραφή – Πίνακες Συμμόρφωσης της παρούσης

| α/α | Περιγραφή | Ποσότητα |
|---|---|---|
| 1 | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ | 15 |
| 2 | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ | 5 |
| 3 | ΦΟΡΗΤΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ | 15 |
| 4 | ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ | 11 |
| 5 | ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ | 6 |
| 6 | ΜΟΝΑΔΕΣ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ (UPS) | 10 |
| 7 | ΠΡΟΒΟΛΙΚΑ | 2 |
| 8 | ΟΘΟΝΗ ΤΟΙΧΟΥ –ΠΑΝΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ | 1 |
| 9 | ΣΑΡΩΤΕΣ Α4 | 4 |
| 10 | Υπηρεσίες Εγκατάστασης | |

Β. Υπηρεσίες Εγκατάστασης:

| | |
|---|---|
| 10 | Υπηρεσίες Εγκατάστασης |
| | Ο Ανάδοχος υποχρεούται:<br>**i**.Για το σύνολο των Η/Υ και φορητών Η/Υ<br>a. Να εγκαταστήσει το λειτουργικό σύστημα και το λογισμικό αυτοματισμού γραφείου (όπου ζητείται η προμήθεια του αντίστοιχου λογισμικού).<br>b. Να προβεί σε λειτουργική εγκατάσταση και τοποθέτηση τους σε θέσεις που θα τους υποδειχτούν.<br>**ii**. Για το σύνολο των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, UPS, προβολικών, και σαρωτών να προβεί σε λειτουργική εγκατάσταση και τοποθέτηση τους καθώς και σε εγκατάσταση των ενδεδειγμένων drivers στις θέσεις που θα τους υποδειχθούν. |

Αναλυτικά η τεχνική περιγραφή των ανωτέρω και οι Πίνακες συμμόρφωσης βρίσκονται στο **Παράρτημα ΙΙ**.

## *Β.2. Χρόνος Εκτέλεσης, Ολοκλήρωσης και Παράδοσης του Έργου – Τόπος – Οριστική Παραλαβή*

Η τελική παράδοση του έργου θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί και παραδοθεί ποιοτικά και ποσοτικά μέσα σε χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, στα κτίρια όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ όπως αναφέρεται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : Τόπος Παράδοσης του Εξοπλισμού.

Προσφορά που αναφέρει ως χρόνο εκτέλεσης και παράδοσης του Έργου χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από τον ανωτέρω χρόνο θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει το ΚΕΘΕΑ και την Επιτροπή Παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να εκκινήσει την υλοποίηση του Έργου, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Σε Περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής διαπιστώσει ατέλειες, ελλείψεις ή παρεκκλίσεις του παραδοτέου τις γνωστοποιεί εντός (5) πέντε ημερών στον Ανάδοχο εγγράφως, υποδεικνύοντας τις απαιτούμενες διορθώσεις. Η Επιτροπή εγκρίνει ή απορρίπτει τα παραδοτέα συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο κατάλληλα αιτιολογημένο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί άμεσα με τις υποδείξεις της Επιτροπής Παραλαβής και να αποκαταστήσει τις τυχόν πλημμέλειες ή ελλείψεις άμεσα με δαπάνες του.

Η Επιτροπή προβαίνει σε επανέλεγχο για να διαπιστώσει αν πραγματοποιήθηκαν οι υποδείξεις της. Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της, τότε η Επιτροπή γνωστοποιεί την κατάσταση στην Αναθέτουσα Αρχή και εισηγείται την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

Η οριστική παραλαβή του έργου θα γίνει από την ΕΠΠΕ, η οποία και θα συντάξει το σχετικό πρακτικό, αφού ελέγξει ότι τηρήθηκαν οι όροι και τα ζητούμενα της σύμβασης.

Η οριστική παραλαβή του Έργου, θα πιστοποιείται με πρωτόκολλο οριστικής παράδοσης - παραλαβής μέσα σε ένα μήνα μετά την έγγραφη βεβαιωμένη περάτωση του Έργου από τον Ανάδοχο, που θα γνωστοποιεί εγγράφως προς την Επιτροπή Παραλαβής.

# Γ' ΜΕΡΟΣ : ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται υποχρεωτικά με την συμπλήρωση του πίνακα που παρουσιάζεται στη συνέχεια.

Οι τιμές, για το σύνολο του Έργου, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ. Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ΕΥΡΩ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η συνολική τιμή της Προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως.

Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον ΦΠΑ.
Οι τιμές θα δίνονται χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγονται τα είδη. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους οικονομικούς πίνακες για τα είδη θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί μέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας, για κάθε είδος και για κάθε τύπο προσφερόμενου προϊόντος. Προϊόν το οποίο αξιολογήθηκε κατά την Τεχνική Προσφορά και δεν αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά ή αναφέρεται χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας. Εάν όμως το πλήθος των λογιστικών ασυμφωνιών είναι σημαντικό ή εάν η διόρθωσή τους επιφέρει σημαντική διαφοροποίηση του συνολικού τιμήματος της προσφοράς, τότε η επιτροπή αξιολόγησης δύναται κατά τη κρίση της να απορρίψει την προσφορά ως αναξιόπιστη.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι προμηθευτές δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών. Προσφορές που θέτουν ως όρο την αναπροσαρμογή της τιμής θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
Εφόσον από την Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα

από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

Προσφορές που το συνολικό τίμημα τους (με ΦΠΑ) υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη (με ΦΠΑ), απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ | | ΦΠΑ | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ | ΣΥΝΟΛΟ | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | **ΣΥΝΟΛΟ** | | | |

**Στην καθαρή αξία της προσφερόμενης τιμής του αναδόχου θα γίνει παρακράτηση 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (Ν. 3580/2007), κράτηση 0,10 % υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., καθώς και του αναλογούντος φόρου εισοδήματος Ν.4172/2013 άρθρο 64 παρ.2Γγ.**

**Ο Διευθυντής ΚΕΘΕΑ**

**Βασίλειος Γκιτάκος**

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

**ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΕΚΔΟΤΗΣ.....
Ημερομηνία έκδοσης.....
Προς: .....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ
{*Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας:* της Εταιρίας ….. οδός …... αριθμός ….. ΤΚ …..}
{*ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας*: των Εταιριών
α)…….. οδός..... αριθμός.....ΤΚ……
β)…….. οδός..... αριθμός.....ΤΚ……
……
μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},
και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο στις …… (ημερομηνία διενέργειας) Διαγωνισμό για το έργο με τίτλο …….. συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω Διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις
{*Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας:* της εν λόγω Εταιρίας. }
{*ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας:* των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την …….. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

**ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

# ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΕΚΔΟΤΗΣ.....
Ημερομηνία έκδοσης.....
Προς: .....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....
Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ
{*Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας:* της Εταιρίας …… Οδός ….. Αριθμός ….. Τ.Κ. ……}
{*ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας:* των Εταιριών
α) …… οδός …… αριθμός ……. Τ.Κ. ……..
β) …… οδός …… αριθμός ……. Τ.Κ. ……..
……
μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},
και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που αφορά το έργο με τίτλο …… συνολικής αξίας ……....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την …….
Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Οι πίνακες συμμόρφωσης που ακολουθούν θα πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να συμπεριληφθούν συμπληρωμένοι στην Τεχνική Προσφορά, με την σειρά, την τάξη και την αρίθμηση που εμφανίζονται.

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούμενα ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ / ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.

Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κλπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

## 1.1 ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

| Α/Α | Περιγραφή / Προδιαγραφές | Απαίτηση | Απάντηση | Παραπομπή |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές** | | | |
| 1.1 | Ποσότητα | 15 | | |
| 1.2 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 1.3 | Επεξεργαστής: INTELCOREI3 4ης γενιάς 3.1GHZ αντίστοιχο ή ανώτερο | ΝΑΙ | | |
| *1.4* | *Σκληρός Δίσκος* | | | |
| 1.4.1 | Χωρητικότητα | >= 500 GB | | |
| 1.4.2 | Τύπος | SATA 3 ή ισοδύναμο | | |
| 1.4.3 | Ταχύτητα περιστροφής | >= 7200 rpm | | |
| *1.5* | *Μνήμη RAM* | | | |
| 1.5.1 | Προσφερόμενη | >=4 GB | | |
| 1.5.2 | Τύπος | DDR3 1600MHZ | | |
| 1.5.3 | Μέγιστη Υποστηριζόμενη | >=16 GB | | |
| 1.6 | *Κάρτα Γραφικών* | | | |
| 1.6.1 | Αυτόνομη Μνήμη (MB) ≥ 512MB. Να αναφερθεί ο τύπος | ΝΑΙ | | |
| 1.7 | Κάρτα Ήχου | ΝΑΙ | | |
| 1.8 | Κάρτα Δικτύου | 10/100/1000 Mbps Ethernet | | |
| 1.9 | DVD-RW | ΝΑΙ | | |
| 1.10 | Ισχύς τροφοδοτικού | ≥ 250 W | | |
| 1.11 | Πληκτρολόγιο συμβατό με πρότυπο ΕΛΟΤ-928, με μόνιμη αποτύπωση Ελληνικών και Λατινικών χαρακτήρων | ΝΑΙ | | |
| 1.12 | Οπτικό Ποντίκι με τροχό | ΝΑΙ | | |
| 1.13 | *Έγχρωμη Οθόνη* | | | |
| 1.13.1 | Τύπος LCD / TFT | ΝΑΙ | | |
| 1.13.2 | Διαγώνια διάσταση (inches) | ≥ 19'' | | |
| 1.14 | Συμβατότητα με πρότυπα εξοικονόμησης ενέργειας | ΝΑΙ | | |
| 1.15 | Ηχεία | ΝΑΙ | | |
| 1.16 | Το pc και η οθόνη να είναι του ιδίου κατασκευαστή | ΝΑΙ | | |
| 1.17 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 3 ΕΤΗ | | |
| 1.18 | Λειτουργικό που να | Windows 7 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του και το επίσημο CD εγκατάστασης | Professional EL 64bit | | |
| 1.19 | Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου | Microsoft Office 2013 ELL | | |
| 1.20 | Πιστοποιήσεις ROHS, WEEE-2002/96, Energy Star, EPEAT | ΝΑΙ | | |
| **2** | **Κεντρικές Μονάδες Επεξεργασίας Α'** | | | |
| 2.1 | Ποσότητα | 2 | | |
| 2.2 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 2.3 | Επεξεργαστής: INTELCOREI3 4ης γενιάς 3.1GHZ αντίστοιχο ή ανώτερο | ΝΑΙ | | |
| *2.4* | *Σκληρός Δίσκος* | | | |
| 2.4.1 | Χωρητικότητα | >= 500 GB | | |
| 2.4.2 | Τύπος | SATA 3 ή ισοδύναμο | | |
| 2.4.3 | Ταχύτητα περιστροφής | >= 7200 rpm | | |
| *2.5* | *Μνήμη RAM* | | | |
| 2.5.1 | Προσφερόμενη | >=4 GB | | |
| 2.5.2 | Τύπος | DDR3 1600MHZ | | |
| 2.5.3 | Μέγιστη Υποστηριζόμενη | >=16 GB | | |
| 2.6 | *Κάρτα Γραφικών* | | | |
| 2.6.1 | Αυτόνομη Μνήμη (MB) ≥ 512MB. Να αναφερθεί ο τύπος | ΝΑΙ | | |
| 2.7 | Κάρτα Ήχου | ΝΑΙ | | |
| 2.8 | Κάρτα Δικτύου | 10/100/1000 Mbps Ethernet | | |
| 2.9 | DVD-RW | ΝΑΙ | | |
| 2.10 | Ισχύς τροφοδοτικού | ≥ 250 W | | |
| 2.11 | Πιστοποιήσεις ROHS, WEEE-2002/96, Energy Star, EPEAT | ΝΑΙ | | |
| 2.12 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 3 ΕΤΗ | | |
| 2.13 | Λειτουργικό που να συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του και το επίσημο CD εγκατάστασης | Windows 7 Professional EL 64bit | | |
| **3** | **Κεντρικές Μονάδες Επεξεργασίας Β'** | | | |
| 3.1 | Ποσότητα | 3 | | |
| 3.2 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 3.3 | Επεξεργαστής: INTELCOREI5 4ης γενιάς 3.1GHZ ή ανώτερο | ΝΑΙ | | |
| *3.4* | *Σκληρός Δίσκος* | | | |
| 3.4.1 | Χωρητικότητα | >= 1 TB | | |
| 3.4.2 | Τύπος | SATA 3 ή ισοδύναμο | | |
| 3.4.3 | Ταχύτητα περιστροφής | >= 7200 rpm | | |
| *3.5* | *Μνήμη RAM* | | | |
| 3.5.1 | Προσφερόμενη | >=8 GB | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.5.2 | Τύπος | DDR3 1600MHZ | | |
| 3.5.3 | Μέγιστη Υποστηριζόμενη | >=16 GB | | |
| 3.6 | *Κάρτα Γραφικών* | ΝΑΙ | | |
| 3.6.1 | Αυτόνομη Μνήμη (MB) ≥ 512MB. Να αναφερθεί ο τύπος | ΝΑΙ | | |
| 3.7 | Κάρτα Ήχου | ΝΑΙ | | |
| 3.8 | Κάρτα Δικτύου | 10/100/1000 Mbps Ethernet | | |
| 3.9 | DVD-RW | ΝΑΙ | | |
| 3.10 | Ισχύς τροφοδοτικού | ≥ 250 W | | |
| 3.11 | Πιστοποιήσεις ROHS, WEEE-2002/96, Energy Star, EPEAT | ΝΑΙ | | |
| 3.12 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 3 ΕΤΗ | | |
| 3.13 | Λειτουργικό που να συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του και το επίσημο CD εγκατάστασης | Windows 7 Professional EL 64bit | | |
| **4** | **Φορητός Υπολογιστής Α'** | | | |
| 4.1 | Ποσότητα | 12 | | |
| 4.2 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 4.3 | Επεξεργαστής: Intel Core i3 - 4ης γενιάς 1,9 GHz ή ανώτερος | ΝΑΙ | | |
| *4.4* | *Σκληρός Δίσκος* | | | |
| 4.4.1 | Τύπος | SATA ή ισοδύναμο | | |
| 4.4.2 | Χωρητικότητα | >=500GB | | |
| 4.4.3 | Ταχύτητα περιστροφής | >= 5400 rpm | | |
| *4.5* | *Μνήμη RAM* | | | |
| 4.5.1 | Προσφερόμενη | >=4GB | | |
| 4.5.2 | Τύπος | DDR3 1600MHz | | |
| 4.6 | Κάρτα Δικτύου | 10/100/1000Mbps Ethernet και Wireless | | |
| 4.7 | DVD | ΝΑΙ | | |
| 4.8 | Ενσωματωμένα ηχεία και μικρόφωνο | ΝΑΙ | | |
| 4.9 | Οθόνη | >=15,6'', LCD ή LED | | |
| 4.10 | Ώρες αυτονομίας μπαταρίας | >=4 | | |
| 4.11 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >=1 ΕΤΗ | | |
| 4.12 | Λειτουργικό σύστημα που να συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του, και το επίσημο CD εγκατάστασης | Windows 7 Home Premium EL ή νεώτερο | | |
| 4.13 | Λογισμικό Αυτοματισμού | Microsoft Office 2013 ELL | | |
| **5** | **Φορητός Υπολογιστής Β'** | | | |
| 5.1 | Ποσότητα | **3** | | |
| 5.2 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 5.3 | Επεξεργαστής: Intel Celeron Dual Core ή ανώτερος | ΝΑΙ | | |
| *5.4* | *Σκληρός Δίσκος* | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5.4.1 | Τύπος | SATA ή ισοδύναμο | | |
| 5.4.2 | Χωρητικότητα | >=500GB | | |
| 5.4.3 | Ταχύτητα περιστροφής | >=5400rpm | | |
| *5.5* | *Μνήμη RAM* | | | |
| 5.5.1 | Προσφερόμενη | >2 GB | | |
| 5.5.2 | Τύπος | DDR3L 1600MHZ | | |
| 5.6 | Κάρτα Δικτύου | 10/100<br>Ethernet και Wireless | | |
| 5.7 | Ενσωματωμένα ηχεία και μικρόφωνο | ΝΑΙ | | |
| 5.8 | Οθόνη | 11.6'' | | |
| 5.9 | Ώρες αυτονομίας μπαταρίας | Να αναφερθεί | | |
| 5.10 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >=1 ΕΤΗ | | |
| 5.11 | Λειτουργικό σύστημα που να συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του | Windows 7<br>Home Premium EL<br>ή νεώτερο | | |
| 5.12 | Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου | Microsoft Office 2013<br>ELL | | |
| **6** | **UPS** | | | |
| 6.1 | Ποσότητα | 10 | | |
| 6.2 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 6.3 | ΜΕΓΙΣΤΗ ΙΣΧΥΣ | >=800 VA / 480W | | |
| 6.4 | ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ | Line Interactive | | |
| 6.5 | ΕΞΟΔΟΙ | >=3 | | |
| 6.7 | ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ Η/Υ | USB ή σειριακή | | |
| 6.8 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 2 έτη | | |
| **7** | **ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ Α΄** | | | |
| 7.1 | Ποσότητα | 9 | | |
| 7.2 | Τεχνολογία | Inkjet έγχρωμος Α4 | | |
| 7.3 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 7.4 | Ανάλυση εκτύπωσης | >=2400x1200 dpi | | |
| *7.5* | *Ταχύτητα Εκτύπωσης* | | | |
| 7.5.1 | Έγχρωμη | >=15 ppm | | |
| 7.5.2 | Ασπρόμαυρη | >=20 ppm | | |
| 7.6 | Μνήμη | >= 32 MB | | |
| 7.7 | Δίσκος Τροφοδοσίας Χαρτιού | >= 250 φύλλων | | |
| 7.8 | Σύνδεση USB 2.0 | ΝΑΙ | | |
| 7.9 | Εκτύπωση διπλής όψεως αυτόματη | ΝΑΙ | | |
| 7.10 | Να αναφερθεί ο αριθμός σελίδων που μπορούν να εκτυπωθούν από το προσφερόμενο μοντέλο χωρίς αντικατάσταση του εγκατεστημένου σετ εκτύπωσης | ΝΑΙ | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7.11 | Να συνοδεύεται από ένα σετ εκτύπωσης (πέραν του εγκατεστημένου) και να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός σελίδων εκτύπωσης ανά set | ΝΑΙ | | |
| 7.12 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 1 έτος | | |
| **8** | **ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ Β΄** | | | |
| 8.1 | Ποσότητα | 2 | | |
| 8.2 | Τεχνολογία | Inkjet έγχρωμος Α3 | | |
| 8.3 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 8.4 | Ανάλυση εκτύπωσης | >=4800x1200 dpi | | |
| *8.5* | *Ταχύτητα Εκτύπωσης* | | | |
| 8.5.1 | Έγχρωμη | >=20 ppm | | |
| 8.5.2 | Ασπρόμαυρη | >=28 ppm | | |
| 8.6 | Μνήμη | >= 16 MB | | |
| 8.7 | Δίσκος Τροφοδοσίας Χαρτιού | >= 250 φύλλων | | |
| 8.8 | Σύνδεση USB 2.0 | ΝΑΙ | | |
| 8.9 | Να αναφερθεί ο αριθμός σελίδων που μπορούν να εκτυπωθούν από το προσφερόμενο μοντέλο χωρίς αντικατάσταση του εγκατεστημένου σετ εκτύπωσης | ΝΑΙ | | |
| 8.10 | Να συνοδεύεται από ένα σετ εκτύπωσης (πέραν του εγκατεστημένου) και να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός σελίδων εκτύπωσης ανά set | ΝΑΙ | | |
| 8.11 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 1 έτος | | |
| **9** | **ΠΡΟΒΟΛΕΑΣ** | | | |
| 9.1 | Ποσότητα | 2 | | |
| 9.2 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 9.3 | ΤΥΠΟΣ | 3LCD | | |
| 9.4 | ΑΝΑΛΥΣΗ | >= 1024x768 | | |
| 9.5 | ΦΩΤΕΙΝΟΤΗΤΑ | >=2300 LM | | |
| 9.6 | ΑΝΤΙΘΕΣΗ | >=2200:1 | | |
| 9.7 | ΜΕΓΕΘΟΣ ΟΘΟΝΗΣ | 30-300 ίντσες | | |
| 9.8 | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΖΩΗΣ ΛΑΜΠΑΣ | >=4000 ώρες | | |
| 9.9 | ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΤΗΡΙΟ | ΝΑΙ | | |
| 9.10 | ΤΣΑΝΤΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑ | ΝΑΙ | | |
| 9.11 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >=2 έτη | | |
| 9.12 | ΟΘΟΝΗ ΤΟΙΧΟΥ - ΠΑΝΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ | ΝΑΙ | | |
| 9.12.1 | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | 1 | | |
| 9.12.2 | ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ | >=180x180 | | |
| **10** | **ΣΑΡΩΤΕΣ Α΄** | | | |
| 10.1 | Ποσότητα | 2 | | |
| 10.2 | Τεχνολογία | Επίπεδος Α4 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | έγχρωμος | | |
| 10.3 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 10.4 | Ανάλυση σάρωσης | >=4800x 4800 dpi | | |
| 10.5 | Ταχύτητα ασπρόμαυρης Σάρωσης | <=15 sec/σελίδα | | |
| 10.6 | Ταχύτητα έγχρωμης Σάρωσης | <=15 sec/σελίδα | | |
| 10.7 | Πλήκτρα | ΝΑΙ | | |
| 10.8 | Σύνδεση USB | ΝΑΙ | | |
| 10.9 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 1 έτος | | |
| **11** | **ΣΑΡΩΤΕΣ Β΄** | | | |
| 11.1 | Ποσότητα | 1 | | |
| 11.2 | Τεχνολογία | Επίπεδος Α4<br>Έγχρωμος πολλαπλών σελίδων | | |
| 11.3 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 11.4 | Ανάλυση σάρωσης | >=600 dpi | | |
| | Αυτόματος τροφοδότης σελίδων διπλής όψεως | ΝΑΙ | | |
| 11.5 | Χωρητικότητα αυτόματου τροφοδότη | >=50 σελ | | |
| 11.6 | Πλήκτρα | ΝΑΙ | | |
| 11.7 | Σύνδεση USB | ΝΑΙ | | |
| 11.8 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 1 έτος | | |
| **12** | **ΣΑΡΩΤΕΣ Γ΄** | | | |
| 12.1 | Ποσότητα | 1 | | |
| 12.2 | Τεχνολογία | Επίπεδος Α3<br>έγχρωμος | | |
| 12.3 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 12.4 | Ανάλυση σάρωσης | >=600x 600 dpi | | |
| 12.5 | Βάθος σάρωσης | 48 bit | | |
| 12.6 | Ταχύτητα έγχρωμης Σάρωσης | <=12 sec ανά σελ.Α4 | | |
| 12.7 | Σύνδεση USB | ΝΑΙ | | |
| 12.8 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 1 έτος | | |
| **13** | **ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ Α΄** | | | |
| 13.1 | Ποσότητα | 3 | | |
| 13.2 | Τεχνολογία | Inkjet έγχρωμος | | |
| 13.3 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 13.4 | Εκτύπωση, σάρωση, αντιγραφή και αποστολή φαξ | ΝΑΙ | | |
| *13.5* | *Εκτύπωση* | | | |
| 13.5.1 | Έγχρωμη Θερμική εκτύπωση inkjet | ΝΑΙ | | |
| 13.5.2 | Ταχύτητα εκτύπωσης (ασπρόμαυρο) | >=25 σελ./ λεπτό (bw) | | |
| 13.5.3 | Ταχύτητα εκτύπωσης (έγχρωμο) | >= 18 σελ./ λεπτό | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13.5.4 | Ποιότητα Εκτύπωσης | >= 4.800 x 1.200dpi | | |
| 13.5.5 | Υποστηριζόμενοι τύποι και μεγέθη χαρτιού: A4, A5, B5 Envelope, C5 Envelope, Letter | ΝΑΙ | | |
| *13.6* | *Σάρωση* | | | |
| 13.6.1 | A4 έγχρωμος επίπεδος ή μεγαλύτερος | ΝΑΙ | | |
| 13.6.2 | Ανάλυση σάρωσης | >= 1.200 x 2.400 dpi. | | |
| *13.7* | *Φωτο-αντιγραφή* | | | |
| 13.7.1 | Αυτόνομη έγχρωμη και ασπρόμαυρη | ΝΑΙ | | |
| 13.7.2 | Ταχύτητα αντιγραφής (ασπρόμαυρο) | >= 25 αντίγραφα/ λεπτό | | |
| 13.8 | FAX με Αυτόνομη επανάκληση και αποθήκευση αριθμών | ΝΑΙ | | |
| 13.9 | Σύνδεση wi-fi | ΝΑΙ | | |
| 13.10 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 1 έτος | | |
| **14** | **ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ Β΄** | | | |
| 14.1 | Ποσότητα | 3 | | |
| 14,2 | Τεχνολογία | Laser ασπρόμαυρο | | |
| 14.3 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο | ΝΑΙ | | |
| 14.4 | Εκτύπωση, σάρωση, αντιγραφή και αποστολή φαξ | ΝΑΙ | | |
| *14.5* | *Εκτύπωση* | | | |
| 14.5.1 | Έγχρωμη Θερμική εκτύπωση inkjet | ΝΑΙ | | |
| 14.5.2 | Ταχύτητα εκτύπωσης (ασπρόμαυρο) | >=25 σελ./ λεπτό (bw) | | |
| 14.5.3 | Ποιότητα Εκτύπωσης | >= 600 x 600dpi | | |
| 14.5.4 | Υποστηριζόμενοι τύποι και μεγέθη χαρτιού: A4, A5, B5 Envelope, C5 Envelope, Letter | ΝΑΙ | | |
| *14.6* | *Σάρωση* | | | |
| 14.6.1 | A4 flatbed color ή μεγαλύτερο | ΝΑΙ | | |
| 14.6.2 | Ανάλυση σάρωσης | >= 1.200 dpi | | |
| *14.7* | *Φωτο-αντιγραφή* | | | |
| 14.7.1 | Αυτόνομη έγχρωμη και ασπρόμαυρη | ΝΑΙ | | |
| 14.7.2 | Ταχύτητα αντιγραφής (ασπρόμαυρο) | >= 25 αντίγραφα/ λεπτό | | |
| 14.8 | FAX με Αυτόνομη επανάκληση και αποθήκευση αριθμών | ΝΑΙ | | |
| 14.9 | ΕΓΓΥΗΣΗ | >= 1 έτος | | |

## 1.2 ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

| Α/Α | Περιγραφή / Προδιαγραφές | Απαίτηση | Απάντηση | Παραπομπή |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **Υπηρεσίες εγκατάστασης εξοπλισμού** | | | |
| 1.1 | Το σύνολο του εξοπλισμού θα παραδοθεί και θα εγκατασταθεί σε πλήρη λειτουργία στις κατά τόπους μονάδων του ΚΕΘΕΑ με τον απαραίτητο εξοπλισμό και λογισμικό, εγκατεστημένα. | ΝΑΙ | | |
| **2** | **Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης** | | | |
| 2.1 | Παροχή Υπηρεσιών Εγγύησης σύμφωνα με τα παρακάτω αναφερόμενα στην Παράγραφο 1.3 του ΠΑΡΑΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ | ΝΑΙ | | |

- **Το ΚΕΘΕΑ διαθέτει Ακαδημαϊκή άδεια χρήσης του προϊόντος Microsoft Office (OPEN 91296323ZZE1412)**

## 1.3 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

Η Περίοδος Εγγύησης για κάθε είδος ορίζεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου και παρέχονται δωρεάν.
Το πλαίσιο Υπηρεσιών της Περιόδου Εγγύησης θα περιλαμβάνει αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού και του λογισμικού.

Αφορά στις ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό (hardware) προκειμένου να αποκατασταθούν οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία τους μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι οι εξής:

1. Αποκατάσταση των προβλημάτων λειτουργίας του εξοπλισμού στα σημεία εγκατάστασης.
2. Σε περίπτωση αντικατάστασης ολόκληρου ή τμήματος του εξοπλισμού με άλλο, αυτό θα πρέπει να είναι ισοδύναμο ή ανώτερο, με τη σύμφωνη γνώμη του φορέα.
3. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη και οποιοδήποτε κόστος απαιτηθεί για την εξασφάλιση της συμβατότητας του εξοπλισμού που θα αλλάξει. Ο Ανάδοχος θα ενημερώνει για τα χαρακτηριστικά του νέου εξοπλισμού.

Οι δαπάνες των ανταλλακτικών σε κάθε περίπτωση βαρύνουν τον Ανάδοχο. Επισημαίνεται, ότι στην έννοια των ανταλλακτικών περιλαμβάνονται και όλα τα ηλεκτρονικά μέρη των μονάδων (π.χ. δίσκων κ.λ.π.)

Ως ώρες κάλυψης της υποστήριξης ορίζεται το χρονικό διάστημα 09.00 – 17.00 για τις εργάσιμες ημέρες. Το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάσταση της ορίζεται σε **τρείς (3) εργάσιμες ημέρες**.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα έμπειρο τεχνικό προσωπικό, ώστε να εξασφαλίζει στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα, την αποκατάσταση βλαβών.

Βασική υποχρέωση του Αναδόχου είναι η οργάνωση και λειτουργία σύγχρονου Γραφείου Τεχνικής Υποστήριξης (με HelpDesk), το οποίο θα είναι διαθέσιμο στις ώρες κάλυψης. Ο Χρόνος απόκρισης σε κλήση του HelpDesk δεν πρέπει να υπερβαίνει τα τριάντα λεπτά (30').

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

| ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ | ΝΟΜΟΣ | ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ-ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΡΙΟΥ | ΕΙΔΟΣ |
|---|---|---|---|---|
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΔΙΚΤΥΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ & ΕΓΚΑΙΡΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ | ΤΣΑΜΑΔΟΥ 7, ΑΘΗΝΑ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΔΙΚΤΥΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ & ΕΓΚΑΙΡΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ | ΤΣΑΜΑΔΟΥ 7, ΑΘΗΝΑ | ΠΡΟΒΟΛΙΚΑ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΔΙΚΤΥΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΨΗΣ & ΕΓΚΑΙΡΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ | ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ 29, Αθήνα | UPS |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ MOSAIC | ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ 28 & ΖΟΛΙΩΤΗ 2 , Αθήνα | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ MOSAIC | ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ 28 & ΖΟΛΙΩΤΗ 2 , Αθήνα | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ MOSAIC | ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ 28 & ΖΟΛΙΩΤΗ 2 , Αθήνα | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ MOSAIC | ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ 28 & ΖΟΛΙΩΤΗ 2 , Αθήνα | ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ MOSAIC | ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ 28 & ΖΟΛΙΩΤΗ 2 , Αθήνα | ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΕΝ ΔΡΑΣΕΙ | ΔΡΟΣΟΠΟΥΛΟΥ 41-43, ΑΘΗΝΑ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΕΞΕΛΙΞΙΣ | ΑΘΗΝΑΣ 47, ΙΛΙΟΝ | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ | ΒΑΛΤΕΤΣΙΟΥ 37, ΑΘΗΝΑ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ | ΔΙΑΣΤΑΥΡΩΣΗ ΡΑΦΗΝΑΣ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ | ΒΑΛΤΕΤΣΙΟΥ 37, ΑΘΗΝΑ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ | ΦΛΩΡΙΝΗΣ 15, ΑΘΗΝΑ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ | ΦΛΩΡΙΝΗΣ 15, ΑΘΗΝΑ | ΣΑΡΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ | ΦΛΩΡΙΝΗΣ 15, ΑΘΗΝΑ | ΠΡΟΒΟΛΙΚΑ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ | ΦΛΩΡΙΝΗΣ 15, ΑΘΗΝΑ | UPS |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ | ΦΛΩΡΙΝΗΣ 15, ΑΘΗΝΑ | UPS |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ | ΦΛΩΡΙΝΗΣ 15, ΑΘΗΝΑ | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ | ΦΛΩΡΙΝΗΣ 15, ΑΘΗΝΑ | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ | ΦΛΩΡΙΝΗΣ 15, ΑΘΗΝΑ | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ | ΦΛΩΡΙΝΗΣ 15, ΑΘΗΝΑ | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΤΡΟΦΗ | ΔΕΓΛΕΡΗ 2 & Λ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ, ΑΘΗΝΑ | ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΣΑΡΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΣΑΡΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ |
| ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ | ΑΤΤΙΚΗ | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΑΘΗΝΑ | ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ |
| ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ | ΚΑΛΑΜΑΤΑ | ΚΕΘΕΑ ΚΥΤΤΑΡΟ | ΚΟΥΜΟΥΝΔΟΥΡΟΥ 3, ΚΑΛΑΜΑΤΑ | 4 ΤΕΜ UPS |
| ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ | ΚΑΛΑΜΑΤΑ | ΚΕΘΕΑ ΚΥΤΤΑΡΟ | ΠΑΛΗΑΜΠΕΛΑ ΣΠΕΡΧΟΓΕΙΑΣ - ΚΑΛΑΜΑΤΑ | 2 ΤΕΜ UPS |
| ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ | ΑΡΓΟΛΙΔΑ | ΚΕΘΕΑ ΚΥΤΤΑΡΟ | ΒΑΣ.ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 1, ΝΑΥΠΛΙΟ | UPS |
| ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ | ΑΡΓΟΛΙΔΑ | ΚΕΘΕΑ ΚΥΤΤΑΡΟ | ΒΑΣ.ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ & ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 1, ΝΑΥΠΛΙΟ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ | ΚΑΛΑΜΑΤΑ | ΚΕΘΕΑ ΚΥΤΤΑΡΟ | ΚΟΥΜΟΥΝΔΟΥΡΟΥ 3, ΚΑΛΑΜΑΤΑ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ | ΚΑΛΑΜΑΤΑ | ΚΕΘΕΑ ΚΥΤΤΑΡΟ | ΚΟΥΜΟΥΝΔΟΥΡΟΥ 3, ΚΑΛΑΜΑΤΑ | ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΑΝΑΔΥΣΗ | ΡΕΜΠΕΛΟΥ 7 - ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ | ΠΙΝΔΟΥ 4 -ΛΑΔΑΔΙΚΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ | ΣΙΝΔΟΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ | ΣΙΝΔΟΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ | ΣΙΝΔΟΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗ | ΣΑΡΩΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ | ΠΙΝΔΟΥ 4 -ΛΑΔΑΔΙΚΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗ | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ | ΠΙΝΔΟΥ 4 -ΛΑΔΑΔΙΚΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ | ΠΙΝΔΟΥ 4 -ΛΑΔΑΔΙΚΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ | ΠΙΝΔΟΥ 4 -ΛΑΔΑΔΙΚΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ | ΠΙΝΔΟΥ 4 -ΛΑΔΑΔΙΚΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΙΘΑΚΗ | ΠΙΝΔΟΥ 4 -ΛΑΔΑΔΙΚΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗ | ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ | ΠΙΔΝΟΥ 4, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ | ΠΙΔΝΟΥ 4, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ |
| ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΚΕΘΕΑ ΣΧΗΜΑ ΚΑΙ ΧΡΩΜΑ | ΣΙΝΔΟΣ - ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΚΡΗΤΗ | ΗΡΑΚΛΕΙΟ | ΚΕΘΕΑ ΑΡΙΑΔΝΗ | ΜΙΝΩΟΣ & Μ. ΑΡΧΑΓΓΕΛΟΥ, ΗΡΑΚΛΕΙΟ | ΦΟΡΗΤΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΚΡΗΤΗ | ΗΡΑΚΛΕΙΟ | ΚΕΘΕΑ ΑΡΙΑΔΝΗ | ΣΜΠΩΚΟΥ 6, ΗΡΑΚΛΕΙΟ | ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ |
| ΚΡΗΤΗ | ΗΡΑΚΛΕΙΟ | ΚΕΘΕΑ ΑΡΙΑΔΝΗ | ΜΙΝΩΟΣ & Μ. ΑΡΧΑΓΓΕΛΟΥ, ΗΡΑΚΛΕΙΟ | ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ |
| ΘΕΣΣΑΛΙΑ | ΛΑΡΙΣΑ | ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ | 2ο χλμ Λάρισας - Κοζάνης | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΘΕΣΣΑΛΙΑ | ΛΑΡΙΣΑ | ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ | 2ο χλμ Λάρισας - Κοζάνης | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΘΕΣΣΑΛΙΑ | ΛΑΡΙΣΑ | ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ | 2ο χλμ Λάρισας - Κοζάνης | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΘΕΣΣΑΛΙΑ | ΛΑΡΙΣΑ | ΚΕΘΕΑ ΕΞΟΔΟΣ | 2ο χλμ Λάρισας - Κοζάνης | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΘΕΣΣΑΛΙΑ | ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ | ΚΕΘΕΑ ΠΙΛΟΤΟΣ | ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ 27 - ΒΟΛΟΣ | ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ |
| ΘΕΣΣΑΛΙΑ | ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ | ΚΕΘΕΑ ΠΙΛΟΤΟΣ | ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ 27 - ΒΟΛΟΣ | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| ΗΠΕΙΡΟΣ | ΙΩΑΝΝΙΝΑ | ΚΕΘΕΑ ΗΠΕΙΡΟΥ | ΑΧΡ.ΜΑΚΑΡΙΟΥ 11, ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ | ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ |

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στ____ _____ σήμερα την _____ ημέρα _____ μεταξύ:

Του ΝΠΙΔ με Κέντρου Θεραπείας Εξαρτημένων Ατόμων (Αναθέτουσα Αρχή) που εδρεύει στην <διεύθυνση>, εκπροσωπείται νόμιμα από τον <ονοματεπώνυμο>, <τίτλος / θέση> και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και

Της εταιρίας / η κοινοπραξίας / η ένωσης εταιρειών με την επωνυμία …… που εδρεύει στην ……, εκπροσωπείται νόμιμα από τον …… και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα :

Σε συνέχεια της Ορθής Επανάληψης του Διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την …… Διακήρυξη και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την …… απόφαση κατακύρωσης, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση της Προμήθειας «**Συστημάτων και εγκατάσταση συστημάτων Η/Υ και λοιπών περιφερειακών στα κτίρια όπου στεγάζονται υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ σε όλη την επικράτεια όπως αναλυτικά περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της υπ αριθμό …… Διακήρυξης**, (εφεξής το «Έργο») **προϋπολογισμού 40.000,00 ευρώ**, [συμπεριλαμβανομένων των πάσης φύσεως δαπανών και εξόδων του αναδόχου, παρακράτησης 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (άρθρο 3, ν. 3580/2007), κράτηση 0,10% υπέρ της ΕΑΑΔΗΣΥ (άρθρο 4 παρ.3 ν.4013/2011), ΦΠΑ, φόρου εισοδήματος Ν.4172/2013 άρθρο 64 παρ.2Γγ κ.λπ.], όπως αναφέρεται αναλυτικά στους όρους συμμετοχής της σχετικής διακήρυξης και της παρούσας σύμβασης.

**Άρθρο 1 : Ορισμοί**

**Αναθέτουσα Αρχή**

Το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «Κέντρο Θεραπείας Εξαρτημένων Ατόμων (ΚΕΘΕΑ)» που εδρεύει στη Σίνδο Θεσσαλονίκης και έχει τις διοικητικές του υπηρεσίες στην Αθήνα στην οδό ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΜΕΤΣ, ΑΘΗΝΑ, το οποίο, με την Απόφαση του Δ.Σ. του ΚΕΘΕΑ (9η /25.09.14), προκηρύσσει τον Διαγωνισμό αυτό.

**Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού**

Το Τμήμα Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής που στεγάζεται στην ΣΟΡΒΟΛΟΥ 24, ΜΕΤΣ, ΑΘΗΝΑ.

**Αρμόδιος Υπηρεσίας Διενέργειας**

Το ΚΕΘΕΑ Τμήμα Προμηθειών, κα. Μανωλοπούλου Κατερίνα & κα. Ιωακείμ Βενετία (εσωτ. 203, 202) promitheies@kethea.gr, & Τμήμα Μηχανογράφησης, κ. Πρινάρης Βασίλης (259) vprinaris@kethea.gr.

**Διακήρυξη**

Η σχετική Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής με αριθμ. πρωτ. …… με βάση την οποία διενεργήθηκε ο αντίστοιχος Διαγωνισμός την …… για την ανάδειξη του Αναδόχου, που αποτελείται από **το Μέρος Α**: Γενικοί και Ειδικοί Όροι, **το Μέρος Β:** Τεχνική Περιγραφή, **το Μέρος Γ**: Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς και τα **Παραρτήματα Ι:** Υποδείγματα Εγγυήσεων, **ΙΙ:** Τεχνική Περιγραφή-Πίνακες Συμμόρφωσης, **ΙΙΙ: Τόπος Παράδοσης Εξοπλισμού**, **ΙV:** Υπόδειγμα Σύμβασης.

**Έργο**

**«Προμήθεια Συστημάτων Η/Υ και λοιπών περιφερειακών στα κτίρια όπου στεγάζονται υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ σε όλη την επικράτεια, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ της υπ αριθμό …… Διακήρυξης»**, **προϋπολογισμού 40.000,00 ευρώ,** [συμπεριλαμβανομένων των πάσης φύσεως δαπανών και εξόδων του αναδόχου, παρακράτησης 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (άρθρο 3, ν. 3580/2007), κράτηση 0,10% υπέρ της ΕΑΑΔΗΣΥ, ΦΠΑ, φόρου εισοδήματος Ν.4172/2013 άρθρο 64 παρ.2Γγ κ.λπ.] σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στην παρούσα και τα παραρτήματα της (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: Διακήρυξη με Α.Π.: ……./……. του Πρόχειρου Διαγωνισμού , ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: Οικονομική & Τεχνική Προσφορά Αναδόχου).

**Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού**

Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των Προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

**Εκπρόσωπος**

Ο υπογράφων την Προσφορά που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

**Ανάδοχος**
Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

**Κατακύρωση**
Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού και ανατίθεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.

**Σύμβαση**
Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος.

**Διοικητική Εντολή:** οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

**Έγγραφο:** κάθε χειρόγραφη, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

**Προϋπολογισμός**
Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου Έργου, συμπεριλαμβανομένων όλων των προβλεπόμενων κρατήσεων.

**Συμβατικό Τίμημα**
Η τιμή Προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο.

**Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου (ΕΠΠΕ)**
Τριμελής επιτροπή ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

**Παραδοτέα:** Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

**Προθεσμίες:** τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

**Ημέρα**

Ημερολογιακή ημέρα εκτός αν ρητά αναφέρεται αλλιώς.

**Άρθρο 2 : Γενικοί Όροι**

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με το νόμο, τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

**Άρθρο 3 : Αντικείμενο του έργου**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο στον όρο Β.1 της παραπάνω διακήρυξης και τους πίνακες συμμόρφωσης του Παραρτήματος ΙΙ, αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι :

Α. Προμήθεια εξοπλισμού και Λογισμικού σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

| α/α | Περιγραφή | Ποσότητα |
|---|---|---|
| 1 | ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ | 15 |
| 2 | ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ | 5 |
| 3 | ΦΟΡΗΤΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ | 15 |
| 4 | ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ | 11 |
| 5 | ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ | 6 |
| 6 | ΜΟΝΑΔΕΣ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ (UPS) | 10 |
| 7 | ΠΡΟΒΟΛΙΚΑ | 2 |
| 8 | ΟΘΟΝΗ ΤΟΙΧΟΥ – ΠΑΝΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ | 1 |
| 9 | ΣΑΡΩΤΕΣ Α4 | 4 |
| 10 | Υπηρεσίες Εγκατάστασης | |

Β. Υπηρεσίες Εγκατάστασης:

| | |
|---|---|
| 10 | Υπηρεσίες Εγκατάστασης |
| | Ο Ανάδοχος υποχρεούται:<br>**i**.Για το σύνολο των Η/Υ και φορητών Η/Υ<br>c. Να εγκαταστήσει το λειτουργικό σύστημα και το λογισμικό αυτοματισμού γραφείου (όπου ζητείται η προμήθεια του αντίστοιχου λογισμικού).<br>d. Να προβεί σε λειτουργική εγκατάσταση και τοποθέτηση τους σε θέσεις που θα τους υποδειχτούν.<br>**ii**. Για το σύνολο των εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, UPS, προβολικών, και σαρωτών να προβεί σε λειτουργική εγκατάσταση και τοποθέτηση τους καθώς και σε εγκατάσταση |

| | |
|---|---|
| | των ενδεδειγμένων drivers στις θέσεις που θα τους υποδειχθούν. |

**Άρθρο 4 : Τίμημα**

4.1 Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των ……. ευρώ ( €) (σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2) συμπεριλαμβανομένων των πάσης φύσεως δαπανών και εξόδων του αναδόχου, παρακράτησης 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (άρθρο 3, ν. 3580/2007), κράτηση 0,10% υπέρ της ΕΑΑΔΗΣΥ, ΦΠΑ, φόρου εισοδήματος Ν.4172/2013 άρθρο 64 παρ.2Γγ κ.λπ.], όπως αναφέρεται αναλυτικά στους όρους συμμετοχής της σχετικής διακήρυξης και της παρούσας σύμβασης.

4.2. Επίσης όλες οι τυχόν επιμέρους δαπάνες για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου, δηλαδή μισθοί και δώρα προσωπικού, επιδόματα, τυχόν υπερωριακή απασχόληση, έξοδα ασφαλίσεων του προσωπικού και γενικά κάθε άλλη δαπάνη, έστω και μη ρητά κατονομαζόμενη (π.χ. μεταφορικά, μικροϋλικά, μικροεργασία, κ.λ.π., καθώς και όλες οι κρατήσεις υπέρ τρίτων), βαρύνουν τον Ανάδοχο.

4.3. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι το ανωτέρω τίμημα θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας, και δεν υπόκειται σε αύξηση, αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία ούτε και με την επίκληση της απρόοπτης μεταβολής συνθηκών (άρθρο 388 Α.Κ).

**Άρθρο 5 : Χρόνος και Τόπος Εκτέλεσης, Ολοκλήρωσης και Παράδοσης του έργου – Οριστική Παραλαβή**

5.1 Η παράδοση του έργου θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί και παραδοθεί ποιοτικά και ποσοτικά μέσα σε χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, στα κτίρια όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ όπως αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : Τόπος Παράδοσης του Εξοπλισμού της Διακήρυξης.

5.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει το ΚΕΘΕΑ και την Επιτροπή Παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να εκκινήσει την υλοποίηση του Έργου, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

5.3. Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής διαπιστώσει ατέλειες, ελλείψεις ή παρεκκλίσεις του παραδοτέου τις γνωστοποιεί εντός (5) πέντε ημερών στον Ανάδοχο εγγράφως, υποδεικνύοντας τις απαιτούμενες διορθώσεις. Η Επιτροπή εγκρίνει ή απορρίπτει τα παραδοτέα συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο κατάλληλα αιτιολογημένο.

5.4. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί άμεσα με τις υποδείξεις της Επιτροπής Παραλαβής και να αποκαταστήσει τις τυχόν πλημμέλειες ή ελλείψεις άμεσα με δαπάνες του.
5.5. Η Επιτροπή προβαίνει σε επανέλεγχο για να διαπιστώσει αν πραγματοποιήθηκαν οι υποδείξεις της. Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της, τότε η Επιτροπή γνωστοποιεί την κατάσταση στην Αναθέτουσα Αρχή και εισηγείται την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.
5.6. Η οριστική παραλαβή του έργου θα γίνει από την ΕΠΠΕ, η οποία και θα συντάξει το σχετικό πρακτικό, αφού ελέγξει ότι τηρήθηκαν οι όροι και τα ζητούμενα της σύμβασης.
5.7 Η οριστική παραλαβή του έργου, θα πιστοποιείται με πρωτόκολλο οριστικής παράδοσης - παραλαβής μέσα σε ένα μήνα μετά την έγγραφη βεβαιωμένη περάτωση του Έργου από τον Ανάδοχο, που θα γνωστοποιεί εγγράφως προς την Επιτροπή Παραλαβής.

**Άρθρο 6 : Τρόπος Πληρωμής**

6.1 Η εξόφληση του τιμήματος θα γίνει εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την οριστική παραλαβή του έργου από την Επιτροπή Παραλαβής και κατόπιν κατάθεσης αποδεικτικού ενημερότητας σε ισχύ και έκδοσης των νόμιμων παραστατικών.
6.2 Ο Ανάδοχος θα εκδώσει παραστατικά στα στοιχεία των δέκα έξι (16) υποκαταστημάτων του ΚΕΘΕΑ στα οποίο θα γίνει η παράδοση και εγκατάσταση του εξοπλισμού όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της Διακήρυξης. Τα παραστατικά θα παραδοθούν στα αντίστοιχα Λογιστήρια των δέκα έξι (16) υποκαταστημάτων από τα οποία θα γίνει και η εξόφληση τους, με κατάθεση σε Τραπεζικό Λογαριασμό του Αναδόχου.

**Άρθρο 7 : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης του Έργου**

Για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού, η Ανάδοχος κατέθεσε στο ΚΕΘΕΑ την υπ' αριθμό: …….. εγγυητική επιστολή της ……., ποσού ……. ευρώ. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης αφορά στην εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

**Άρθρο 8 : Εγγύηση Καλής Λειτουργίας του Έργου**

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος

υποχρεούται να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή** Τραπέζης **Καλής Λειτουργίας** η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό **2,5%** του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
Η Περίοδος Εγγύησης για κάθε είδος ορίζεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης. Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, και παρέχονται δωρεάν.
Το πλαίσιο Υπηρεσιών της Περιόδου Εγγύησης θα περιλαμβάνει αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού και του λογισμικού όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ παράγραφος 1.3: Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης της Διακήρυξης.

Η **Εγγύηση Καλής Λειτουργίας** επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

**Άρθρο 9 : Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις**

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ' αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει χωρίς έγκριση τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

**Άρθρο 10 : Κήρυξη Αναδόχου Έκπτωτου**

10.1. Με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που θα γνωστοποιηθεί εγγράφως στον ανάδοχο, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν παρέδωσε τον εξοπλισμό στο συμφωνηθέντα χρόνο ή παραβαίνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές καθορίζονται στην Διακήρυξη και την παρούσα σύμβαση. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του ΚΕΘΕΑ η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που ο ανάδοχος παρέδωσε στο ΚΕΘΕΑ κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 21 της Διακήρυξης καθώς και η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του έκπτωτου αναδόχου.
10.2. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στις οικείες περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν.

10.3. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν: α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του ΚΕΘΕΑ β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
10.4. Εκτός από τις παραπάνω κυρώσεις, ο Ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει σε βάρος του ΚΕΘΕΑ από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

**Άρθρο 11 : Καθυστέρηση εκτέλεσης του έργου – Ποινικές Ρήτρες**

11.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας σσύμβασης. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων της παρούσας, πέραν και ανεξαρτήτως των λοιπών προβλεπομένων έννομων συνεπειών, επιβάλλονται σε βάρος του Αναδόχου οι κυρώσεις που προβλέπονται στο Π.Δ.118/2007 καθώς και στη λοιπή κείμενη νομοθεσία, αλλά και στη σχετική Διακήρυξη.
11.2. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει το είδος.
11.3. Σε κάθε περίπτωση η Αναθέτουσα έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με το ΠΔ 118/2007.
11.4. Η παράδοση και η παραλαβή της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Αν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης και το είδος δεν παραδοθεί σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ποινική ρήτρα, σύμφωνα με το άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007.
- Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΠΠΕ και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή/και θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή/και θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

**Άρθρο 12 : Ποιότητα Έργου**

12.1 Το Έργο που προβλέπεται να εκτελεσθεί και παραδοθεί στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσής του ή εκτέλεσής του, πρέπει να συμφωνεί, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στο Β ΜΕΡΟΣ :ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ της Διακήρυξης.

12.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τον εξοπλισμό καινούργιο και αμεταχείριστο, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, που είναι απολύτως σύμφωνες με την τεχνική προσφορά του Αναδόχου.

12.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το Έργο στα κτίρια όπου είναι εγκατεστημένες υπηρεσίες του ΚΕΘΕΑ σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ της Διακήρυξης.

12.4. Την ευθύνη για την υλοποίηση του Έργου, την ποιότητα των Παραδοτέων και το χρόνο παράδοσής του, έχει ο Ανάδοχος.

**Άρθρο 13 : Περίοδος Εγγύησης του εξοπλισμού**

13.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Περίοδο Εγγύησης για κάθε είδος όπως ορίζεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της Διακήρυξης. Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, και παρέχονται δωρεάν.

13.2. Το πλαίσιο Υπηρεσιών της Περιόδου Εγγύησης θα περιλαμβάνει αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού και του λογισμικού και αφορά στις ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό (hardware) προκειμένου να αποκατασταθούν οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία τους μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος.

13.3. Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι οι εξής:

α) Αποκατάσταση των προβλημάτων λειτουργίας του εξοπλισμού στα σημεία εγκατάστασης.

β) Σε περίπτωση αντικατάστασης ολόκληρου ή τμήματος του εξοπλισμού με άλλο, αυτό θα πρέπει να είναι ισοδύναμο ή ανώτερο, με τη σύμφωνη γνώμη του φορέα.

γ) Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη και οποιοδήποτε κόστος απαιτηθεί για την εξασφάλιση της συμβατότητας του εξοπλισμού που θα αλλάξει. Ο Ανάδοχος θα ενημερώνει για τα χαρακτηριστικά του νέου εξοπλισμού.

13.4. Οι δαπάνες των ανταλλακτικών σε κάθε περίπτωση βαρύνουν τον Ανάδοχο. Επισημαίνεται, ότι στην έννοια των ανταλλακτικών περιλαμβάνονται και όλα τα ηλεκτρονικά μέρη των μονάδων (π.χ. δίσκων κ.λ.π.)

13.5. Ως ώρες κάλυψης της υποστήριξης ορίζεται το χρονικό διάστημα 09.00 – 17.00 για τις εργάσιμες ημέρες. Το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάσταση της ορίζεται σε **τρείς (3) εργάσιμες ημέρες.**

13.6. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα έμπειρο τεχνικό προσωπικό, ώστε να εξασφαλίζει στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα, την αποκατάσταση βλαβών.

13.7. Βασική υποχρέωση του Αναδόχου είναι η οργάνωση και λειτουργία σύγχρονου Γραφείου Τεχνικής Υποστήριξης (με HelpDesk), το οποίο θα είναι διαθέσιμο στις ώρες κάλυψης. Ο Χρόνος απόκρισης σε κλήση του HelpDesk δεν πρέπει να υπερβαίνει τα τριάντα λεπτά (30').

**Άρθρο 14 : Υποχρεώσεις – Ευθύνη Αναδόχου**

14.1. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά ο μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της παρούσας σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

14.2. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, αστικά και ποινικά για οποιοδήποτε ατύχημα ή τραυματισμό ή βλάβη του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής ή του προσωπικού του ή οποιουδήποτε τρίτου, που θα συμβεί κατά την εκτέλεση των εργασιών ή/και του όλου έργου ή εξ' αιτίας τούτου, τυχαία ή από υπαιτιότητα αυτού ή του προσωπικού του και των εν γένει προστεθέντων του.

14.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς καθ' όλη την διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να αποτρέψει την πρόκληση ατυχήματος.

14.4. Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για κάθε κίνδυνο, ζημία ή απώλεια είδους (ή τμήματος αυτού) που θα παραδοθεί με βάση τη σύμβαση, υποχρεούμενος σε κάθε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, αν κρίνεται απαραίτητο, αντικατάσταση μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής του είδους. Μετά την Οριστική Παραλαβή του είδους την προαναφερόμενη ευθύνη φέρει η Αναθέτουσα Αρχή, εκτός αν αποδεδειγμένα η ζημία ή η απώλεια οφείλεται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου ή του προσωπικού του.

14.5 Ο Ανάδοχος ευθύνεται απόλυτα για κάθε ζημιά ή βλάβη, η οποία τυχόν συμβεί κατά την εκτέλεση του Έργου, ή επ' ευκαιρία αυτού σε πρόσωπα, πράγματα, εγκαταστάσεις, έπιπλα, μηχανές και οποιαδήποτε φύσης και είδους συσκευές, τοίχους, δάπεδα, και γενικά σε κάθε εξάρτημα ή παράρτημα του κτιρίου, που ανήκει στην Αναθέτουσα Αρχή, είτε στους υπαλλήλους αυτής, είτε σε οποιοδήποτε τρίτο. Η εργασία για τα ως άνω θα είναι άριστης ποιότητας, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, του βαθμού ακρίβειας που απαιτούν τα συγκεκριμένα εξαρτήματα και της θέσης ή του τρόπου λειτουργίας τους ενώ και τα ανταλλακτικά θα είναι αμεταχείριστα και πιστοποιημένα από τον κατασκευαστικό οίκο.

14.6. Ο ανάδοχος θα υποχρεούται, περαιτέρω στην πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση των ως άνω ζημιών.

**Άρθρο 15 : Αποζημίωση**

15.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται πλήρους αποζημίωσης για κάθε ζημία της που ενδεχομένως προκληθεί σε αυτήν σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της

σύμβασης ή των Παραρτημάτων της από πλευράς Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του έργου.

15.2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των Συμβατικών υποχρεώσεων, καθώς και σε κάθε περίπτωση δικαστικής ή και εξώδικης διαφοράς της με τρίτο σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης και την υλοποίηση του έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η Αναθέτουσα Αρχή τον ενημέρωσε γραπτώς και εγκαίρως για την ύπαρξη της διαφοράς αυτής και ότι η εν λόγω διαφορά αφορά την εκτέλεση του Έργου που ανέλαβε ο Ανάδοχος.

**Άρθρο 16 : Καταγγελία εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής**

16.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, ή καθυστερεί την παράδοση αυτού, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της ΕΠΠΕ.

β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

16.2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ’ εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ’ ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ’ αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την καταγγελία της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ βεβαιώνει με βάση τα προβλεπόμενα στη Σύμβαση την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία επέλευσης των αποτελεσμάτων της καταγγελίας.

16.3. Σε περίπτωση καταγγελίας η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση για το μη εκτελεσθέν τμήμα της προμήθειας προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων ως προς το συγκεκριμένο τμήμα. Η καταγγελία επιφέρει και την

κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και την επιβολή των προβλεπομένων στο νόμο κυρώσεων.

16.4. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται κατά την κρίση της να αναθέσει με χρέωση του Αναδόχου το τμήμα της προμήθειας που θα παραμένει ανεκτέλεστο μετά την καταγγελία σε οποιονδήποτε τρίτο με όρους αντίστοιχους αυτών της Σύμβασης ή έστω με όρους ανάλογους των προσφερομένων για ίδια ή παρόμοια έργα κατά το χρόνο της καταγγελίας, η δε τυχόν επιπλέον διαφορά της συνολικής αξίας της εκτέλεσης της προμήθειας, καταλογίζεται σε βάρος του υπόχρεου εκπτώτου Αναδόχου.

16.5. Σε κάθε περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για ζημία της εξαιτίας της ως άνω καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιεσδήποτε ζημίες ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο Ανάδοχος από την καταγγελία της Σύμβασης, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα.

16.6. Η καταγγελία της Σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση ή το νόμο σε σχέση με συμβατικές εργασίες που έχουν εκτελεσθεί πριν την καταγγελία, ούτε την Αναθέτουσα Αρχή από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τμήματος του Έργου που παραδόθηκε.

**Άρθρο 17 : Ανωτέρα βία**

17.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

17.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός πέντε (5) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

**Άρθρο 18 : Εμπιστευτικότητα**

18.1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει -κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, μετά τη λήξη της ή με άλλο τρόπο λύση αυτής- εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε

να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.

18.2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

18.3. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο των ως άνω υποχρεώσεων του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας της, όπως και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, διατηρεί δε το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο του έργου.

18.4. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούνται να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτές κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

**Άρθρο 19 : Τροποποίηση σύμβασης**

Η παρούσα Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εφόσον συμφωνήσουν γραπτώς προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σύμφωνα με το άρθρο 24 του Π.Δ. 118/2007.

**Άρθρο 20 : Ιεράρχηση συμβατικών τευχών**

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου. Συμπληρωματικά ισχύουν τα προβλεπόμενα στην διακήρυξη και στην Προσφορά του Αναδόχου μόνον εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την ερμηνεία και την εφαρμογή της Σύμβασης.

**Άρθρο 21 : Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους ή μεταξύ της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και του Αναδόχου σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία ενός (1) μήνα το αργότερο από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

| **Για την Αναθέτουσα Αρχή:** | **Για τον Ανάδοχο:** |
| --- | --- |
| *Υπογραφή* | *Υπογραφή* |
| *Ονοματεπώνυμο* | *Ονοματεπώνυμο* |
| *Τίτλος / Θέση* | *Τίτλος / Θέση* |
| *Σφραγίδα* | *Σφραγίδα* |